

Откуда УО брать информацию для размещения в ГИС ЖКХ

Методическое пособие для управляющих организаций по сбору информации и документов для размещения в ГИС ЖКХ

Откуда УО брать информацию для размещения в ГИС ЖКХ

Управляющие организации как поставщик информации при размещении сведений руководствуются разделом 10 приказа.

В системе размещается информация по тем жилым многоквартирным домам, которыми УО управляют по договору управления.

В представленной таблице вы сможете увидеть, как требования приказа № 74/114/пр реализованы в системе и какие документы потребуется использовать, чтобы разместить информацию в ГИС ЖКХ.

Как пользоваться таблицей

1. В колонке «**Вид информации**» перечислены сведения, которые подлежат размещению в системе управляющими организациями согласно приказу.
2. Колонка «**№ пункта**» содержит номер пункта раздела 10 приказа.
3. В колонке «**Сроки размещения информации**» указаны сроки, в которые необходимо разместить в системе каждый вид информации.
4. В колонке «**Где размещается информация в системе**» кратко показан путь к нужному разделу в ГИС ЖКХ. Для некоторых видов информации в системе пока не предусмотрены специальные графы, поэтому разместить информацию нельзя.
5. В колонке «**Источники информации**» перечислены документы, которыми можно пользоваться для заполнения ГИС ЖКХ.
6. В пятой колонке даны рекомендации, как и где можно восстановить информацию, в случае утраты необходимых документов, если это возможно. Эта колонка содержит сведения не для всех пунктов приказа.

Вид информации	№ пункта	Сроки размещения информации	Где размещается информация в системе	Источники информации	Как восстановить информацию, если документы утеряны
Информация об управляющей организации (п. 1)					
Адрес МКД, который находится в управлении	1.1.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Перечень управляемых объектов	Информация, которая ранее размещена в системе поставщиками информации; ФИАС; Договор управления МКД; Реестр лицензий субъекта РФ.	
ОГРН или ОГРНИП	1.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Общая информация	Это поле будет заполнено данными, указанными при регистрации в ЕСИА. ОГРН включает 13 цифр, ОГРНИП включает 15 цифр. Данные можно найти в учредительных документах организации, например, в свидетельстве о государственной регистрации или на сайте налоговой службы.	Для восстановления документов следует обратиться в регистрирующую организацию. Информацию можно найти на сайте налоговой службы по ИНН.
ФИО руководителя организации	1.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация	Паспорт руководителя организации; учредительные документы организации.	Сведения из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.
Наименование должности руководителя	1.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация	Штатное расписание организации.	Сведения из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.

		управлению МКД либо со дня произошедших изменений			
Номер контактного телефона УО	1.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Общая информация	Телефон секретариата, диспетчерской службы, приёмной; учредительные документы организации; информация об организации; информационные стенды в УО, её представительствах и МКД (ПП РФ от 27.03.2018 № 331).	Сведения из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.
Режим работы УО	1.6	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Режим работы	Информация об организации; сайт организации; учредительные документы организации; Информационные стенды в УО, её представительствах и в МКД (ПП РФ от 27.03.2018 № 331).	
Адрес официального сайта УО; ссылка для скачивания электронного приложения для мобильных устройств, если такое имеется.	1.7	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Общая информация	Информация об организации; официальный сайт организации; учредительные документы.	
Адрес электронной почты УО	1.8	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Общая информация	Информация об организации; официальный сайт организации; учредительные документы.	

Почтовый адрес УО	1.9.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Общая информация	Адрес для получения корреспонденции; информация об организации; официальный сайт организации; учредительные документы; информационные стенды в УО, её представительствах и МКД (ПП РФ от 27.03.2018 № 331).	Сведения из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.
Адрес места нахождения органов управления УО/ Фактический адрес УО	1.9.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Адрес местонахождения органов управления	Информация об организации; официальный сайт организации; учредительные документы; информационный стенд в представительстве организации (ПП РФ от 27.03.2018 № 331).	Сведения из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.
Адрес места приёма граждан (центра обслуживания клиентов)	1.10.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Приём граждан	Информация об организации; официальный сайт организации; информационный стенд в представительстве организации (ПП РФ от 27.03.2018 № 331).	
Номер контактного телефона центра обслуживания клиентов	1.10.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Приём граждан	Информация об организации; официальный сайт организации; информационный стенд в представительстве (ПП РФ от 27.03.2018 № 331).	
Часы приёма граждан	1.10.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Приём граждан	Информация об организации; официальный сайт организации; информационная табличка организации;	

		управлению МКД либо со дня произошедших изменений		информационный стенд в представительстве и МКД (ПП РФ от 27.03.2018 № 331).	
Номер контактного телефона АДС УО	1.11	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Телефоны	Информация об организации; официальный сайт организации; справочная информация об АДС. информационные стенды в УО, её представительствах и МКД (ПП РФ от 27.03.2018 № 331).	
Место, где УО размещает информацию для собственников и пользователей помещений в МКД	1.12	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Место размещения информации для собственников и пользователей в многоквартирном доме	Договор управления МКД; протокол общего собрания собственников помещений в МКД, на котором решался вопрос о выборе места размещения информации. В местах приёма граждан должны быть информационные доски, а также доска объявлений в МКД (ПП РФ от 27.03.2018 № 331).	
Информация о саморегулируемой организации, если УО является её членом (п. 1.13)					
Полное наименование саморегулируемой организации	1.13.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Информация о саморегулируемой организации	Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц; государственный реестр саморегулируемых организаций; документы о членстве в СРО.	В этих же организациях можно восстановить утраченную информацию.
Документы о членстве в СРО	1.13.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Информация о саморегулируемой организации	Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц; государственный реестр	В этих же организациях можно восстановить утраченную информацию.

		управлению МКД либо со дня произошедших изменений		саморегулируемых организаций; документы о членстве в СРО.	
Номер контактного телефона СРО	1.13.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Администрирование → Дополнительная информация → Информация о саморегулируемой организации	Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц; государственный реестр саморегулируемых организаций; документы о членстве в СРО.	В этих же организациях можно восстановить утраченную информацию.
Адрес официального сайта СРО	1.13.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Информация о саморегулируемой организации	Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц; государственный реестр саморегулируемых организаций; документы о членстве в СРО.	В этих же организациях можно восстановить утраченную информацию.
Адрес электронной почты СРО	1.13.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Информация о саморегулируемой организации	Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц; государственный реестр саморегулируемых организаций; документы о членстве в СРО.	В этих же организациях можно восстановить утраченную информацию.
Адрес места нахождения органов управления СРО	1.13.6	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Информация о саморегулируемой организации	Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц; государственный реестр саморегулируемых организаций; документы о членстве в СРО.	В этих же организациях можно восстановить утраченную информацию.

Дата вступления УО в члены саморегулируемой организации	1.13.7	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Информация о саморегулируемой организации	Выписка о вступлении в члены СРО (допуск СРО).	Для восстановления выписки следует обратиться в СРО.
Дата исключения или выхода УО из членов саморегулируемой организации	1.13.8	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация → Информация о саморегулируемой организации	Выписка об исключении из членов СРО.	Для восстановления выписки следует обратиться в СРО.
Информация об участии субъекта РФ, муниципального образования в уставном капитале или в уставном фонде УО (для юридических лиц)	1.14	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация	Документы об участии субъекта РФ, муниципального образования в уставном капитале или в уставном фонде УО, учредительные документы.	
Наименование органа государственной власти или органа местного самоуправления	1.14.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация	Документы об участии субъекта РФ, муниципального образования в уставном капитале или в уставном фонде УО, учредительные документы.	
Доля участия в уставном капитале	1.14.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанности по	Администрирование → Информация об организации → Дополнительная информация	Документы об участии субъекта РФ, муниципального образования в уставном капитале или в уставном фонде УО,	

		управлению МКД либо со дня произошедших изменений		учредительные документы.	
Информация об уставе товарищества, кооператива (п. 1.15)					
Протокол, содержащий решение об утверждении устава товарищества, кооператива, созданных после 1.07. 2002	1.15.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров Добавить устав → Добавление устава → Информация об уставе → Протокол собрания собственников	Протокол общего собрания членов товарищества или кооператива.	
Устав товарищества, кооператива	1.15.2	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров Добавить устав → Добавление устава → Информация об уставе → Устав	Устав ТСЖ или ЖСК.	
Дата государственной регистрации товарищества, кооператива	1.16	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров Добавить устав → Добавление устава → Информация об уставе → Дата регистрации	Документы о государственной регистрации товарищества или кооператива: ОГРН и ИНН юридического лица.	Восстановить документы можно по месту регистрации.
Протокол ОССП в МКД, содержащий решение	1.17	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Найти нужный устав → Контекстное	Протокол ОССП в МКД, содержащий решение о ликвидации товарищества.	

о ликвидации товарищества		внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	меню → Прекратить действие устава		
Протокол общего собрания членов кооператива, содержащий решение о ликвидации кооператива	1.18	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Найти нужный устав → Контекстное меню → Прекратить действие устава	Протокол общего собрания членов кооператива, содержащий решение о ликвидации кооператива	
Дата реорганизации товарищества, кооператива	1.19	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Найти нужный устав → Контекстное меню → Прекратить действие устава	Протокол общего собрания членов кооператива, содержащий решение о ликвидации кооператива; протокол ОССП в МКД; содержащий решение о ликвидации товарищества.	
Информация о председателе, членах правления и ревизионной комиссии товарищества, кооператива (п. 1.20)					
Для физических лиц (п. 1.20.1):					
Сведения, позволяющие идентифицировать председателя, члена правления, члена ревизионной комиссии товарищества, кооператива, согласно реестру членов товарищества, кооператива (1.20.1.1) Поставить соответствующую отметку в графе «Информация об избрании в состав правления, ревизионную комиссию»					
Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии)	1.20.1.1.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация	Реестр членов ТСЖ, ЖСК; документы о составе правления; протокол общего собрания собственников ТСЖ, ЖСК о выборе	

председателя, члена правления, члена ревизионной комиссии ТСЖ, ЖСК		в указанную информацию в установленном законодательством порядке		председателя, члена правления, членов ревизионной комиссии.	
СНИЛС (при наличии)	1.20.1.1.2	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Реестр членов ТСЖ, ЖСК; документы о составе правления; протокол общего собрания собственников ТСЖ, ЖСК о выборе председателя, члена правления, членов ревизионной комиссии.	
Вид документа, удостоверяющего личность председателя, члена правления, члена ревизионной комиссии ТСЖ, ЖСК	1.20.1.1.3.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Реестр членов ТСЖ, ЖСК; документы о составе правления; протокол общего собрания собственников ТСЖ, ЖСК о выборе председателя, члена правления, членов ревизионной комиссии.	
Реквизиты (номер и серия, дата выдачи) документа, удостоверяющего личность председателя, члена правления, члена ревизионной комиссии ТСЖ, ЖСК	1.20.1.1.3.2	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Реестр членов ТСЖ, ЖСК; документы о составе правления; протокол общего собрания собственников ТСЖ, ЖСК о выборе председателя, члена правления, членов ревизионной комиссии.	
Сведения, позволяющие идентифицировать члена ревизионной комиссии товарищества, кооператива не являющегося членом товарищества, кооператива (п. 1.20.1.2)					

Поставить соответствующую отметку в графе «Информация об избрании в состав правления, ревизионную комиссию»					
ФИО члена ревизионной комиссии ТСЖ, ЖСК не являющегося членом ТСЖ, ЖСК	1.20.1.2.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Протокол общего собрания членов ТСЖ, ЖСК о членов ревизионной комиссии; реестр членов ревизионной комиссии.	
СНИЛС (при наличии)	1.20.1.2.2	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Протокол общего собрания членов ТСЖ, ЖСК о членов ревизионной комиссии; реестр членов ревизионной комиссии.	
Вид документа, удостоверяющего личность члена ревизионной комиссии ТСЖ, ЖСК не являющегося членом ТСЖ, ЖСК	1.20.1.2.3.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Протокол общего собрания членов ТСЖ, ЖСК о членов ревизионной комиссии; реестр членов ревизионной комиссии.	
Реквизиты (номер и серия, дата выдачи) документа, удостоверяющего члена ревизионной комиссии ТСЖ, ЖСК не являющегося	1.20.1.2.3.2	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Протокол общего собрания членов ТСЖ, ЖСК о членов ревизионной комиссии; реестр членов ревизионной комиссии.	

членом ТСЖ, ЖСК		порядке			
Для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (п. 1.20.2)					
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) председателя, члена правления, члена ревизионной комиссии товарищества, кооператива	1.20.2.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Выбор организации/добавить новую организацию	Реестр членов ТСЖ, ЖСК; документы о составе правления; протокол общего собрания собственников ТСЖ, ЖСК о выборе председателя, члена правления, членов ревизионной комиссии.	
Срок избрания председателя, члена правления, члена ревизионной комиссии товарищества, кооператива	1.20.3	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → В графе «Информация об избрании в состав правления, ревизионную комиссию» установить значение «Избран в состав правления товарищества, кооператива»	Протокол общего собрания членов ТСЖ, ЖСК о выборе председателя, члена правления, члена ревизионной комиссии.	
Информация о членах товарищества, кооператива (п. 1.21)					
Поставить соответствующую отметку в графе «Информация об избрании в состав правления, ревизионную комиссию»					
Адрес жилого или нежилого помещения члена товарищества, кооператива	1.21.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Реестр членов ЖСК, ТСЖ.	

Для физических лиц (п. 1.21.2)					
Сведения, позволяющие идентифицировать члена товарищества, кооператива, согласно реестру членов товарищества, кооператива (п. 1.21.2.1)					
ФИО члена товарищества, кооператива, согласно реестру членов товарищества, кооператива	1.21.2.1.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Реестр членов ЖСК, ТСЖ.	
СНИЛС (при наличии)	1.21.2.1.2	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Реестр членов ЖСК, ТСЖ.	
Вид документа, удостоверяющего личность члена товарищества, кооператива, согласно реестру членов товарищества, кооператива	1.21.2.1.3.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо → Добавление информации о физическом лице	Реестр членов ЖСК, ТСЖ.	
Реквизиты (номер и серия, дата выдачи) документа, удостоверяющего личность члена	1.21.2.1.3.2	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Физическое лицо →	Реестр членов ЖСК, ТСЖ.	

товарищества, кооператива, согласно реестру членов товарищества, кооператива		информацию в установленном законодательством порядке	Добавление информации о физическом лице		
Для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (п. 1.21.3)					
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) члена товарищества, кооператива	1.21.3.1	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация → Добавить → Выбор организации/добавить новую организацию	Реестр членов ЖСК, ТСЖ.	
Номер контактного телефона и/или иные данные, позволяющие осуществлять связь с членом товарищества	1.21.4	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация	Реестр членов ЖСК, ТСЖ.	
Дата принятия в члены товарищества или кооператива	1.21.5	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация	Заявление о вступление в члены ТСЖ, ЖСК; реестр членов ТСЖ, ЖСК.	
Размер доли члена товарищества,	1.21.6	Не позднее 15 дней со дня регистрации	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Информация о	Заявление о вступление в члены ТСЖ, ЖСК;	

кооператива в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме		юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	члене товарищества, кооператива → Добавить → Общая информация	реестр членов ТСЖ, ЖСК; документы на право собственности; реестр собственников помещений в МКД.	
Дата выхода из членов товарищества или кооператива	1.21.7	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Выбрать члена ТСЖ, ЖСК → Контекстное меню → Прекратить членство в товариществе, кооперативе.	Протокол собрания членов кооператива об исключении из кооператива, заявление о выходе из членов ТСЖ, ЖСК.	
Протокол собрания членов кооператива об исключении из кооператива	1.21.8	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Выбрать члена ТСЖ, ЖСК → Контекстное меню → Прекратить членство в товариществе, кооперативе	Протокол собрания членов кооператива об исключении из кооператива.	
Дата исключения из кооператива	1.21.9	Не позднее 15 дней со дня регистрации юрлица либо со дня внесения изменений в указанную информацию в установленном законодательством порядке	Объекты управления → Реестр членов ТСЖ, кооператива → Выбрать члена ТСЖ, ЖСК → Контекстное меню → Прекратить членство в товариществе, кооперативе.	Протокол собрания членов кооператива об исключении из кооператива.	
Платёжные реквизиты в целях приёма платы за жилое помещение и коммунальные услуги (п. 1.22)					

Информация о кредитных организациях, в которых открыты расчётные счета в целях приёма платы за жилое помещение и коммунальные услуги (п.1.22.1)					
ОГРН кредитной организации	1.22.1.1	Не позднее 7 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Платёжные реквизиты	Бухгалтерская документация; сайт кредитной организации; договор с кредитной организацией.	За восстановлением документов (выпиской) следует обратиться в соответствующую кредитную организацию.
КПП кредитной организации или обособленного подразделения кредитной организации	1.22.1.2	Не позднее 7 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Платёжные реквизиты	Бухгалтерская документация; сайт кредитной организации; договор с кредитной организацией.	За восстановлением документов (выпиской) следует обратиться в соответствующую кредитную организацию.
БИК кредитной организации или обособленного подразделения	1.22.1.3	Не позднее 7 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Платёжные реквизиты	Бухгалтерская документация; сайт кредитной организации; реестр БИК в системе (при этом автоматически будет внесена информация о наименовании организации и номер корреспондентского счёта).	За восстановлением документов (выпиской) следует обратиться в соответствующую кредитную организацию.
Номер расчётных счетов, открытых в целях приёма платы за жилое помещение и коммунальные услуги	1.22.2.1	Не позднее 7 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Администрирование → Информация об организации → Платёжные реквизиты	Бухгалтерская документация; договор с кредитной организацией.	За восстановлением документов (выпиской) следует обратиться в соответствующую кредитную организацию.
Информация о сроках выставления платёжных документов и внесения платы за жилое помещение и КУ, о сроках приёма показаний ИПУ и общих (квартирных) приборов учёта, установленных ДУ МКД, а в случае их неустановления – о рекомендуемых сроках приёма таких показаний (п.1.23).					

Если в поле «Разрешить передачу показаний приборов учета в любой день месяца» установлено значение «Нет», то передача показаний по ИПУ будет только в установленные сроки. Если пользователь передает показания в сроки, отличные от выставленных в договоре, то передача показаний будет учитываться за прошедший период.					
Срок выставления платёжных документов для внесения платы за жилое помещение и КУ	1.23.1	Не позднее 7 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров управления → Карточка договора → Информация о договоре → Сроки предоставления платёжных документов	Дата, не позднее которой должны быть выставлены платёжные документы, устанавливается договором управления МКД. Платёжные документы (в том числе в электронной форме), представляются не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором управления МКД (п. 1 ч. 2 ст. 155 ЖК РФ).	
Срок приёма показаний ИПУ и общих (квартирных) приборов учёта, установленный ДУ МКД, а в случае его неустановления – рекомендуемый срок приёма таких показаний с указанием даты начала и даты окончания срока приёма показаний	1.23.2	Не позднее 7 дней со дня начала осуществления обязанности по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров управления → Карточка договора → Информация о договоре → Сроки подачи показаний приборов учёта	Этот срок устанавливается в договоре управления МКД (п. 19 ПП РФ от 06.05.2011 № 354). Передача показаний по индивидуальным приборам учёта возможна ежемесячно, начиная с даты начала срока передачи показаний таких приборов учёта по значению срока представления платёжных документов для внесения платы за коммунальные услуги, указанные в договоре управления. В системе есть возможность разрешить передавать показания приборов учёта в любой день месяца.	
Информация об объектах государственного учёта жилищного фонда (п. 2)					
Общие сведения о МКД (п. 2.1) Многоквартирным домом признается совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме (ПП РФ от 28.01.2006 № 47).					
Адрес МКД	2.1.1	Не позднее 15 дней со дня начала	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда →	Информация, которая уже размещена в системе поставщиками информации;	

		осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики	договор управления МКД; реестр лицензий субъекта РФ.	
Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен МКД	2.1.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики	Необходимо выбрать из информации, которая уже размещена в системе поставщиками информации. Потребуется ввести название муниципального образования.	
Кадастровый номер МКД либо информация об отсутствии у МКД кадастрового номера в случае, если он не присвоен	2.1.2	Не позднее 15 дней со дня постановки многоквартирного дома на кадастровый учёт	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики	Информация, которая уже размещена в системе поставщиками информации; сайт Росреестра; кадастровый паспорт МКД.	
Год ввода МКД в эксплуатацию (при наличии)	2.1.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; база Росреестра.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Если дом строился и вводился в эксплуатацию по частями, то указываются первые даты постройки и ввода в эксплуатацию.
Год постройки (при наличии)	2.1.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ).

		обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	фонда → Общие данные	выписка из ЕГРН; проектная документация. Необходимо указывать первоначальную дату постройки здания. В случае, если информация о годе постройки отсутствует, рекомендуется указать год ввода дома в эксплуатацию.	Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Если дом строился и вводился в эксплуатацию по частями, то указываются первые даты постройки и ввода в эксплуатацию. При отсутствии техпаспорта сведения о годе ввода эксплуатацию прописаны в кадастровом паспорте.
Стадия жизненного цикла	2.1.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; база Росреестра.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета.
Год проведения реконструкции (при наличии в технической документации)	2.1.6	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; база Росреестра. Поле «Год последнего капитального ремонта» не обязательно для заполнения, если капитальный ремонт в доме не проводился.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета.
Серия, тип проекта здания	2.1.7	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; проектная документация. В случае, если сведений о серии и типе проекта здания нет, например, дом не серийный и построен по	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета.

				индивидуальному проекту, в этом поле при заполнении сведений можно указать значение «Индивидуальный проект».	
Количество этажей	2.1.8.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; результаты инвентаризации; акты сезонных осмотров. В поле «Количество этажей, наименьшее» указывается наименьшее количество этажей объекта жилищного фонда, если в разных подъездах количество этажей разное. Если во всём здании одинаковое количество, то указывается то же самое значение, что в поле «Количество этажей».	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Количество подземных этажей	2.1.8.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; результаты инвентаризации; акты сезонных осмотров.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Количество подъездов в МКД	2.1.9	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; результаты инвентаризации; акты сезонных осмотров.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета.

		произошедших изменений			Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Наличие в подъездах МКД приспособлений для нужд маломобильных групп населения	2.1.10	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; документы на оборудование для нужд маломобильных групп; результаты инвентаризации.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета.
Количество лифтов	2.1.11	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты ввода лифтов в эксплуатацию; акты сезонных осмотров; результаты инвентаризации.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Количество жилых помещений (квартир)	2.1.12	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; результаты инвентаризации; акты сезонных осмотров.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. За информацией можно обратиться в Росреестр. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

					от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Количество нежилых помещений	2.1.13	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; выписки из ЕГРН; результаты инвентаризации; акты сезонных осмотров.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. За информацией можно обратиться в Росреестр. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Площадь МКД (п. 2.1.14)					
Общая площадь жилых помещений	2.1.14.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; проектная документация на дом; результаты инвентаризации; акты сезонных осмотров. Общая площадь квартиры определяется как сумма площадей её помещений, встроенных шкафов, а также площадей лоджий, балконов, веранд, террас и холодных кладовых, подсчитываемых со следующими понижающими коэффициентами: для лоджий – 0,5, для балконов и террас – 0,3, для веранд и холодных кладовых – 1,0. Площади должны быть измерены	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. За информацией можно обратиться в Росреестр. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170). .

				согласно рекомендациям Приказу Минземстроя РФ от 04.08.1998 № 37.	
Общая площадь нежилых помещений, за исключением помещений общего пользования	2.1.14.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; проектная документация; результаты инвентаризации; акты сезонных осмотров.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170). Если эта информация отсутствует в техническом паспорте, нужно измерить площадь всех нежилых помещений и сложить их. Площади должны быть измерены согласно рекомендациям Приказу Минземстроя РФ от 04.08.1998 № 37. В сумму площадей нежилых помещений не должны входить площади общего имущества МКД (ст. 36 ЖК РФ). Также за информацией можно обратиться в Росреестр.
Общая площадь помещений, входящих в состав ОИ в МКД	2.1.14.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; проектная документация; результаты инвентаризации; акты сезонных осмотров.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. За информацией можно обратиться в Росреестр. Акты осмотра МКД являются частью технической

					документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170). Перечень имущества, которое относится к общедомовому, представлен в ст. 36 ЖК РФ.
Общая площадь балконов и лоджий	2.1.15	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; проектная документация; результаты инвентаризации; акты сезонных осмотров; акты приёмки работ по капитальному ремонту.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета За информацией можно обратиться в Росреестр. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170). Перечень имущества, которое относится к общедомовому, представлен в ст. 36 ЖК РФ.
Наличие статуса объекта культурного наследия	2.1.16	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики	Единый реестр объектов культурного наследия; единый государственный реестр недвижимости; наличие паспорта объекта культурного наследия.	Информацию о статусе объекта культурного наследия необходимо указывать в соответствии с единым государственным реестром объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации
Класс энергетической эффективности МКД, если класс установлен	2.1.17	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные На данный момент поле неактивно,	Акт проверки класса энергоэффективности; указатель класса энергоэффективности на здании.	Обратиться в ГЖН, который выдаёт акты проверок класса энергоэффективности.

		либо со дня произошедших изменений	такую информацию могут размещать только органы местного самоуправления.		
Общий износ здания (при наличии)	2.1.18	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров; справка о проценте износа.	Справку о проценте износа можно получить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Технический паспорт можно восстановить в БТИ. Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Дата, на которую установлен износ здания	2.1.19	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Общие данные	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; справка о проценте износа.	Справку о проценте износа можно получить в бюро технической инвентаризации БТИ. Технический паспорт можно восстановить в БТИ. Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета.
Сведения об основных конструктивных элементах МКД, оборудовании и системах инженерно-технического обеспечения, входящих в состав ОИ МКД (п. 2.2)					
Фундамент	2.2.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Фундамент	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются

		изменений		результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип фундамента	2.2.1.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Фундамент	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ фундамента (при наличии)	2.2.1.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Фундамент	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Внутренние стены	2.2.2	Не позднее 15 дней со дня начала	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда →	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической

		осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Внутренние стены	кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип внутренних стен	2.2.2.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Внутренние стены	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Фасад	2.2.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Фасад	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				и текущему ремонту; описи работ.	
Тип наружных стен фасада	2.2.3.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Фасад	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ фасада (при наличии)	2.2.3.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Фасад	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Год проведения последнего капитального ремонта фасада (при наличии)	2.2.3.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Фасад	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются

		изменений		результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Перекрытия	2.2.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Перекрытия	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип перекрытия	2.2.4.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Перекрытия	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Крыша	2.2.5	Не позднее 15 дней со дня начала	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда →	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической

		осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша	кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Форма крыши	2.2.5.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Несущая конструкция крыши	2.2.5.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша → Несущая часть крыши	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				и текущему ремонту; описи работ.	
Вид несущей конструкции крыши	2.2.5.2.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша → Несущая часть крыши	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ несущей конструкции (при наличии)	2.2.5.2.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша → Несущая часть крыши	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Год проведения последнего капитального ремонта несущей конструкции (при наличии)	2.2.5.2.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша → Несущая часть крыши	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются

		изменений		результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Кровля	2.2.5.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша → Кровля	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип кровли	2.2.5.3.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша → Кровля	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ кровли (при наличии)	2.2.5.3.2	Не позднее 15 дней со дня начала	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда →	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической

		осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша → Кровля	кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД.	инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Год проведения последнего капитального ремонта кровли (при наличии)	2.2.5.3.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Крыша → Кровля	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Внутридомовая система отопления	2.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; паспорт котельного хозяйства; схема системы отопления; акты приёмки работ по капитальному	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				и текущему ремонту; описи работ; акты готовности к отопительному периоду. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	
Физический износ внутридомовой системы отопления (при наличии)	2.3.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; паспорт котельного хозяйства; схема системы отопления; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; акты готовности к отопительному периоду.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Год проведения последнего капитального ремонта внутридомовой системы отопления (при наличии)	2.3.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; паспорт котельного хозяйства; схема системы отопления;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; акты готовности к отопительному периоду.	
Тип внутридомовой системы отопления	2.3.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; паспорт котельного хозяйства; схема системы отопления; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; акты готовности к отопительному периоду.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип теплоисточника или теплоносителя внутридомовой системы отопления	2.3.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; паспорт котельного хозяйства; схема системы отопления; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				описи работ; акты готовности к отопительному периоду.	
Количество вводов системы отопления в МКД (количество точек поставки)	2.3.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; паспорт котельного хозяйства; схема системы отопления; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; акты готовности к отопительному периоду.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Сеть внутридомовой системы отопления	2.3.6	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Сеть внутридомовой системы отопления	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; паспорт котельного хозяйства; схема системы отопления; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; акты готовности к отопительному	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				периоду.	
Физический износ сети внутридомовой системы отопления (при наличии)	2.3.6.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Сеть внутридомовой системы отопления	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; паспорт котельного хозяйства; схема системы отопления; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; акты готовности к отопительному периоду.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Стояки	2.3.7	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Стояки	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ стояков	2.3.7.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети →	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно

		управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Стояки	акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип поквартирной разводки внутридомовой системы отопления	2.3.7.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Стояки	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Запорная арматура	2.3.8	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Запорная арматура	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от

				акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	23.09.2003 № 170).
Физический износ запорной арматуры (при наличии)	2.3.8.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Запорная арматура	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Отопительные приборы	2.3.9	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Отопительные приборы	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ. Рекомендуется провести	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	
Физический износ отопительных приборов (при наличии)	2.3.9.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Отопительные приборы	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип отопительных приборов	2.3.9.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Отопительные приборы	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Печи, камины и очаги	2.3.10	Не позднее 15 дней	Объекты управления → Реестр	Технический паспорт дома;	Технический паспорт можно

		со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Печи, камины и очаги	кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ печей, каминов и очагов	2.3.10.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система отопления → Печи, камины и очаги	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Год проведения последнего капитального ремонта печей каминов и очагов (при наличии)	2.3.10.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы →	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве

		либо со дня произошедших изменений	Внутридомовая система отопления → Печи, камины и очаги	акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Внутридомовая инженерная система холодного водоснабжения (ХВС)	2.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ внутридомовой инженерной системы ХВС (при наличии)	2.4.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	
Год проведения последнего капитального ремонта внутридомовой инженерной системы ХВС (при наличии)	2.4.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип внутридомовой инженерной ХВС	2.4.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Количество вводов	2.4.4	Не позднее 15 дней	Объекты управления → Реестр	Технический паспорт дома;	Технический паспорт можно

внутридомовой инженерной системы ХВС в МКД (количество точек поставки)		со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения	кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Сеть внутридомовой инженерной системы ХВС	2.4.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения → Сеть внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ сети внутридомовой инженерной системы ХВС (при наличии)	2.4.5.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения → Сеть	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются

		изменений	внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения	результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Материал сети внутридомовой инженерной системы ХВС	2.4.5.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения → Сеть внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Стояки внутридомовой инженерной системы ХВС	2.4.6	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения → Стояки	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	
Физический износ стояков внутридомовой инженерной системы ХВС	2.4.6.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения → Стояк	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Изолированные/неизолированные стояки внутридомовой инженерной системы ХВС	2.4.6.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения → Стояки	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

Запорная арматура внутридомовой инженерной системы ХВС	2.4.7	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения → Запорная арматура	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ запорной арматуры внутридомовой инженерной системы ХВС (при наличии)	2.4.7.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая система холодного водоснабжения → Запорная арматура	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения (ГВС)	2.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы горячего водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ внутридомовой инженерной системы ГВС (при наличии)	2.5.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения	Технический паспорт МКД; Акты осмотра МКД; Акты проверки технического состояния здания; Результаты инвентаризации; Результаты экспертизы; Проектная документация; Акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Год проведения последнего капитального ремонта внутридомовой инженерной системы ГВС (при наличии)	2.5.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения	Технический паспорт МКД; Акты осмотра МКД; Акты проверки технического состояния здания; Результаты инвентаризации; Результаты экспертизы; Проектная документация; Акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3

					постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип внутридомовой инженерной системы ГВС	2.5.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения	Технический паспорт МКД; Акты осмотра МКД; Акты проверки технического состояния здания; Результаты инвентаризации; Результаты экспертизы; Схема внутридомовой системы горячего водоснабжения; Проектная документация; Акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Количество вводов внутридомовой инженерной системы ГВС в МКД (количество точек поставки)	2.5.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения	Технический паспорт МКД; Акты осмотра МКД; Акты проверки технического состояния здания; Результаты инвентаризации; Результаты экспертизы; Схема внутридомовой системы горячего водоснабжения; Проектная документация; Акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Сеть внутридомовой инженерной системы ГВС	2.5.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения → Сеть внутридомовой инженерной системы горячего водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от

				акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы горячего водоснабжения.	23.09.2003 № 170).
Физический износ сети внутридомовой инженерной системы ГВС (при наличии)	2.5.5.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения → Сеть внутридомовой инженерной системы горячего водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы горячего водоснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Стояки внутридомовой инженерной системы ГВС	2.5.6	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения → Стояки	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				схема внутридомовой системы горячего водоснабжения.	
Физический износ стояков внутридомовой инженерной системы ГВС (при наличии)	2.5.6.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения → Стояки	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы горячего водоснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Изолированные/неизолированные стояки внутридомовой инженерной системы ГВС	2.5.6.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения → Стояки	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы горячего водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

Запорная арматура внутридомовой инженерной системы ГВС	2.5.7	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения → Запорная арматура внутридомовой инженерной системы горячего водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы горячего водоснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ запорной арматуры внутридомовой инженерной системы ГВС	2.5.7.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения → Запорная арматура внутридомовой инженерной системы горячего водоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы горячего водоснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

Наличие/отсутствие полотенцесушителей	2.5.8	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы горячего водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Сведения о наличии и составе внутридомовых инженерных систем и ресурсопотребляющей о оборудования, определяющих степень благоустройства МКД (с указанием источника информации)	2.5.9	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Есть/нет электронагревательные установки для целей горячего водоснабжения (электроводонагреватели)	2.5.9.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической

				результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Есть/нет электроотопительные установки для целей горячего водоснабжения	2.5.9.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы горячего водоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Внутридомовая инженерная система водоотведения	2.6	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система водоотведения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоотведения (канализации).	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

Физический износ внутридомовой инженерной системы водоотведения(при наличии)	2.6.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система водоотведения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоотведения (канализации). Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Год проведения последнего капитального ремонта внутридомовой инженерной системы водоотведения (при наличии)	2.6.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система водоотведения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоотведения (канализации).	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип внутридомовой инженерной системы водоотведения	2.6.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ).

		обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	→ Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система водоотведения	выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы водоотведения (канализации).	Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Внутридомовая инженерная система газоснабжения	2.7	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система газоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы газоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ внутридомовой инженерной системы газоснабжения(при наличии)	2.7.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система газоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ

				проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы газоснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Год проведения последнего капитального ремонта внутридомовой инженерной системы газоснабжения (при наличии)	2.7.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система газоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы газоснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Тип внутридомовой инженерной системы газоснабжения	2.7.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система газоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы газоснабжения.	
Количество вводов внутридомовой инженерной системы газоснабжения в МКД (количество точек поставки)	2.7.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система газоснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы газоснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Внутридомовая инженерная система электроснабжения	2.8	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система электроснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).

				электроснабжения.	
Физический износ внутридомовой инженерной системы электроснабжения (при наличии)	2.8.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система электроснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы электроснабжения. Рекомендуется провести инвентаризацию и совершать ежемесячный осмотр.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Год проведения последнего капитального ремонта внутридомовой инженерной системы электроснабжения (при наличии)	2.8.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система электроснабжения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы электроснабжения.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Количество вводов	2.8.3	Не позднее 15 дней	Объекты управления → Реестр	Технический паспорт дома;	Технический паспорт можно

внутридомовой инженерной системы электроснабжения в МКД (количество точек поставки)		со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Внутридомовые сети → Внутридомовые системы → Внутридомовая инженерная система электроснабжения	кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы электроснабжения.	восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Сведения о наличии и составе внутридомовых инженерных систем и ресурсопотребляющего оборудования, определяющих степень благоустройства МКД (с указанием источника информации)	2.8.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Оборудован/не оборудован в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи	2.8.4.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы;	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ

				проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; схема внутридомовой системы электроснабжения.	от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Балконы, лоджии, козырьки и эркеры	2.9	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Балконы, лоджии, козырьки и эркеры	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Физический износ балконов, лоджий, козырьков и эркеров (при наличии)	2.9.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Конструктивные элементы → Балконы, лоджии, козырьки и эркеры	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета. Акты осмотра МКД являются частью технической документации (п.п. 24, 26 ПП РФ от 13.08.2016 № 491, п. 1.5.3 постановления Госстроя РФ от 23.09.2003 № 170).
Лифты (п. 2.10) Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты					

Номер подъезда, в котором расположен лифт (при наличии)	2.10.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; паспорт лифта.	Часть информации можно восстановить в Ростехнадзоре, где лифты ставятся на учёт.
Тип лифта	2.10.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты	Паспорт лифта.	Часть информации можно восстановить в Ростехнадзоре, где лифты ставятся на учёт.
Заводской номер лифта	2.10.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты	Паспорт лифта.	Часть информации можно восстановить в Ростехнадзоре, где лифты ставятся на учёт.
Инвентарный номер лифта	2.10.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты → Общие данные → Лифты, в том числе	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического	Часть информации можно восстановить в Ростехнадзоре, где лифты ставятся на учёт.

		произошедших изменений		состояния здания; результаты инвентаризации; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; паспорт лифта.	
Грузоподъемность лифта	2.10.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты → Общие данные → Лифты, в том числе	Паспорт лифта; руководства по эксплуатации.	Часть информации можно восстановить в Ростехнадзоре, где лифты ставятся на учёт.
Год ввода лифта в эксплуатацию (при наличии)	2.10.6	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты → Общие данные → Лифты, в том числе	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; акт ввода лифта в эксплуатацию; паспорт лифта; решение о вводе лифта в эксплуатацию; декларация о соответствии лифта требованиям; сертификат соответствия лифтового оборудования.	Часть информации можно восстановить в Ростехнадзоре, где лифты ставятся на учёт.
Нормативный срок	2.10.7	Не позднее 15 дней	Объекты управления → Реестр	Паспорт лифта;	Часть информации можно

службы лифта		со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты → Общие данные → Лифты, в том числе	руководства по эксплуатации.	восстановить в Ростехнадзоре, где лифты ставятся на учёт.
Физический износ лифта (при наличии)	2.10.8	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты → Общие данные → Лифты, в том числе	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД; акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; акт осмотра лифта; паспорт лифта; декларация о соответствии лифта требованиям; сертификат соответствия лифтового оборудования.	Часть информации можно восстановить в Ростехнадзоре, где лифты ставятся на учёт.
Год проведения последнего капитального ремонта лифта (при наличии)	2.10.9	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Описание объектов жилищного фонда → Лифты → Общие данные → Лифты, в том числе	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; акты сезонных осмотров МКД; акты проверки технического состояния здания; результаты инвентаризации; результаты экспертизы; проектная документация на дом; инструкция по эксплуатации МКД;	Часть информации можно восстановить в Ростехнадзоре, где лифты ставятся на учёт.

				акты приёмки работ по капитальному и текущему ремонту; описи работ; акт осмотра лифта; паспорт лифта; журнал ремонта лифта (хранится в машинном отделении).	
Общие сведения о земельном участке (ЗУ), на котором расположен МКД (п. 2.11)					
Кадастровый номер ЗУ либо информация об отсутствии кадастрового номера, если такой номер не присвоен	2.11.1	Не позднее 15 дней со дня постановки ЗУ на кадастровый учёт	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики → Земельный участок	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; кадастровый паспорт земельного участка.	База Росреестра; Публичная кадастровая карта Росреестра.
Площадь ЗУ	2.11.2	Не позднее 15 дней со дня постановки ЗУ на кадастровый учёт	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Основные характеристики → Земельный участок	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; кадастровый паспорт земельного участка.	База Росреестра; Публичная кадастровая карта Росреестра.
Сведения о квартирах в МКД (п. 2.12)					
Номер квартиры	2.12.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; реестр собственников помещений; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости. Информация выбирается из Государственного кадастра недвижимости.	Технический паспорт можно восстановить в бюро технической инвентаризации (БТИ). Копию техпаспорта можно получить в архиве муниципалитета.
Кадастровый номер	2.12.2	Не позднее 15 дней	Объекты управления → Реестр	Путём выбора из информации,	Выписка из Росреестра.

квартиры либо информация об отсутствии у квартиры кадастрового номера, если он не присвоен		со дня постановки квартиры на кадастровый учёт	объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	содержащейся в системе. Информация из Государственного кадастра недвижимости; выписка из ЕГРН; реестр собственников помещений; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости. При заполнении сведений о помещении используется информация из технического паспорта помещения.	Запрос в Бюро технической инвентаризации.
Общая площадь квартиры (с указанием источника информации)	2.12.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы на квартиру; выписка из ЕГРН; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости; информация из технического паспорта помещения. Общая площадь квартиры определяется как сумма площадей её помещений, встроенных шкафов, а также площадей лоджий, балконов, веранд, террас и холодных кладовых, подсчитываемых со следующими понижающими коэффициентами: для лоджий – 0,5, для балконов и террас – 0,3, для веранд и холодных кладовых – 1,0. Площади должны быть измерены согласно рекомендациям Приказу Минземстроя РФ от 04.08.1998 № 37.	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.
Жилая площадь квартиры (с указанием источника информации)	2.12.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы на квартиру; выписка из ЕГРН; выписка из реестра, содержащая	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.

		либо со дня произошедших изменений		сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости; информация из технического паспорта помещения. Площадь квартиры жилого здания определяется как сумма площадей жилых комнат и подсобных помещений без учета лоджий, балконов, веранд, террас и холодных кладовых. К подсобным помещениям относятся площади кухонь, коридоров, ванн, санузлов, встроенных шкафов, кладовых, а также площадь, занятая внутриквартирной лестницей. Площади должны быть измерены согласно рекомендациям Приказу Минземстроя РФ от 04.08.1998 № 37. Информация выбирается из Государственного кадастра недвижимости (если информация добавляется с привязкой к Росреестру).	
Количество комнат (с указанием источника информации)	2.12.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы на квартиру; выписка из ЕГРН; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости; информация из технического паспорта помещения.	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.
Номер подъезда, в котором расположена квартира (при наличии)	2.12.6	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы на квартиру; выписка из ЕГРН; выписка из реестра, содержащая	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.

		либо со дня произошедших изменений		сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости; информация из технического паспорта помещения.	
Количество лиц, проживающих в квартире (с указанием источника информации)	2.12.7	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня получения (установления) информации о произошедших изменениях	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Информация Единого государственного реестра недвижимости; сведения Федеральной миграционной службы; паспортный стол; акт об установлении количества проживающих/временно проживающих в жилом помещении.	Запрос в паспортный стол.
Сведения о комнатах в коммунальной квартире в МКД (п. 2.13)					
Номер комнаты	2.13.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня получения (установления) информации о произошедших изменениях	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; технический паспорт помещения; реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости.	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.
Кадастровый номер комнаты или информация об отсутствии у комнаты кадастрового номера в случае, если он не присвоен	2.13.2	Не позднее 15 дней со дня постановки комнаты на кадастровый учёт	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; технический паспорт помещения; реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы;	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.

				выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости; выбор из информации, содержащейся в системе.	
Площадь комнаты (с указанием источника информации)	2.13.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; технический паспорт помещения; реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости. Площадь комнаты определяется путём выбора из информации, содержащейся в системе из Государственного кадастра недвижимости.	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.
Площадь общего имущества в коммунальной квартире (с указанием источника информации)	2.13.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; технический паспорт помещения; реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости. К общему имуществу собственников комнат в коммунальной квартире относятся помещения для вспомогательного использования, предназначенные для удовлетворения бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в коммунальной квартире. Это имущество относится ко всем комнатам коммунальной	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.

				квартиры и используется собственниками комнат совместно (ч. 1 ст. 41 ЖК РФ).	
Количество лиц, проживающих в комнате в коммунальной квартире (с указанием источника информации)	2.13.5	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня получения (установления) информации о произошедших изменениях	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях	Информация Единого государственного реестра недвижимости; сведения Федеральной миграционной службы; паспортный стол; акт об установлении количества проживающих/временно проживающих в жилом помещении.	Запрос в паспортный стол.
Сведения о нежилых помещениях в МКД (п. 2.14) Нежилым помещением считается помещение в МКД, которое не является жилым помещением и общим имуществом собственников помещений в МКД. Информация о номере и назначении нежилого помещения содержится в технических паспортах.					
Номер нежилого помещения (а при отсутствии – описание местоположения помещения)	2.14.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня получения (установления) информации о произошедших изменениях	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях → Нежилые помещения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; технический паспорт помещения; реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости.	База Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.
Кадастровый номер нежилого помещения либо информация об отсутствии у нежилого помещения кадастрового номера в случае, если он не присвоен	2.14.2	Не позднее 15 дней со дня постановки нежилого помещения на кадастровый учёт	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях → Нежилые помещения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; технический паспорт помещения; реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы; выписка из реестра, содержащая	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.

				сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости Путём выбора его из информации, содержащейся в системе.	
Общая площадь нежилого помещения (с указанием источника информации)	2.14.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях → Нежилые помещения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; технический паспорт помещения; реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости. Общая площадь нежилого помещения определяется как сумма площадей всех его частей, измеренных по внутреннему контуру, за исключением лоджий, балконов и террас.	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.
Принадлежность нежилого помещения к помещению, отведенному под машино-места (с указанием источника информации)	2.14.4	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Информация о помещениях → Нежилые помещения	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; технический паспорт помещения; реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы; выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости Технический паспорт машино-места.	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.
Общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в МКД (с указанием источника информации)	2.15	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД либо со дня произошедших изменений	Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда	Технический паспорт дома; кадастровый паспорт дома; кадастровая выписка; выписка из ЕГРН; технический паспорт помещения; реестр собственников помещений; правоустанавливающие документы;	Выписка из Росреестра. Запрос в Бюро технической инвентаризации.

		изменений		выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости. Экспликация (пояснение к архитектурному проекту, эскизу или отдельной его части (как правило плану) в виде перечня с указанием некоторых количественных, качественных, технических характеристик помещений.	
Информация о перечне предоставляемых КУ в МКД, жилые дома, оказываемых услуг, выполняемых работ по управлению МКД, выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту ОИ в МКД, об их объёме, о качестве и периодичности (сроках) их предоставления, оказания, выполнения и стоимости указанных услуг, работ, а также соответствующие договоры (п. 3) Перечень работ и услуг должен быть составлен в соответствии с требованиями, которые установлены постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290					
Информация о договорах в соответствии с которыми собственники помещений в многоквартирном доме, не являющиеся членами ТСЖ, ЖСК, вносят плату за содержание жилого помещения и плату за коммунальные услуги в случае заключения соответствующего(их) договора(ов) (п. 3.1)					
Договор в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющийся членом ТСЖ, ЖСК вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ	3.1.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на предоставление коммунальных услуг → Добавить договор → Добавление договора на предоставление коммунальных услуг → Информация о договоре	Договор на предоставление коммунальных услуг с собственником помещения, не являющимся членом ТСЖ, ЖСК.	
Дата заключения	3.1.2.1	Не позднее 7 дней со	Объекты управления → Договоры на	Договор на предоставление	

договора		дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	предоставление коммунальных услуг → Добавить договор → Добавление договора на предоставление коммунальных услуг → Информация о договоре	коммунальных услуг с собственником помещения, не являющимся членом ТСЖ, ЖСК.	
Дата вступления в силу договора	3.1.2.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на предоставление коммунальных услуг → Добавить договор → Добавление договора на предоставление коммунальных услуг → Информация о договоре	Договор на предоставление коммунальных услуг с собственником помещения, не являющимся членом ТСЖ, ЖСК.	
Дата окончания срока действия договора, либо	3.1.2.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в	Объекты управления → Договоры на предоставление коммунальных услуг → Добавить договор → Добавление	Договор на предоставление коммунальных услуг с собственником помещения, не являющимся членом	

информация об отсутствии в договоре даты окончания срока действия договора		соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	договора на предоставление коммунальных услуг → Информация о договоре	ТСЖ, ЖСК.	
Адреса жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме	3.1.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на предоставление коммунальных услуг → Добавить договор → Добавление договора на предоставление коммунальных услуг → Информация о договоре → Информация о коммунальных услугах → Добавить → Добавление информации о коммунальных услугах по объекту жилищного фонда	Договор на предоставление коммунальных услуг с собственником помещения, не являющимся членом ТСЖ, ЖСК.	
Вид предоставляемых коммунальных услуг	3.1.4.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым	Объекты управления → Договоры на предоставление коммунальных услуг → Добавить договор → Добавление договора на предоставление коммунальных услуг → Информация	Договор на предоставление коммунальных услуг с собственником помещения, не являющимся членом ТСЖ, ЖСК.	

		собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительное соглашения о внесении в него изменений	о договоре → Информация о коммунальных услугах → Добавить → Добавление информации о коммунальных услугах по объекту жилищного фонда		
Дата начала предоставления коммунальной услуги	3.1.4.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительное соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на предоставление коммунальных услуг → Добавить договор → Добавление договора на предоставление коммунальных услуг → Информация о договоре → Информация о коммунальных услугах → Добавить → Добавление информации о коммунальных услугах по объекту жилищного фонд	Договор на предоставление коммунальных услуг с собственником помещения, не являющимся членом ТСЖ, ЖСК.	
Дата окончания предоставления коммунальной услуги	3.1.4.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД,	Объекты управления → Договоры на предоставление коммунальных услуг → Добавить договор → Добавление договора на предоставление коммунальных услуг → Информация о договоре → Информация о коммунальных услугах → Добавить →	Договор на предоставление коммунальных услуг с собственником помещения, не являющимся членом ТСЖ, ЖСК.	

		не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Добавление информации о коммунальных услугах по объекту жилищного фонд		
Сведения о нормативах потребления КУ и нормативах потребления коммунальных ресурсов в целях содержания ОИ в МКД, применяемых для расчёта размера платы по договору на предоставление КУ (путём выбора его из информации, содержащейся в системе) (п. 3.1.5)					
Наименование субъекта РФ, на территории которого расположен МКД	3.1.5.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать нужный устав → Контекстное меню → Изменить → ≡ → Информация о нормативах потребления коммунальных услуг	Выбор из ранее размещённой в системе информации.	
Вид коммунального ресурса	3.1.5.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать нужный устав →	Договоры на предоставление КУ; договоры с РСО; устав.	

		соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Контекстное меню → Изменить → ≡ → Информация о нормативах потребления коммунальных услуг		
Направление использования коммунального ресурса	3.1.5.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать нужный устав → Контекстное меню → Изменить → ≡ → Информация о нормативах потребления коммунальных услуг	Договоры на предоставление КУ; договоры с РСО; устав.	
Величина норматива потребления коммунальных услуг и норматива потребления	3.1.5.4	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать нужный устав → Контекстное меню → Изменить → ≡ → Информация о нормативах	Выбор из ранее размещённой в системе информации.	

коммунальных ресурсов в целях содержания ОИ в МКД		собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	потребления коммунальных услуг		
Сведения о тарифах на КР, применяемых для расчёта размера платы по договору на предоставление КУ (путём выбора его из информации, содержащейся в системе) (п. 3.1.6)					
Наименование субъекта РФ, на территории которого расположен МКД	3.1.6.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать нужный устав → Контекстное меню → Просмотр → ≡ → Информация о применяемых тарифах → Информация о применяемых тарифах в разрезе услугу	Выбор из информации, содержащейся в системе; постановления и законодательные акты административного уровня.	
Вид коммунального ресурса	3.1.6.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать нужный устав → Контекстное меню → Просмотр → ≡	Выбор из информации, содержащейся в системе; договоры на предоставления КУ; устав;	

		которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительное соглашения о внесении в него изменений	→ Информация о применяемых тарифах → Информация о применяемых тарифах в разрезе услугу	договор с РСО.	
Тариф (цена) на коммунальный ресурс	3.1.6.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора в соответствии с которым собственник помещения в МКД, не являющейся членом товарищества, кооператива, вносит плату за содержание жилого помещения и плату за КУ либо дополнительное соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать нужный устав → Контекстное меню → Просмотр → ≡ → Информация о применяемых тарифах → Информация о применяемых тарифах в разрезе услуг → Добавить → Информацию о тарифе на предоставляемую коммунальную услугу → Выбор тарифа → Поиск в реестре	Выбор из информации, содержащейся в системе. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов РФ в порядке, установленном федеральным законом. (ч. 2 ст. 157 ЖК РФ)	
Информация об оказываемых услугах, выполняемых работах по управлению МКД (п. 3.2) Перечень работ и услуг по управлению МКД является обязательной частью договора управления МКД (п. 2 ч. 3 ст. 162 ЖК РФ). Система предоставляет возможность специалистам УО добавлять дополнительные услуги (обслуживание домофона, антенны и т.п.) в справочник услуг. Справочники → Справочники → Работы и услуги организации → Добавить					
Период, на который	3.2.1	Не позднее 15 дней	Объекты управления → Объекты	Договор управления МКД,	Конкурсная документация

сформирован перечень оказываемых услуг, выполняемых работ по управлению МКД		со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД, а также в случае произошедших изменений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчётным	жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Перечни работ и услуг → Добавить перечень → Период формирования перечня	заключённый собственниками помещений с УО; приложение к ДУ, которое утверждается решением ОССП: собрание определяет срок выполнения работ и их состав. Если УО была выбрана по конкурсу, то эти сведения содержатся в конкурсной документации.	хранится организатором конкурса (органом местного самоуправления) в течение 3 лет (п. 88 ПП РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»).
Вид и наименование оказываемых услуг и выполняемых работ	3.2.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД, а также в случае произошедших изменений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчётным	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Перечни работ и услуг → Добавить перечень → Добавление перечня оказываемых услуг, выполняемых работ по управлению многоквартирным домом, выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме	Договор управления МКД, заключённый собственниками помещений с УО; приложение к ДУ, которое утверждается решением ОССП: собрание определяет срок выполнения работ и их состав. Если УО была выбрана по конкурсу, то эти сведения содержатся в конкурсной документации.	Конкурсная документация хранится организатором конкурса (органом местного самоуправления) в течение 3 лет (п. 88 ПП РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»).
Стоимость оказываемых услуг, выполняемых работ	3.2.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД, а также в случае произошедших изменений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчётным	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Перечни работ и услуг → Добавить перечень → Добавление перечня оказываемых услуг, выполняемых работ по управлению многоквартирным домом, выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме	Договор управления МКД, заключённый собственниками помещений с УО; приложение к ДУ, которое утверждается решением ОССП: собрание определяет срок выполнения работ и их состав. Если УО была выбрана по конкурсу, то эти сведения содержатся в конкурсной документации. Организатор конкурса самостоятельно определяет расчётную стоимость каждой из работ и услуг в соответствии с перечнем (п. 4 ПП РФ от 06.02.2006 № 75).	Конкурсная документация хранится организатором конкурса (органом местного самоуправления) в течение 3 лет (п. 88 ПП РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»).

Информация об оказываемых услугах и выполняемых работах по содержанию и текущему ремонту ОИ в МКД (п. 3.3)

Информацию размещают УО, ТСЖ и ЖСК, которые оказывают услуги и выполняют работы по содержанию и текущему ремонту ОИ в МКД.

Перечень работ и услуг по содержанию МКД является обязательной частью договора управления МКД (п. 2 ч. 3 ст. 162 ЖК РФ).

Система предоставляет возможность специалистам УО добавлять дополнительные услуги и работы в справочник услуг.

Справочники → Справочники → Работы и услуги организации → Добавить

Период, на который сформирован перечень	3.3.1	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД, а также в случае произошедших изменений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчётным	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Перечни работ и услуг → Добавить перечень → Период формирования перечня	Договор управления МКД, заключённый собственниками помещений с УО; приложение к договору управления, которое утверждается решением ОССП: собрание определяет срок выполнения работ и их состав. Если УО была выбрана по конкурсу, то эти сведения содержатся в конкурсной документации.	Конкурсная документация хранится организатором конкурса (органом местного самоуправления) в течение 3 лет (п. 88 ПП РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»).
Вид и наименование оказываемых услуг и (или) выполняемых работ	3.3.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД, а также в случае произошедших изменений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчётным	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Перечни работ и услуг → Добавить перечень → Добавление перечня оказываемых услуг, выполняемых работ по управлению многоквартирным домом, выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме	Договор управления МКД, заключённый собственниками помещений с УО; приложение к договору управления, которое утверждается решением ОССП: собрание определяет срок выполнения работ и их состав. Если УО была выбрана по конкурсу, то эти сведения содержатся в конкурсной документации.	Конкурсная документация хранится организатором конкурса (органом местного самоуправления) в течение 3 лет (п. 88 ПП РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»).
Стоимость оказываемых услуг и (или) выполняемых работ	3.3.3	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД, а также в случае произошедших изменений	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Перечни работ и услуг → Добавить перечень → Добавление перечня оказываемых услуг, выполняемых работ по управлению многоквартирным домом,	Договор управления МКД, заключённый собственниками помещений с УО; приложение к договору управления, которое утверждается решением ОССП: собрание определяет срок выполнения работ и их состав. Если УО была выбрана по конкурсу, то	Конкурсная документация хранится организатором конкурса (органом местного самоуправления) в течение 3 лет (п. 88 ПП РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору

		ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчётным	выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме	эти сведения содержатся в конкурсной документации. Организатор конкурса самостоятельно определяет расчётную стоимость каждой из работ и услуг в соответствии с перечнем (п. 4 ПП РФ от 06.02.2006 № 75).	управляющей организации для управления многоквартирным домом»).
Информация о периодичности и (или) графике (сроках) оказания услуг и выполнения работ (п. 3.4) Информацию размещают УО, ТСЖ и ЖСК, которые оказывают услуги и выполняют работы по содержанию и текущему ремонту ОИ в МКД.					
Периодичность и (или) график (сроки) оказания услуг и (или) выполнения работ в соответствии с перечнем услуг и (или) работ по содержанию и ремонту ОИ в МКД	3.4.2	Не позднее 15 дней со дня начала осуществления обязанностей по управлению МКД, а также в случае произошедших изменений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчётным	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Планирование работ и услуг	Договор управления МКД, заключённый собственниками помещений с УО; приложение к договору управления, которое утверждается решением ОССП: собрание определяет срок выполнения работ и их состав. Организатор конкурса утверждает периодичность выполнения работ (п. 4 ПП РФ от 06.02.2006 № 75).	Конкурсная документация хранится организатором конкурса (органом местного самоуправления) в течение 3 лет (п. 88 ПП РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»).
Информация о качестве оказанных услуг, выполненных работ по управлению МКД, оказанных услуг, выполненных работ по содержанию и текущему ремонту ОИ в МКД (п. 3.5) Информацию размещают УО, ТСЖ и ЖСК, которые оказывают услуги и выполняют работы по содержанию и текущему ремонту ОИ в МКД, а также по управлению МКД.					
Вид и наименование оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, по которым проводилась оценка качества услуг и работ	3.5.1	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Оценка качества	Акт приёмки услуг и работ; описи работ; сметы; акты нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работы.	
Период оказания услуг и (или) выполнения работ, по которым	3.5.2	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление	Акт приёмки услуг и работ; описи работ; сметы;	

проводилась оценка качества услуг и работ			объектом → Оценка качества → Период отчётности	акты нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работы.	
Количество полных календарных дней, в течение которых оказывалась и (или) выполнялась услуга или работа ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность	3.5.3	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Оценка качества	Акт приёмки услуг и работ; описи работ; сметы; акты нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работы.	
Акты выполненных работ, акты нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуги и выполнении работы	3.5.4	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Объекты жилищного фонда → Реестр объектов жилищного фонда → Управление объектом → Оценка качества → Акты нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работы	Акт приёмки услуг и работ; описи работ; сметы; акты нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работы.	
Информация о договорах на выполнение работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем многоквартирного дома, заключенных со специализированными организациями (п. 3.6) П. 4 «Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению», утверждённых ПП РФ от 14.05.2013 № 410; - ПП РФ от 30.12.2011 № 1225 «О лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений»; - Приказ Госстроя РФ от 30.06.1999 № 158 «Об утверждении Положения о порядке организации эксплуатации лифтов в Российской Федерации».					
Договор на выполнение работ	3.6.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация	Договор со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем	Копию договора можно запросить у специализированной организации.

		дополнительного соглашения о внесении в него изменений	о договоре → Договор и приложения	внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем МКД; сайт специализированной организации.	
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) специализированной организации, являющейся стороной договора на выполнение работ	3.6.2.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Подрядчик	Выбор информации о подрядчике из базы системы; выписка из ЕГРЮЛ; договор со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем МКД.	Копию договора можно запросить у специализированной организации.
КПП специализированной организации, являющейся стороной договора на выполнение работ, или её обособленного подразделения	3.6.2.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Подрядчик	Выбор информации о подрядчике из базы системы; выписка из ЕГРЮЛ; договор со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем МКД.	Копию договора можно запросить у специализированной организации.
Адрес МКД	3.6.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Перечень объектов жилищного фонда	Договор со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем МКД.	Копию договора можно запросить у специализированной организации.
Предмет договора на выполнения работ	3.6.4	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Предмет договора	Договор со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем МКД.	Копию договора можно запросить у специализированной организации.

		изменений			
Вид и наименование работ по договору на выполнение работ	3.6.5	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Договор и приложения	Договор со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем МКД.	Копию договора можно запросить у специализированной организации.
Стоимость работ по договору на выполнение работ	3.6.6	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Договор и приложения	Договор со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем МКД.	Копию договора можно запросить у специализированной организации.
Акты приёмки выполненных работ	3.6.7	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация об актах приёмки выполненных работ (оказанных услуг)	Акты приёмки выполненных работ по договору со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем МКД.	Информацию можно запросить у специализированной организации.
Вид и наименование выполненных работ в соответствии с актом выполненных работ	3.6.8	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация об актах приёмки выполненных работ (оказанных услуг)	Акты приёмки выполненных работ по договору со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем МКД.	Информацию можно запросить у специализированной организации.
Стоимость работ в соответствии с актом выполненных работ	3.6.9	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация об актах приёмки выполненных работ (оказанных услуг)	Акты приёмки выполненных работ по договору со специализированной организацией на выполнение работ по надлежащему содержанию систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и	Информацию можно запросить у специализированной организации.

				противопожарных систем МКД.	
Информация о договорах оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по текущему ремонту общего имущества в МКД, а также акты приёмки выполненных работ (оказанных услуг) (п. 3.7) Информацию размещают ТСЖ и ЖСК					
Договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме	3.7.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Договор и приложения	Договор с подрядной организацией на выполнение работ по текущему ремонту ОИ в МКД; сайт подрядной организации.	Копию договора можно запросить у исполнителя работ.
Информация о сторонах договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по текущему ремонту ОИ в МКД (п. 3.7.2)					
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) лица, являющегося стороной договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по текущему ремонту ОИ в МКД	3.7.2.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Подрядчик	Выбор информации о подрядчике из базы системы; выписка из ЕГРЮЛ; договор с подрядной организацией на выполнение работ по текущему ремонту ОИ в МКД, сайт подрядной организации.	Копию договора можно запросить у исполнителя работ.
КПП лица, являющегося стороной договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по текущему ремонту ОИ в МКД, или его обособленного подразделения	3.7.2.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Подрядчик	Выбор информации о подрядчике из базы системы; выписка из ЕГРЮЛ; договор с подрядной организацией на выполнение работ по текущему ремонту ОИ в МКД, сайт подрядной организации.	Копию договора можно запросить у исполнителя работ.

Адрес МКД	3.7.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Перечень объектов жилищного фонда	Договор с подрядной организацией на выполнение работ по текущему ремонту ОИ в МКД.	Копию договора можно запросить у исполнителя работ.
Предмет договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по текущему ремонту ОИ в МКД	3.7.4	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Предмет договора	Договор с подрядной организацией на выполнение работ по текущему ремонту ОИ в МКД.	Копию договора можно запросить у исполнителя работ.
Вид и наименование работ (оказываемых услуг) по договору оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по текущему ремонту ОИ в МКД	3.7.5	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Договор и приложения	Договор с подрядной организацией на выполнение работ по текущему ремонту ОИ в МКД; смета; дефектная ведомость.	Копию договора можно запросить у исполнителя работ.
Стоимость работ (оказываемых услуг) по договору оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по текущему ремонту ОИ в МКД	3.7.6	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация о договоре → Договор и приложения	Договор с подрядной организацией на выполнение работ по текущему ремонту ОИ в МКД; смета.	Копию договора можно запросить у исполнителя работ.
Акты приёмки выполненных работ (оказанных	3.7.7	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация	Акты приёмки выполненных работ (оказанных услуг) по содержанию и выполнению работ по текущему	

услуг)			об актах приёмки выполненных работ (оказанных услуг)	ремонт; договор на выполнение работ и оказание услуг.	
Вид и наименование выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с актом выполненных работ (оказанных услуг)	3.7.8	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация об актах приёмки выполненных работ (оказанных услуг)	Акты приёмки выполненных работ (оказанных услуг) по содержанию и выполнению работ по текущему ремонт; договор на выполнение работ и оказание услуг.	
Стоимость выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с актом выполненных работ (оказанных услуг)	3.7.9	Не позднее 7 дней со дня подписания документов	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Добавить → Договор → Информация об актах приёмки выполненных работ (оказанных услуг)	Акты приёмки выполненных работ (оказанных услуг) по содержанию и выполнению работ по текущему ремонт; договор на выполнение работ и оказание услуг.	

Информация об объёме, о качестве КУ, предоставленных собственникам и пользователям помещений в МКД и жилых домов, а также о случаях несоблюдения установленных параметров качества таких услуг, в том числе информация о фактах и количественных значениях отклонений от параметров качества предоставленных услуг по каждому договору на предоставление коммунальных услуг либо договору управления (ДУ) МКД в разрезе МКД (п. 4)
Информацию размещает УО, если она является исполнителями коммунальных услуг (КУ).

Объём предоставленных КУ	4.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации	Показания приборов учёта.	
-------------------------------------	-----	---	--	---------------------------	--

Информация о нарушении качества коммунальных услуг (п. 4.2)

Информация размещается при наличии подтверждённого нарушения в соответствии с актом проверки

Требования к качеству коммунальных услуг указаны в Правилах предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утверждённых ПП РФ от 05.06.2011 № 354

Информация о качестве КУ по ХВС (п. 4.2.1)

Информация о перерывах в поставке холодной воды	4.2.1.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Дата и время начала перерыва в поставке холодной воды	4.2.1.1.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Дата и время окончания перерыва в поставке холодной воды	4.2.1.1.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Причина перерыва в поставке холодной	4.2.1.1.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п.	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний;	

воды		1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Количество дней поставки холодной воды при несоответствии её состава и свойств требованиям законодательства РФ в расчётном периоде суммарно в течение расчетного месяца	4.2.1.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Продолжительность поставки холодной воды в часах суммарно в течение расчётного периода при давлении, отличающемся от установленного до 25 %, в системе водоснабжения в месте присоединения (точке подключения) сетей МКД, жилого дома к централизованной системе ХВС	4.2.1.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Количество дней	4.2.1.4	Ежемесячно, в срок,	Объекты управления → Информация	Акты проверки, подписанные не	

поставки холодной воды суммарно в течение расчётного периода при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25 %, в системе водоснабжения в месте присоединения (точке подключения) сетей МКД, жилого дома (домовладения) к централизованной системе ХВС		предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Информация о качестве коммунальной услуги по ГВС (п. 4.2.2)					
Информация о перерывах в поставке горячей воды	4.2.2.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Дата и время начала перерыва в поставке горячей воды	4.2.2.1.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний,	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	

		предусмотренного п. 1.23.2	перерыв		
Дата и время окончания перерыва в поставке горячей воды	4.2.2.1.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Причина перерыва в поставке горячей воды	4.2.2.1.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Информация о несоответствии температуры горячей воды в точке водоразбора требованиям законодательства РФ	4.2.2.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	

Информация о продолжительности поставки горячей воды при отступлении от допустимых отклонений температуры горячей воды в соответствии с законодательством РФ (в часах суммарно в течение расчетного периода) (п. 4.2.2.3)					
При отклонении температуры на 3°C	4.2.2.3.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
При отклонении температуры на 6°C	4.2.2.3.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
При отклонении температуры на 9°C	4.2.2.3.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
При отклонении	4.2.2.3.4	Ежемесячно, в срок,	Объекты управления → Информация	Акты проверки, подписанные не	

температуры на 12°C		предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
При отклонении температуры на 15°C	4.2.2.3.5	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
При отклонении температуры на 18°C	4.2.2.3.6	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Информация о поставке горячей воды при температуре ниже 40°C суммарно за расчётный период (п. 4.2.2.4)					
Продолжительность поставки горячей	4.2.2.4.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п.	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний;	

воды при температуре ниже 40°C в часах суммарно в течение расчётного периода		1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Объём горячей воды, поставленной при температуре ниже 40°C суммарно в течение расчётного периода	4.2.2.4.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Количество дней поставки горячей воды при несоответствии состава и свойств горячей воды требованиям законодательства РФ в расчётном периоде суммарно в течение расчётного периода	4.2.2.5	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Продолжительность поставки горячей воды в часах суммарно в течение расчётного периода при давлении,	4.2.2.6	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки,	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	

отличающемся от установленного до 25 %		подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв		
Количество дней поставки горячей воды суммарно в течение расчетного периода при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25 %	4.2.2.7	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Информация о качестве водоотведения (п. 4.2.3)					
Дата и время начала перерыва в водоотведении	4.2.3.1.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Дата и время окончания перерыва в водоотведении	4.2.3.1.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	

		позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв		
Причина перерыва в водоотведении	4.2.3.1.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Информация о качестве коммунальной услуги по электроснабжению (п. 4.2.4)					
Дата и время начала перерыва в поставке электрической энергии	4.2.4.1.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Дата и время окончания перерыва в поставке электрической энергии	4.2.4.1.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	

		приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	о перерывах → Добавить новый перерыв		
Причина перерыва в поставке электрической энергии	4.2.4.1.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Продолжительность предоставления КУ по электроснабжению, несоответствующей требованиям законодательства РФ, в часах суммарно в течение расчетного периода	4.2.4.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Информация о качестве КУ по газоснабжению (п. 4.2.5)					
Дата и время начала перерыва в поставке газа	4.2.5.1.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний,	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы; информация организации; обслуживающей газовое оборудование.	

		предусмотренного п. 1.23.2	перерыв		
Дата и время окончания перерыва в поставке газа	4.2.5.1.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы; информация организации; обслуживающей газовое оборудование.	
Причина перерыва в поставке газа	4.2.5.1.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы; информация организации; обслуживающей газовое оборудование.	
Информация о несоответствии свойств подаваемого газа требованиям законодательства РФ	4.2.5.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы; информация организации; обслуживающей газовое оборудование.	
Количество дней	4.2.5.3	Ежемесячно, в срок,	Объекты управления → Информация	Акты проверки, подписанные не	

поставки газа при несоответствии свойств подаваемого газа требованиям законодательства РФ в расчётном периоде, суммарно в течение расчётного периода		предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы; информация организации; обслуживающей газовое оборудование.	
Продолжительность поставки газа в часах суммарно в течение расчётного периода при давлении, отличающемся от установленного до 25 %	4.2.5.4	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы; информация организации; обслуживающей газовое оборудование.	
Количество дней поставки газа суммарно в течение расчётного периода при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25 %	4.2.5.5	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы; информация организации; обслуживающей газовое оборудование.	
Информация о качестве коммунальной услуги по отоплению (п. 4.2.6)					
Дата и время начала перерыва в поставке	4.2.6.1.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п.	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний;	

тепловой энергии		1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Дата и время окончания перерыва в поставке тепловой энергии	4.2.6.1.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Причина перерыва в поставке тепловой энергии	4.2.6.1.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Превышение нормативной температуры воздуха в помещениях МКД, жилых домах сверх допустимого уровня	4.2.6.2.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки,	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	

		подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв		
Снижение нормативной температуры воздуха сверх допустимого уровня	4.2.6.2.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Количество часов отклонения температуры воздуха в помещениях МКД, жилых домах в часах суммарно за расчётный период	4.2.6.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	
Количество дней отопления суммарно в течение расчётного периода при давлении во внутридомовой системе отопления, отличающемся от установленного более чем на 25 %	4.2.6.4	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п.	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Добавить информацию об объёме и качестве → Выбор договора → Выбор периода регистрации → Информация о перерывах → Добавить новый перерыв	Акты проверки, подписанные не позднее срока приёма показаний; журналы заявок жителей; обращения граждан в системе; информация РСО и ОМС; информация аварийной службы.	

		1.23.2			
Иные показатели качества поставки тепловой энергии, в случае их определения в договоре (п. 4.2.7) Показатели качества коммунальных услуг содержатся в размещённых договорах ресурсоснабжения и доступны только для просмотра: такие договоры размещают ресурсоснабжающие организации					
Наименование показателя	4.2.7.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Поле не предусмотрено в системе для заполнения УО.	Договор ресурсоснабжения на поставку тепловой энергии.	
Фактическое значение показателя	4.2.7.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п. 1.23.2	Поле не предусмотрено в системе для заполнения УО.	Договор ресурсоснабжения на поставку тепловой энергии.	
Единица измерения показателя	4.2.7.3	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1 настоящего раздела, на основании актов проверки, подписанных не позднее срока приёма показаний, предусмотренного п.	Поле не предусмотрено в системе для заполнения УО.	Договор ресурсоснабжения на поставку тепловой энергии.	

		1.23.2			
Информация о приборах учёта (ПУ), используемых для определения объёма КУ, предоставленных собственникам и пользователям помещений в МКД и жилых домов (п. 5)					
Сведения об установленных коллективных (общедомовых) приборах учёта (ОДПУ), находящихся на праве собственности или на ином законном основании УО об установленных ОДПУ в случае, если собственники помещений в МКД выбрали в качестве способа управления УО, товариществом, кооперативом (за исключением случаев, когда ПУ находится на праве собственности или на ином законном основании РСО), а также об отсутствии таких ОДПУ (п. 5.1) В системе есть два пути добавления ИПУ в ручном режиме: Путь 1: Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить Путь 2: Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Добавить → ОДПУ					
Адрес МКД с указанием места установки ПУ	5.1.1	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Путь 1: Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Адрес дома Путь 2: Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Все помещения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в состав технической документации на МКД.

Наименование КР, для измерения объёмов поставки которого используется ОДПУ	5.1.2.1	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Сведения о коммунальном ресурсе и характеристики прибора учёта → Коммунальный ресурс	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в состав технической документации на МКД.
Наименование КУ	5.1.2.2	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Адрес дома → Сведения о коммунальном ресурсе и характеристики прибора учёта	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация. Значение в поле «Коммунальный ресурс» должно соответствовать	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса		списку коммунальных услуг, указанных в договоре управления на конкретный МКД.	
Сведения об исправности или неисправности ПУ либо о снятии его на поверку	5.1.2.3	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Общие сведения → Статус исправности прибора учёта	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

Вид ПУ в зависимости от тарифных зон суток	5.1.2.4	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Адрес дома → Сведения о коммунальном ресурсе и характеристики прибора учёта → Вид ПУ по количеству тарифов	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Заводской номер (серийный)	5.1.2.5	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса			
Тип ПУ	5.1.2.6	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

Единица измерения	5.1.2.7	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Адрес дома → Сведения о коммунальном ресурсе и характеристики прибора учёта	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Информация о наличии датчиков температуры с указанием их местоположения на узле учёта (для соответствующего КР)	5.1.2.8	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; Документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса			
Информация о наличии датчиков давления с указанием их местоположения на узле учёта (для соответствующего КР)	5.1.2.9	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

Дата опломбирования ПУ заводом-изготовителем или дата последней поверки ПУ	5.1.2.10	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Наличие возможности дистанционного снятия показаний ПУ с указанием наименования установленной системы дистанционного снятия таких показаний	5.1.2.11	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.1.2.3 информация размещается в течение 2 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса			
Сведения о вводе узла учета (ПУ) в эксплуатацию (п. 5.1.2.12)					
Вид КР	5.1.2.12.1	Не позднее размещения информации, предусмотренной п.п. 5.1.1- 5.1.2.11	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Адрес дома → Сведения о коммунальном ресурсе и характеристики прибора учёта	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация. Значение в поле «Коммунальный ресурс» должно соответствовать списку коммунальных услуг, указанных в договоре управления на конкретный МКД.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Реквизиты (дата и номер) акта ввода узла учёта (прибора учёта) в эксплуатацию	5.1.2.12.2	Не позднее размещения информации, предусмотренной п.п. 5.1.1- 5.1.2.11	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Коллективный (общедомовой) → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица,	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

				изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ОДПУ; в некоторых случаях (если дом новый) – проектная документация; акт ввода ПУ в эксплуатацию. Размещается информация относительно тех узлов, которые были введены в эксплуатацию с 01.07.2017	
--	--	--	--	---	--

Сведения об отсутствии установленного ОДПУ (с указанием причины) (п. 5.1.3)

Наименование КР, для измерения объёмов поставки которого используется ОДПУ	5.1.3.1	Не позднее 7 дней с момента подписания акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки коллективного (общедомового) ПУ либо получения информации о причинах отсутствия такого ПУ	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Акт обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки ОДПУ; акт о причинах отсутствия ОДПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Наименование КУ	5.1.3.2	Не позднее 7 дней с момента подписания акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Акт обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки ОДПУ; акт о причинах отсутствия ОДПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		коллективного (общедомового) ПУ либо получения информации о причинах отсутствия такого ПУ			
Сведения об установленных ИПУ в жилых, нежилых помещениях в МКД общих (квартирных) и комнатных ПУ, и сведения об отсутствии технической возможности установки ПУ либо об отказе в допуске к ПУ (п. 5.2). Информацию размещают УО, ТСЖ и ЖСК, которые являются исполнителями коммунальных услуг. В системе есть два пути добавления ИПУ в ручном режиме: Путь 1: Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить Путь 2: Объекты управления → Реестр объектов жилищного фонда → Информация об объекте жилищного фонда → Информация о подъездах → Все помещения → Добавить → ПУ → Добавление прибора учёта В обоих случаях формы для заполнения сведений о приборах учёта идентичны.					
Адрес жилого или нежилого помещения в МКД, в отношении которого применяются показания ПУ	5.2.1	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.3.2.3 информация размещается в течение 5 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Индивидуальный → Адрес дома	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ИПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		изменении такого статуса			
Вид КР, для измерения объёмов поставки которого используется ПУ	5.2.2.1	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.3.2.3 информация размещается в течение 5 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Индивидуальный → Сведения о коммунальном ресурсе и характеристики прибора учёта → Коммунальный ресурс	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ИПУ. Значение в поле «Коммунальный ресурс» должно соответствовать списку коммунальных услуг, указанных в договоре управления на конкретный МКД.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Наименование КУ	5.2.2.2	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Индивидуальный → Сведения о коммунальном ресурсе и характеристики прибора учёта → Коммунальный ресурс	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.3.2.3 информация размещается в течение 5 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса			
Исправность/неисправность ПУ	5.2.2.3	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.3.2.3 информация размещается в течение 5 дней с даты изменения статуса ПУ или получения	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Индивидуальный → Общие сведения → Статус исправности прибора учёта	Документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты осмотров ИПУ; сведения собственников.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		информации об изменении такого статуса			
Вид ПУ в зависимости от тарифных зон суток, заводской номер (серийный), тип ПУ, единица измерения	5.2.2.4	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.3.2.3 информация размещается в течение 5 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Индивидуальный → Адрес дома → Сведения о коммунальном ресурсе и характеристики прибора учёта → Вид ПУ по количеству тарифов	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты монтажа; акты осмотров ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Дата ввода в эксплуатацию ПУ (при наличии)	5.2.2.5	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Индивидуальный → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты осмотров ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.3.2.3 информация размещается в течение 5 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса			
Дата опломбирования ПУ заводом-изготовителем или дата последней поверки ПУ	5.2.2.6	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.3.2.3 информация размещается в течение 5 дней с даты изменения статуса ПУ или	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Индивидуальный → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты осмотров ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		получения информации об изменении такого статуса			
Наличие возможности дистанционного снятия показаний ПУ с указанием наименования установленной системы дистанционного снятия таких показаний	5.2.2.7	Не позднее 7 дней с даты ввода ПУ в эксплуатацию или получения информации от лица, осуществившего ввод ПУ, либо с даты изменения сведений о соответствующем ПУ или получения информации об изменении сведений от лица, изменившего такие сведения о таком ПУ; по п. 5.3.2.3 информация размещается в течение 5 дней с даты изменения статуса ПУ или получения информации об изменении такого статуса	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Добавить → Вид прибора учёта → Индивидуальный → Общие сведения	Документы о вводе прибора в эксплуатацию или информация от лица, введшего прибор в эксплуатацию; документы об изменении сведений о ПУ или информация от лица, изменившего такие сведения; акты осмотров ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Сведения об отсутствии технической возможности установки ИПУ в жилых, нежилых помещениях в МКД, общих (квартирных) и комнатных ПУ (п. 5.2.3)					
Вид (виды) КР, для измерения объёмов поставки которого используется ПУ	5.2.3.1	Не позднее 7 дней с момента подписания акта обследования на предмет установления	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Акт обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

		наличия (отсутствия) технической возможности установки ИПУ, общего (квартирного) и комнатного ПУ			
Наименование КУ	5.2.3.2	Не позднее 7 дней с момента подписания акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки ИПУ, общего (квартирного) и комнатного ПУ	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Акт обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Акт обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки ИПУ, общего (квартирного) и комнатного ПУ	5.2.3.3	Не позднее 7 дней с момента подписания акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки ИПУ, общего (квартирного) и комнатного ПУ	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Акт обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Информация о результатах обследования о наличии/отсутствии технической возможности	5.2.3.4	Не позднее 7 дней с момента подписания акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия)	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Акт обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки ИПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

установки ПУ		технической возможности установки ИПУ, общего (квартирного) и комнатного ПУ			
Сведения об отказе в допуске к ПУ (п. 5.2.4)					
Акт об отказе в допуске к ПУ	5.2.4.1	Не позднее 7 дней с момента подписания акта об отказе в допуске к ПУ	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Акт об отказе в допуске к ПУ.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Информация о показаниях индивидуального, общего (квартирного) и комнатного прибора учёта, учитываемых в расчётном периоде (п. 5.3) Эту информацию размещают УО, ТСЖ и ЖСК, которые являются исполнителями коммунальных услуг. Размещение информации о показаниях других видов ПУ возможно в период, настроенный в меню Администрирование/Настройки.					
Показания ПУ, в том числе дифференцированно по зонам суток	5.3.1	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Вид прибора учёта (выбрать нужный) → Результаты поиска → Контекстное меню рядом с нужным ПУ → Внести текущее показание → Внесение текущих показаний и объёмов потребленных ресурсов по индивидуальным, общим (квартирным), комнатным приборам учёта → Текущее показание	Документы об оплате.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.
Дата снятия/передачи показаний ПУ	5.3.2	Ежемесячно, в срок, предусмотренный п. 1.23.1	Объекты управления → Приборы учёта → Реестр приборов учёта → Вид прибора учёта (выбрать нужный) → Результаты поиска → Контекстное меню рядом с нужным ПУ → Внести текущее показание → Внесение текущих показаний и объёмов потребленных ресурсов по индивидуальным, общим (квартирным), комнатным приборам	Документы об оплате.	Документы на приборы учёта входят в перечень технической документации на МКД.

			учёта → Дата снятия		
Информация о предоставлении КУ ненадлежащего качества, перерывах в предоставлении КУ, приостановлении или ограничении предоставления КУ п. 6 Эту информацию размещают УО, ТСЖ и ЖСК, которые являются исполнителями коммунальных услуг.					
Информационное сообщение собственникам и пользователям помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о плановом (планируемом) перерыве в предоставлении КУ (п. 6.1)					
Адрес жилого (нежилого) помещения в МКД, МКД, жилого дома (домовладения)	6.1.1	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о перерыве в предоставлении КУ, предусмотренных законодательством РФ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Адресаты → Выбранные дома	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	
Планируемые дата и время начала перерыва в предоставлении КУ	6.1.2	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о перерыве в предоставлении КУ, предусмотренных законодательством РФ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Шаблон уведомления → Наименование → Уведомление о приостановлении коммунальной услуги → Тип перерыва → Перерыв в предоставлении коммунальной услуги → Дата и время начала перерыва	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	
Планируемые дата и время окончания перерыва в предоставлении КУ	6.1.3	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Шаблон уведомления → Наименование → Уведомление о приостановлении коммунальной	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	

		(домовладений) о перерыве в предоставлении КУ, предусмотренных законодательством РФ	услуги → Тип перерыва → Перерыв в предоставлении коммунальной услуги → Дата и время окончания перерыва		
Информационное сообщение собственникам и пользователям помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о приостановлении или ограничении предоставления КУ (п. 6.2)					
Адрес жилого, (нежилого) помещения в МКД, МКД, жилого дома (домовладения)	6.2.1	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о приостановлении или ограничении предоставления КУ, предусмотренных законодательством РФ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Адресаты → Выбранные дома	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	
Дата и время начала ограничения или приостановления предоставления КУ	6.2.2	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о приостановлении или ограничении предоставления КУ, предусмотренных законодательством РФ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Шаблон уведомления → Наименование → Уведомление о приостановлении коммунальной услуги → Тип перерыва → Ограничение предоставления коммунальной услуги/ Приостановление предоставления коммунальной услуги → Дата и время начала перерыва	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	
Причина ограничения или приостановления	6.2.3	Не позднее сроков информирования	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание	Сведения АДС; сведения поставщика КР;	

предоставления КУ		собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о приостановлении или ограничении предоставления КУ, предусмотренных законодательством РФ	информационного сообщения → Шаблон уведомления → Наименование → Уведомление о приостановлении коммунальной услуги → Тип перерыва → Ограничение предоставления коммунальной услуги/ Приостановление предоставления коммунальной услуги → Причина перерыва	сведения органа местного самоуправления; акты обследования.	
Фактические дата и время окончания ограничения или приостановления предоставления КУ	6.2.4	Не позднее 7 дней со дня окончания ограничения или приостановления предоставления КУ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Шаблон уведомления → Наименование → Уведомление о приостановлении коммунальной услуги → Тип перерыва → Ограничение предоставления коммунальной услуги/ Приостановление предоставления коммунальной услуги → Дата и время окончания перерыва	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления; акт обследования; акт приёмки работ.	
Информационное сообщение собственникам и пользователям помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о перерыве, ограничении или приостановлении предоставления КУ, предварительное уведомление потребителя о которых не предусмотрено законодательством РФ (п. 6.3)					
Адрес жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме, многоквартирного дома, жилого дома (домовладения)	6.3.1	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о перерыве в предоставлении КУ, приостановлении или ограничении предоставления КУ,	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Адресаты → Выбранные дома	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления; сведения собственников.	

		предусмотренных законодательством РФ			
Дата и время начала перерыва, ограничения или приостановления предоставления КУ	6.3.2	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о перерыве в предоставлении КУ, приостановлении или ограничении предоставления КУ, предусмотренных законодательством РФ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Шаблон уведомления → Наименование → Уведомление о приостановлении коммунальной услуги → Тип перерыва → Перерыв в предоставлении коммунальной услуги/Ограничение предоставления коммунальной услуги/ Приостановление предоставления коммунальной услуги → Дата и время начала перерыва	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления; сведения собственников.	
Планируемые дата и время окончания перерыва, ограничения или приостановления предоставления КУ	6.3.3	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о перерыве в предоставлении КУ, приостановлении или ограничении предоставления КУ, предусмотренных законодательством РФ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Шаблон уведомления → Наименование → Уведомление о приостановлении коммунальной услуги → Тип перерыва → Перерыв в предоставлении коммунальной услуги/Ограничение предоставления коммунальной услуги/ Приостановление предоставления коммунальной услуги → Дата и время окончания перерыва	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления; сведения собственников.	
Причина перерыва, ограничения или приостановления предоставления КУ	6.3.4	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Шаблон уведомления →	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления;	

		помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о перерыве в предоставлении КУ, приостановлении или ограничении предоставления КУ, предусмотренных законодательством РФ	Наименование → Уведомление о приостановлении коммунальной услуги → Тип перерыва → Перерыв в предоставлении коммунальной услуги/Ограничение предоставления коммунальной услуги/ Приостановление предоставления коммунальной услуги → Причина перерыва	сведения собственников..	
Фактическая дата и время окончания перерыва, ограничения или приостановления предоставления КУ	6.3.5	Не позднее 7 дней со дня окончания перерыва, ограничения или приостановления предоставления КУ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Шаблон уведомления → Наименование → Уведомление о приостановлении коммунальной услуги → Тип перерыва → Перерыв в предоставлении коммунальной услуги/Ограничение предоставления коммунальной услуги/ Приостановление предоставления коммунальной услуги → Дата и время окончания перерыва	Сведения АДС; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления; сведения собственников.	
Информационное сообщение собственникам и пользователям помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о предоставлении КУ ненадлежащего качества (п. 6.4)					
Адрес жилого, нежилого помещения в МКД, МКД, жилого дома (домовладения)	6.4.1	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о предоставлении КУ ненадлежащего качества, предусмотренных	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Адресаты → Выбранные дома	Сведения АДС; акты о ненадлежащем качестве предоставляемых услуг; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	

		законодательством РФ			
Дата и время нарушения качества КУ	6.4.2	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о предоставлении КУ ненадлежащего качества, предусмотренных законодательством РФ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Общая информация	Сведения АДС; акты о ненадлежащем качестве предоставляемых услуг; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	
Планируемые дата и время окончания нарушения качества КУ	6.4.3	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о предоставлении КУ ненадлежащего качества, предусмотренных законодательством РФ	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Общая информация	Сведения АДС; акты о ненадлежащем качестве предоставляемых услуг; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	
Причина нарушения качества КУ	6.4.4	Не позднее сроков информирования собственников и пользователей помещений в МКД и жилых домов (домовладений) о предоставлении КУ ненадлежащего	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Общая информация	Сведения АДС; акты о ненадлежащем качестве предоставляемых услуг; акты проверки; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	

		качества, предусмотренных законодательством РФ			
Фактические дата и время окончания нарушения качества КУ	6.4.5	Не позднее 7 дней с даты подписания акта проверки	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения → Общая информация	Сведения АДС; акты о ненадлежащем качестве предоставляемых услуг; акты проверки; сведения поставщика КР; сведения органа местного самоуправления.	
Информация о рассмотрении обращений потребителей по фактам предоставления КУ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность всем или части потребителей в связи с нарушениями (авариями), в том числе возникшими в работе внутридомовых инженерных систем и (или) централизованных сетей инженерно-технического обеспечения (п. 6.5)					
Адрес жилого или нежилого помещения в МКД, жилого дома (домовладения), в отношении которого применяются показания ПУ	6.5.1	Не позднее 5 дней с даты подписания (получения) акта проверки (в случае, если не требуется проведение экспертизы качества КУ) либо с даты получения результатов экспертизы качества	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Поиск → Контекстное меню рядом с информацией по объёму и качеству по нужному договору ресурсоснабжения → Просмотреть → Информация о рассмотрении обращений потребителей → Добавить новое обращение	Акт проверки; заключение экспертизы качества КУ; журнал заявок от собственников помещений в МКД.	
Акт(-ы) проверки с приложением документов, подлежащих представлению потребителю по результатам рассмотрения обращения (в случае	6.5.2	Не позднее 5 дней с даты подписания (получения) акта проверки (в случае, если не требуется проведение экспертизы качества КУ) либо с даты получения	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Поиск → Контекстное меню рядом с информацией по объёму и качеству по нужному договору	Акт проверки.	

составления акта проверки)		результатов экспертизы качества	ресурсоснабжения → Просмотреть → Информация о рассмотрении обращений потребителей → Добавить новое обращение		
Результаты экспертизы качества КУ (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)	6.5.3	Не позднее 5 дней с даты подписания (получения) акта проверки (в случае, если не требуется проведение экспертизы качества КУ) либо с даты получения результатов экспертизы качества	Объекты управления → Информация об объёме и качестве коммунальных ресурсов и услуг → Объём и качество коммунальных ресурсов и услуг по подписанным актам проверки → Поиск → Контекстное меню рядом с информацией по объёму и качеству по нужному договору ресурсоснабжения → Просмотреть → Информация о рассмотрении обращений потребителей → Добавить новое обращение	Заключение экспертизы качества КУ.	
Информация о размере платы за жилое помещение (п. 7)					
Информация о размере платы за содержание жилого помещения (п. 7.1) Добавление информации о размере платы за содержание жилого помещения доступно, если в системе размещен договор управления.					
Размер платы за содержание жилого помещения	7.1.1	В срок, предусмотренный п. 8.3.1	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров управления → Просмотр договора управления → ≡ → Информация о размере платы за жилое помещение → Добавить → Информацию, утверждённую общим собранием собственников помещений/ Информацию, утверждённую по результатам открытого конкурса	Договор управления МКД или приложение к договору управления с утверждённым общим собранием собственников размером платы; конкурсная документация, в случае, если УО выбрана по конкурсу.	
Размер платы за услуги, работы по управлению МКД, за содержание и	7.1.2	Не позднее 10 дней со дня подписания протокола	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров управления → Просмотр договора управления → ≡ → Информация о	Договор управления МКД или приложение к договору управления с утверждённым общим собранием собственников размером платы;	

текущий ремонт ОИ в МКД			размере платы за жилое помещение → Добавить → Информацию, утверждённую общим собранием собственников помещений/ Информацию, утверждённую по результатам открытого конкурса	конкурсная документация, в случае, если УО выбрана по конкурсу.	
Протокол общего собрания собственников помещений в МКД об установлении размера платы за содержание жилого помещения	7.1.3	Не позднее 10 дней со дня подписания протокола	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров управления → ≡ → Информация о размере платы за жилое помещение → Добавить → Информацию, утверждённую общим собранием собственников помещений/ Информацию, утверждённую по результатам открытого конкурса → Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установлении размера платы за содержание жилого помещения	Протокол общего собрания собственников помещений в МКД об установлении размера платы за содержание жилого помещения.	
Размер платы за КР, потребляемые при содержании ОИ в МКД по видам КР (п. 7.1.4)					
Холодная вода	7.1.4.1	В срок, предусмотренный п. 8.3.1	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Документы об оплате.	
Горячая вода	7.1.4.2	В срок, предусмотренный п. 8.3.1	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Документы об оплате.	
Электрическая энергия	7.1.4.3	В срок, предусмотренный п. 8.3.1	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Документы об оплате.	
Отведение сточных вод	7.1.4.4	В срок, предусмотренный п. 8.3.1	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Документы об оплате.	

Информация об обязательных платежах и (или) взносах членов ТСЖ, ЖСК, связанных с оплатой расходов на содержание и текущий ремонт ОИ в МКД, о размере платы за содержание жилого помещения в МКД для собственников помещений, не являющихся членами ТСЖ, ЖСК (п. 7.2)					
Информация об обязательных платежах и (или) взносах членов товарищества, кооператива, связанных с оплатой расходов на содержание и текущий ремонт ОИ в МКД	7.2.1	Не позднее 10 дней со дня подписания протокола	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Информация об уставе → ≡ → Информация о размере платы за жилое помещение → Добавить → Добавление информации о платежах и взносах → Размер обязательных платежей и (или) взносов членов товарищества, кооператива	Устав ТСЖ, ЖСК.	
Протокол общего собрания членов товарищества, кооператива об утверждении обязательных платежей и (или) взносов членов товарищества, кооператива, связанных с оплатой расходов на содержание и текущий ремонт ОИ в МКД	7.2.1.1	Не позднее 10 дней со дня подписания протокола	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Информация об уставе → ≡ → Информация о размере платы за жилое помещение → Добавить → Добавление информации о платежах и взносах → Протокол общего собрания членов товарищества, кооператива об утверждении обязательных платежей и (или) взносов членов товарищества, кооператива	Протокол общего собрания членов ТСЖ, ЖСК об утверждении обязательных платежей и (или) взносов для членов ТСЖ, ЖСК.	
Размер обязательных платежей и (или) взносов членов товарищества, кооператива, связанных с оплатой расходов на содержание и	7.2.1.2	Не позднее 10 дней со дня подписания протокола	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Информация об уставе → ≡ → Информация о размере платы за жилое помещение → Добавить → Добавление информации о платежах и взносах → Размер обязательных платежей и (или) взносов членов	Устав ТСЖ, ЖСК; Протокол общего собрания членов ТСЖ, ЖСК об утверждении обязательных платежей и (или) взносов для членов ТСЖ, ЖСК.	

текущий ремонт ОИ в МКД			товарищества, кооператива		
Протокол общего собрания членов товарищества, кооператива об утверждении размера платы за содержание жилого помещения в МКД для собственников помещений в МКД, не являющихся членами ТСЖ, ЖСК	7.2.2.1	Не позднее 10 дней со дня подписания протокола	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Информация об уставе → ≡ → Информация о размере платы за жилое помещение → Добавить → Добавление информации о платежах и взносах → Поставить отметку в графе «Указать информацию о размере платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственника помещения в МКД, не являющегося членом товарищества, кооператива» → Протокол общего собрания членов товарищества, кооператива об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственника помещения в многоквартирном доме	Протокол общего собрания членов товарищества, кооператива об утверждении размера платы за содержание жилого помещения в МКД для собственников помещений в МКД, не являющихся членами ТСЖ, ЖСК.	
Размер платы за содержание жилого помещения для собственника помещения в МКД, не являющегося членом товарищества, кооператива	7.2.2.2	Не позднее 10 дней со дня подписания протокола	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Информация об уставе → ≡ → Информация о размере платы за жилое помещение → Добавить → Добавление информации о платежах и взносах → Поставить отметку в графе «Указать информацию о размере платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственника помещения в МКД, не являющегося членом товарищества, кооператива» → Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственника помещения в МКД	Протокол общего собрания членов товарищества, кооператива об утверждении размера платы за содержание жилого помещения в МКД для собственников помещений в МКД, не являющихся членами ТСЖ, ЖСК.	

Информация о состоянии расчётов УО с РСО, информация о состоянии расчётов УО, с потребителями КУ, а также информация о состоянии расчётов УО за жилое помещение с собственниками и пользователями помещений в МКД (п. 8)					
Информация о состоянии расчётов УО с РСО (по каждому договору) (п. 8.1)					
Оплачено денежных средств	8.1.1	Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 15 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Объекты управления → Информация о состоянии расчётов → Добавить информацию → Выбор договора → Договор ресурсоснабжения → Ресурсоснабжающая организация → Выбрать → Добавить новый период → Добавление информации о состоянии расчётов	Бухгалтерская документация: счета на оплату, первичная документация; информация о состоянии счетов.	Выписки можно запросить в кредитной организации.
Информация о состоянии расчётов лиц, осуществляющих предоставление КУ, с потребителями (п. 8.2) Для создания платёжных документов необходимо разместить сведения по действующим лицевым счетам. К лицевому счёту можно создать несколько платёжных документов в одном расчётном периоде с разными платёжными реквизитами. Добавление платёжного документа невозможно для аннулированного или снесенного ОЖФ.					
Начислено денежных средств	8.2.1	Ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа	Программы по расчёту оплаты за ЖКУ; квитанции об оплате.	
Задолженность/переплата по оплате КР	8.2.2	Ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца,	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание	Программы по расчёту оплаты за ЖКУ; квитанции об оплате.	

		следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	платёжного документа На данный момент поле не предусмотрено в системе.		
Поступило денежных средств	8.2.3	Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 15 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа	Программы по расчёту оплаты за ЖКУ; квитанции об оплате.	
Начислено пени	8.2.4	Ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Программы по расчёту оплаты за ЖКУ; квитанции об оплате.	
Задолженность по уплате пени	8.2.5	Ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа На данный момент поле не	Программы по расчёту оплаты за ЖКУ; квитанции об оплате.	

		договором	предусмотрено в системе.		
Поступило денежных средств в счёт уплаты пени	8.2.6	Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 15 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа	Программы по расчёту оплаты за ЖКУ; квитанции об оплате.	

Информация о состоянии расчётов УО, товарищества, кооператива за содержание жилого помещения с собственниками и пользователями помещений в МКД (п. 8.3)

Начислено денежных средств	8.3.1	Ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа	Программы по расчёту оплаты за содержание жилого помещения; квитанции об оплате.	
Задолженность/переплата по оплате за содержание жилого помещения	8.3.2	Ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Программы по расчёту оплаты за содержание жилого помещения; квитанции об оплате.	

Поступило денежных средств	8.3.3	Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 15 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа	Программы по расчёту оплаты за содержание жилого помещения; квитанции об оплате.	
Начислено пени	8.3.4	Ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа → Виды услуг На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Программы по расчёту оплаты за содержание жилого помещения; квитанции об оплате.	
Задолженность по уплате пени	8.3.5	Ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа → Виды услуг На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Программы по расчёту оплаты за содержание жилого помещения; квитанции об оплате.	
Поступило денежных средств в счет уплаты пени	8.3.6	Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчётным, по	Оплата ЖКУ → Платёжные документы → Реестр платёжных документов по лицевым счетам → Номер лицевого счёта → Контекстное	Программы по расчёту оплаты за содержание жилого помещения; квитанции об оплате.	

		состоянию на 15 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	меню → Добавить → Текущий платёжный документ → Создание платёжного документа → Информация для внесения платы получателю платежа → Виды услуг		
--	--	--	--	--	--

Информация о состоянии расчётов УО, с лицами, осуществляющими оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию, текущему и капитальному ремонту ОИ в МКД (п. 9)

Оплачено денежных средств	9.1	Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 15 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Объекты управления → Договоры оказания услуг (выполнения работ) → Реестр договоров оказания услуг (выполнения работ) → Просмотр договора оказания услуг и выполнения работ по текущему ремонту общего имущества МКД → Добавить информацию за период → Добавление информации о состоянии расчётов Для работ по капитальному ремонту: Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ по капитальному ремонту → Оплата → Информация об оплате	Акты сверки с лицами, осуществляющими оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию, текущему и капитальному ремонту ОИ в МКД; выставленные счета; банковские выписки.	За выписками следует обратиться в кредитную организацию.
----------------------------------	-----	--	---	--	--

Информация о состоянии расчётов УО с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) по каждому договору (п.10)

Эту информацию размещают УО, ТСЖ и ЖСК, которые являются исполнителями коммунальных услуг.

Оплачено денежных средств	10.1	Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 15	Объекты управления → Информация о состоянии расчётов → Добавить информацию → Выбор договора → Договор на оказание услуг по обращению с ТКО → Региональный	Акты сверки с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) по каждому договору; выставленные счета;	За выписками следует обратиться в кредитную организацию.
----------------------------------	------	---	---	---	--

		число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	оператор по обращению с ТКО → Выбрать → Добавить новый период → Добавление информации о состоянии расчётов	банковские выписки.	
Информация, подлежащая размещению УО в случае, если они являются владельцами специального счёта, открытого в целях формирования фонда капитального ремонта (п. 11)					
Уведомление о выбранном собственниками помещений в МКД способе формирования фонда капитального ремонта (п. 11.1.1)					
Адрес МКД, собственники которого формируют фонд капитального ремонта на специальном счёте	11.1.1.1	Не позднее 5 дней со дня открытия специального счёта	Капитальный ремонт → Реестр сведений по капитальному ремонту → Добавить решение → Решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонт → Решение по капитальному ремонту → Адрес дома	Решение ОССП по вопросу о способе формирования фонда капитального ремонта; протокол ОССП, на котором принималось решение.	
Протокол ОССП в МКД, которым принято решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счёте	11.1.1.2	Не позднее 5 дней со дня открытия специального счёта	Капитальный ремонт → Реестр сведений по капитальному ремонту → Добавить решение → Решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонт → Решение по капитальному ремонту → Документ основания	Решение ОССП по вопросу о способе формирования фонда капитального ремонта; протокол ОССП, на котором принималось решение. При размещении информации по капитальному ремонту, предварительно необходимо разместить протокол в разделе «Голосования».	
Дата вступления в силу решения ОССП в МКД о способе формирования фонда капитального ремонта на специальном счёте	11.1.1.3	Не позднее 5 дней со дня открытия специального счёта	Капитальный ремонт → Реестр сведений по капитальному ремонту → Добавить решение → Решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонт → Решение по капитальному ремонту → Дата вступления в силу	Решение ОССП по вопросу о способе формирования фонда капитального ремонта; протокол ОССП, на котором принималось решение.	
Информация о банке, в котором открыт специальный счёт, предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта ОИ в МКД (п. 11.1.1.4)					

ОГРН банка	11.1.1.4.1	Не позднее 5 дней со дня открытия специального счёта	Капитальный ремонт → Реестр сведений по капитальному ремонту → Добавить решение → Решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонт → Решение по капитальному ремонту → Информация о специальном счёте → Кредитная организация → ≡ → Выбор организации	Документы об открытии счёта, предназначенного для формирования фонда капитального ремонта; выписка из банка.	Выписку можно получить в кредитной организации.
КПП банка или обособленного подразделения банка	11.1.1.4.2	Не позднее 5 дней со дня открытия специального счёта	Капитальный ремонт → Реестр сведений по капитальному ремонту → Добавить решение → Решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонт → Решение по капитальному ремонту → Информация о специальном счёте → Кредитная организация → ≡ → Выбор организации	Документы об открытии счёта, предназначенного для формирования фонда капитального ремонта; выписка из банка.	Выписку можно получить в кредитной организации.
БИК банка или обособленного подразделения банка	11.1.1.4.3	Не позднее 5 дней со дня открытия специального счёта	Капитальный ремонт → Реестр сведений по капитальному ремонту → Добавить решение → Решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонт → Решение по капитальному ремонту → Информация о специальном счёте → БИК кредитной организации	Документы об открытии счёта, предназначенного для формирования фонда капитального ремонта; выписка из банка.	Выписку можно получить в кредитной организации.
Информация о специальном счёте, предназначенном для перечисления средств на проведение капитального ремонта ОИ в МКД (п. 11.1.1.5) Специальный счет открывается на основании решения собственников о формировании фонда капитального ремонта на таком счёте.					
Номер специального счёта	11.1.1.5.1	Не позднее 5 дней со дня открытия специального счёта	Капитальный ремонт → Реестр специальных счетов → Добавить специальный счёт → Решение по капитальному ремонту → Информация о специальном счёте	Документы об открытии счёта, предназначенного для формирования фонда капитального ремонта; справка банка об открытии специального счёта.	Справку можно получить в кредитной организации.
Дата открытия счёта	11.1.1.5.2	Не позднее 5 дней со дня открытия	Капитальный ремонт → Реестр счетов → Добавить специальный счёт →	Документы об открытии счёта, предназначенного для формирования	Справку можно получить в кредитной организации.

		специального счёта	Решение по капитальному ремонту → Информация о специальном счёте → Дата открытия счёта	фонда капитального ремонта; справка банка об открытии специального счёта.	
Дата закрытия счёта	11.1.1.5.3	Не позднее 5 дней со дня открытия специального счёта	Капитальный ремонт → Реестр счетов → Реестр специальных счетов и счетов регионального оператора капитального ремонта → Контекстное меню рядом с необходимым счётом → Закрыть счёт	Документы о закрытии счёта, предназначенного для формирования фонда капитального ремонта; справка банка об открытии специального счёта.	Справку можно получить в кредитной организации.
Справка банка об открытии специального счёта	11.1.2	Не позднее 5 дней со дня открытия специального счёта	Капитальный ремонт → Реестр специальных счетов → Добавить специальный счёт → Решение по капитальному ремонту → Информация о специальном счёте → Справка об открытии счёта	Справка банка об открытии специального счёта.	Справку можно получить в кредитной организации.
Информация о лицевых счетах, присвоенных собственникам помещений в МКД, в случае если УО является владельцем специального счета (п. 11.2)					
Номер лицевого счёта, присвоенный собственнику жилого (нежилого) помещения в МКД УО, либо номер единого лицевого счёта, присвоенный в системе собственнику жилого (нежилого) помещения в МКД	11.2.1	Не позднее 7 дней со дня присвоения лицевого счёта	Объекты управления → Лицевые счета → Оплата взноса на капитальный ремонт → Добавить лицевой счёт	Программа, в которой выполняются начисления; сведения расчётного центра, если ему отданы полномочия принимать оплату; номер единого лицевого счёта присваивается системой автоматически.	
Номер единого лицевого счёта, присвоенный в системе собственнику жилого (нежилого) помещения в МКД	11.2.2	Не позднее 7 дней со дня присвоения лицевого счёта	Объекты управления → Лицевые счета → Оплата взноса на капитальный ремонт → Добавить лицевой счёт	Номер единого лицевого счёта присваивается системой автоматически.	

Информация о совершенных операциях по списанию со счёта и зачислению на специальный счёт денежных средств, а также об остатке денежных средств на таких счетах (п. 11.3)					
Адрес МКД	11.3.1	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Реестр счетов → Карточка счёта → Добавить информацию об операциях и остатках	Выписки из банка об операциях со специальным счётом. Поля «Адрес дома» и «Муниципальное образование» заполняются автоматически.	Выписку можно получить в кредитной организации.
Назначение зачисленных денежных средств на специальный счёт	11.3.2.1	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Реестр счетов → Карточка счёта → Добавить информацию об операциях и остатках → Добавить операцию → Списание денежных средств	Выписки из банка об операциях со специальным счётом.	Выписку можно получить в кредитной организации.
Размер зачисленных денежных средств на специальный счёт	11.3.2.2	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Реестр счетов → Карточка счёта → Добавить информацию об операциях и остатках → Добавить операцию → Зачисление денежных средств	Выписки из банка об операциях со специальным счётом.	Выписку можно получить в кредитной организации.
Размер остатка денежных средств на специальном счёте	11.3.3	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Реестр счетов → Карточка счёта → Добавить информацию об операциях и остатках	Выписки из банка об операциях со специальным счётом.	Выписку можно получить в кредитной организации.
Назначение списанных денежных средств со специального счёта	11.3.4.1	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Реестр счетов → Карточка счёта → Добавить информацию об операциях и остатках → Добавить операцию → Списание денежных средств	Выписки из банка об операциях со специальным счётом.	Выписку можно получить в кредитной организации.
Размер списанных денежных средств со специального счёта	11.3.4.2	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Реестр счетов → Карточка счёта → Добавить информацию об операциях и остатках → Добавить операцию → Списание денежных средств	Выписки из банка об операциях со специальным счётом.	Выписку можно получить в кредитной организации.
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя)	11.3.4.3	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Реестр счетов → Карточка счёта → Добавить информацию об операциях и остатках	Выписки из банка об операциях со специальным счётом; выбор информации о подрядчике из	Выписку можно получить в кредитной организации.

лица - получателя денежных средств со специального счёта			→ Добавить операцию → Списание денежных средств → Выбрать →	базы системы; выписка из ЕГРЮЛ.	
Информация об учёте фондов капитального ремонта (п. 11.3.5) Информация размещается, если общее собрание собственников помещений возложило такую обязанность на УО. В системе должны быть размещены лицевые счета собственников по капитальному ремонту.					
Размер начисленных взносов на капитальный ремонт каждому собственнику помещения в МКД	11.3.5.1	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Информация о размере фондов → Добавить информацию о размере фонда → Информация о размере фонда капитального ремонта → Информация по собственникам помещений → Загрузить информацию	Документы о начислениях; банковские выписки; программы, в которых рассчитывается оплата взноса на капитальный ремонт.	
Размер уплаченных взносов на капитальный ремонт каждым собственником помещения в МКД	11.3.5.2	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Информация о размере фондов → Добавить информацию о размере фонда → Информация о размере фонда капитального ремонта → Информация по собственникам помещений → Загрузить информацию	Документы о начислениях; банковские выписки; программы, в которых рассчитывается оплата взноса на капитальный ремонт.	
Размер задолженности по уплате начисленных взносов на капитальный ремонт каждого собственника помещения в МКД	11.3.5.3	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Информация о размере фондов → Добавить информацию о размере фонда → Информация о размере фонда капитального ремонта → Информация по собственникам помещений → Загрузить информацию	Документы о начислениях; банковские выписки; программы, в которых рассчитывается оплата взноса на капитальный ремонт.	
Размер уплаченных пеней в связи с неуплатой взносов на капитальный ремонт каждым	11.3.5.4	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Информация о размере фондов → Добавить информацию о размере фонда → Информация о размере фонда капитального ремонта →	Документы о начислениях; банковские выписки; программы, в которых рассчитывается оплата взноса на капитальный ремонт.	

собственником помещения в МКД			Информация по собственникам помещений → Загрузить информацию		
Размер средств, направленных на капитальный ремонт ОИ в МКД, в том числе размер предоставленной рассрочки оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту ОИ в МКД	11.3.5.5	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Информация о размере фондов → Добавить информацию о размере фонда → Информация о размере фонда капитального ремонта → Информация по собственникам помещений → Загрузить информацию	Документы о начислениях; банковские выписки; программы, в которых рассчитывается оплата взноса на капитальный ремонт.	
Размер задолженности за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту ОИ в МКД	11.3.5.6	Ежеквартально	Капитальный ремонт → Информация о размере фондов → Добавить информацию о размере фонда → Информация о размере фонда капитального ремонта → Информация по собственникам помещений → Загрузить информацию	Документы о начислениях; банковские выписки; программы, в которых рассчитывается оплата взноса на капитальный ремонт.	
Информация о размере фонда капитального ремонта и размере взносов на капитальный ремонт (п. 11.4)					
Протокол ОССП в МКД, которым утвержден размер фонда капитального ремонта в размере, превышающем минимальный размер, установленный нормативным правовым актом органа государственной власти субъекта РФ	11.4.1	Не позднее 7 дней со дня получения документов	Капитальный ремонт → Реестр сведений о капитальном ремонте → Добавить решение → Решение об установлении размера фонда капитального ремонта → Документ основания → Протокол общего собрания собственников → Выбрать (адрес дома) → Протоколы собрания собственников по адресу	Соответствующий протокол ОССП; приказы и постановления административного уровня, которые определяют норматив размера фонда и размера взносов для домов каждого типа. При размещении информации по капитальному ремонту предварительно необходимо разместить протокол в разделе «Голосования».	

Размер фонда капитального ремонта, утвержденный протоколом ОССП в МКД	11.4.2	Не позднее 7 дней со дня получения документов	Капитальный ремонт → Реестр сведений о капитальном ремонте → Добавить решение → Решение об установлении размера фонда капитального ремонта → Равен минимальному/превышает минимальный	Соответствующий протокол ОССП.	
Протокол ОСС помещений в МКД, которым утвержден размер взноса на капитальный ремонт в размере, превышающем минимальный размер такого взноса	11.4.3	Не позднее 7 дней со дня получения документов	Капитальный ремонт → Реестр сведений о капитальном ремонте → Добавить решение → Решение об установлении размера взноса на капитальный ремонт → Документ основания → Протокол общего собрания собственников → Выбрать (адрес дома) → Протоколы собрания собственников по адресу	Соответствующий протокол ОССП.	
Размер взноса на капитальный ремонт, утвержденный протоколом ОССП в МКД	11.4.4	Не позднее 7 дней со дня получения документов	Капитальный ремонт → Реестр сведений о капитальном ремонте → Добавить решение → Решение об установлении размера взноса на капитальный ремонт → Равен минимальному/превышает минимальный	Соответствующий протокол ОССП.	
Сведения о выполнении работ (оказании услуг) по капитальному ремонту в рамках исполнения краткосрочного плана или муниципального краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта (п. 11.4.5) Размещение информации о договорах на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, сведений об исполнении договора, а также сведений об оплате по договору реализовано с детализацией по видам работ. Виды работ по капитальному ремонту утверждаются органом государственной власти субъектов РФ. Орган государственной власти субъекта РФ обеспечивает размещение в ГИС ЖКХ актуального справочника видов работ. Виды работ размещаются с указанием группы работ. Группы работ едины для всех субъектов РФ и утверждены приказом Минстроя от 01.12.2016 № 871/пр «Об утверждении форм мониторинга и отчетности реализации субъектами Российской Федерации региональных программ капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и признании утратившими силу отдельных Приказов Минстроя России».					
Номер договора на выполнение работ (оказание услуг) по	11.5.1.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными	

капитальному ремонту ОИ в МКД		оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	договор → Общие сведения → Номер договора	организациями.	
Дата договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД	11.5.1.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Дата договора	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями.	
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) исполнителя по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД	11.5.1.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Исполнитель → ≡ → ОГРН	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; выписка из ЕГРЮЛ.	
Дата начала	11.5.1.4	Не позднее 7 дней со	Капитальный ремонт → Договоры →	Договор на выполнение работ	

выполнения работ (оказания услуг) по договору на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД		дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Дата начала выполнения работ	(оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ.	
Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) по договору на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД	11.5.1.5	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Дата окончания выполнения работ	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ.	
Сумма договора на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД	11.5.1.6	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Сумма договора, руб.	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями.	

Гарантийный срок на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД в месяцах (если установлен)	11.5.1.7	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Гарантийный срок в договоре, месяцев	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями.	
Договоры на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту	11.5.1.8	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Файлы договора	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями.	
Смета расходов на капитальный ремонт	11.5.1.9	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Файлы сметной документации	Смета расходов на капитальный ремонт (составляется на основе дефектной ведомости).	

		в такой договор			
Перечень выполняемых работ (оказываемых услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД в договоре на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД (п. 11.5.1.10) Сведения о перечне выполняемых работ по капитальному ремонту можно размещать после того, как внесены и сохранены общие сведения о договоре на выполнение работ по капитальному ремонту.					
Адрес МКД	11.5.1.10.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ	Договор на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту; смета расходов на капитальный ремонт (на основании дефектной ведомости).	
Группа видов работ (услуг) по капитальному ремонту	11.5.1.10.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ. Заполнение информации на вкладке «Работы из плана» возможно только по домам из краткосрочного плана реализации региональных программ капитального ремонта, для которых размещена информация о финансировании (предыдущая вкладка).	
Вид работ (услуг) по капитальному ремонту	11.5.1.10.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными	

		оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ.	
Срок выполнения работ (оказания услуг) по капитальному ремонту	11.5.1.10.4	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ.	
Стоимость работ (услуг) по капитальному ремонту, указанная в договоре	11.5.1.10.5	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ.	
Объём контрактации	11.5.1.10.6	Не позднее 7 дней со	Капитальный ремонт → Договоры →	Договор на выполнение работ	

работ (услуг) по капитальному ремонту		дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	(оказание услуг) по капитальному ремонту. Здесь необходимо указать объём средств на проведение капитального ремонта в МКД в рамках краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта, предусмотренный в договоре	
Единица измерения работ (услуг) по капитальному ремонту	11.5.1.10.7	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений в такой договор	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ. Для заполнения поля «Единица измерений» нужно выбрать одно из полей: «по ОКЕИ» или «другая». При выборе поля «по ОКЕИ» необходимо выбрать значение из справочника. При выборе поля «другая» необходимо ввести единицу измерения вручную.	
Объём работ (услуг) в соответствии с единицами измерения	11.5.1.10.8	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД или дополнительного соглашения о внесении изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ.	

		в такой договор			
Сведения о расторжении договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту (п. 11.5.2)					
Документ, подтверждающий расторжение договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту	11.5.2.1	Не позднее 7 дней со дня расторжения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Договор расторгнут	Уведомление о расторжении договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту.	
Основание расторжения договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту	11.5.2.2	Не позднее 7 дней со дня расторжения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Договор расторгнут	Уведомление о расторжении договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту.	
Сведения об исполнении договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту (п. 11.5.3)					
Акт выполненных работ (оказанных услуг)	11.5.3.1	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Файлы	Акт выполненных работ (оказанных услуг).	
Стоимость выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с актом выполненных работ (оказанных услуг)	11.5.3.2	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Сумма акта по составу принятых работ, руб.	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; акты выполненных работ.	

Штрафные санкции к исполнителю и к заказчику	11.5.3.3	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Штрафные санкции исполнителю, руб./Штрафные санкции заказчику, руб.	Акт приёмки работ (недочёты, невыполненные работы); жалобы; претензии; судебное постановление; условия договора на выполнение работ.	
Фотографии общего имущества в многоквартирном доме до и после проведения капитального ремонта в соответствии с выполненными работами (оказанными услугами) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при наличии)	11.5.3.4	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Фотографии до выполнения работ/ Фотографии после выполнения работ	Фотографии общего имущества в многоквартирном доме до и после проведения капитального ремонта	
Сведения об оказанных услугах и (или) выполненных работах по капитальному ремонту (п. 11.5.3.5)					
Адрес МКД	11.5.3.5.1	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; акты выполненных работ (оказанных услуг).	
Группа видов	11.5.3.5.2	Не позднее 7 дней со	Капитальный ремонт → Договоры →	Договор на выполнение работ	

выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремон		дня составления акта	Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	(оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; акты выполненных работ (оказанных услуг).	
Вид выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту	11.5.3.5.3	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; акты выполненных работ (оказанных услуг).	
Стоимость выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту в соответствии с актом выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту	11.5.3.5.4	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; акты выполненных работ (оказанных услуг).	
Единица измерения выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту	11.5.3.5.5	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; акты выполненных работ (оказанных услуг).	

Объём выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту в соответствии с единицами измерения	11.5.3.5.6	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; акты выполненных работ (оказанных услуг).	
Гарантийный срок выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД (информация не указывается в случае оказания услуг и (или) выполнения работ, не предусматривающих гарантийного срока)	11.5.3.5.7	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты приёмки работ; акт выполненных работ (оказанных услуг).	
Информация о вводе в эксплуатацию ОИ в МКД, в отношении которого выполнены работы (оказаны услуги) по капитальному ремонту (при осуществлении соответствующих действий)	11.5.3.5.8	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Акт приёмки работ; акт выполненных работ (оказанных услуг).	
Информация о подписании акта приёмки выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД представителем собственников помещений (п. 11.5.3.6)					
ФИО представителя собственников помещений в МКД,	11.5.3.6.1	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на	Акт о приёмке выполненных работ.	

подписавшего акт о приёме выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД (в случае подписания акта представителем собственников)			выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Акт подписан представителем собственников → ФИО		
Количество заявлений, с которыми собственники помещений в МКД обратились с претензиями по итогам проведения работ по капитальному ремонту (п.11.5.3.7)					
В стадии «заявлено»	11.5.3.7.1	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчётным	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Претензии	Журнал регистрации претензий и заявок собственников помещений в МКД; заявления и обращения в системе.	
В стадии «на рассмотрении»	11.5.3.7.2	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчётным	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Претензии	Журнал регистрации претензий и заявок собственников помещений в МКД; заявления и обращения в системе.	
Количество разрешенных вопросов от общего числа заявлений	11.5.3.7.3	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчётным	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Претензии	Журнал регистрации претензий и заявок собственников помещений в МКД; заявления и обращения в системе.	
Сведения об оплате по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД (п. 11.5.4)					
ОГРН (ОГРНИП для ИП) плательщика	11.5.4.1	Не позднее 7 дней со дня совершения оплаты по договору	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Плательщик → ≡	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту; оплаченные счета; платёжные поручения; выписки из банка.	За информацией можно обратиться в кредитную организацию.
ОГРН (ОГРНИП для ИП) получателя	11.5.4.2	Не позднее 7 дней со дня совершения	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту;	За информацией можно обратиться в кредитную

		оплаты по договору	капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Получатель → ≡	оплаченные счета; платёжные поручения; выписки из банка.	организацию.
Дата оплаты по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту	11.5.4.3	Не позднее 7 дней со дня совершения оплаты по договору	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дата оплаты	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту; оплаченные счета; платёжные поручения; выписки из банка.	За информацией можно обратиться в кредитную организацию.
Сумма оплаты по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту	11.5.4.4	Не позднее 7 дней со дня совершения оплаты по договору	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Сумма оплаты	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту; оплаченные счета; платёжные поручения; выписки из банка.	За информацией можно обратиться в кредитную организацию.
Распределение оплаты по выполненным работам (оказанным услугам) по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту (п. 11.5.4.5) Детализация размера платы по списку выполняемых работ (оказываемых услуг) не является обязательной, но если всё-таки указана работа (услуга), то обязательно требуется заполнение цены (тарифа) на выполнение (оказание) выбранной работы (услуги).					
Адрес МКД	11.5.4.5.1	Не позднее 7 дней со дня совершения оплаты по договору	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дома и виды работ по оплате	Условия договора на выполнение работ; смета.	
Группа видов работ (услуг) по капитальному ремонту	11.5.4.5.2	Не позднее 7 дней со дня совершения оплаты по договору	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору →	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту; смета; акты выполненных работ; акты приёмки работ.	

			Дома и виды работ по оплате		
Вид работ (услуг) по капитальному ремонту	11.5.4.5.3	Не позднее 7 дней со дня совершения оплаты по договору	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дома и виды работ по оплате	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту; смета; акты выполненных работ; акты приёмки работ.	
Сумма средств собственников, перечисленная в оплату работ (услуг) по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту, в том числе сумма уплаченного аванса	11.5.4.5.4	Не позднее 7 дней со дня совершения оплаты по договору	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дома и виды работ по оплате	Выписка из банка по состоянию расчётов с собственниками; программы по расчёту начислений; квитанции об оплате.	За информацией можно обратиться в кредитную организацию.
Сумма средств государственной и муниципальной поддержки, перечисленная в оплату работ (услуг) по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту, в том числе сумма уплаченного аванса	11.5.4.5.5	Не позднее 7 дней со дня совершения оплаты по договору	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дома и виды работ по оплате	Согласно программе муниципальной поддержки по капитальному ремонту.	
Дата принятия ОССП в МКД решения о проведении капитального ремонта	11.6	Не позднее 7 дней со дня получения сведений	Капитальный ремонт → Реестр сведений по капитальному ремонту → Добавить решение → Решение о проведении капитального ремонта →	Протокол ОССП, на котором было принято решение о проведении капитального ремонта.	

			Дата вступления в силу		
Протокол ОССП в МКД о проведении капитального ремонта	11.7	Не позднее 7 дней со дня получения сведений	Капитальный ремонт → Реестр сведений по капитальному ремонту → Добавить решение → Решение о проведении капитального ремонта → Документ основания → Протокол общего собрания собственников → Выбрать (адрес дома) → Протоколы собрания собственников по адресу	Протокол ОССП, на котором было принято решение о проведении капитального ремонта.	
Информационное сообщение собственникам помещений о необходимости погашения задолженности, послужившей основанием для направления уведомления органа ГЖН, о необходимости погашения такой задолженности в срок не более чем пять месяцев с момента поступления уведомления и о последствиях непогашения задолженности в установленный срок	11.8	Не позднее 5 дней со дня получения уведомления органа ГЖН	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения	Уведомление органа ГЖН.	
Информационное сообщение собственникам помещений в	11.9	Не позднее 15 дней с момента размещения ЦБ РФ на своем	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения	Кредитная организация, выбранная для открытия специального счёта должна соответствовать требованиям, указанным в п. 5 ч. 3 ст. 170 и ч. 2 ст.	

многоквартирных домах о необходимости принятия решения о выборе иной российской кредитной организации для открытия специального счета в случае, если величина собственных средств (капитала) российской кредитной организации, в которой открыт специальный счет, составляет менее чем двадцать миллиардов рублей		официальном сайте информации о кредитных организациях, которые соответствуют установленным требованиям		176 ЖК РФ.	
Информационное сообщение собственникам помещений в МКД, органов ГЖН об открытии нового специального счёта в случае, если собственники не приняли решение о выборе иной российской кредитной организации при достижении величины собственных средств (капитала) российской кредитной организации, в которой открыт специальный счет,	11.10	Не позднее 5 дней со дня открытия счёта	≡ → Информационные сообщения → Написать → Создание информационного сообщения	Справка из банка о создании специального счёта.	

менее чем двадцать миллиардов рублей					
Сведения о выполнении работ (оказании услуг) по капитальному ремонту общего имущества в МКД, выполняемых за счёт дополнительных взносов, предназначенных для финансирования расходов на капитальный ремонт (п. 12) Для размещения этих сведений необходимо в форме создания договора на выполнение работ выбрать в качестве источника финансирования дополнительные взносы, предназначенные для финансирования расходов на капитальный ремонт.					
Протокол ОССП в МКД о принятии решения о дополнительном взносе для оплаты работ (услуг) по капитальному ремонту	12.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Реестр сведений о капитальном ремонте → Добавить решение → Решение о дополнительных взносах → Документ основания → Протокол общего собрания собственников	Протокол ОССП в МКД о принятии решения о дополнительном взносе на капитальный ремонт.	
Размер дополнительного взноса для оплаты работ (услуг) по капитальному ремонту	12.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Реестр сведений о капитальном ремонте → Добавить решение → Решение о дополнительных взносах	Протокол ОССП в МКД о принятии решения о дополнительном взносе на капитальный ремонт.	
Номер договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному	12.3.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Номер	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту.	

ремонт		(или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	договора		
Дата договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту	12.3.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Дата договора	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту.	
ОГРН (ОГРНИП для ИП) исполнителя по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту	12.3.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Исполнитель → ≡ → ОГРН	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту. Сведения ЕГРЮЛ.	
Дата начала выполнения работ	12.3.4	Не позднее 7 дней со дня заключения	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту;	

(оказания услуг) по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту		договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Дата начала выполнения работ	акты выполненных работ; акты приёмки работ по капитальному ремонту.	
Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту	12.3.5	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Дата окончания выполнения работ	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки работ по капитальному ремонту.	
Договор на выполнение работ по КР; акты выполненных работ; акты приёмки работ по КР.	12.3.6	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Сумма договора, руб.	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки работ по капитальному ремонту.	

Гарантийный срок на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту в месяцах (если установлен)	12.3.7	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Гарантийный срок в договоре, месяцев	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки работ по капитальному ремонту.	
Договоры на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД	12.3.8	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Файлы договора	Договоры на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД.	
Смета расходов на капитальный ремонт ОИ в МКД	12.3.9	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Файлы сметной документации	Смета расходов на капитальный ремонт ОИ в МКД.	

		изменений			
Перечень выполняемых работ (оказываемых услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД, содержащийся в договоре на выполнение работ (оказание услуг) (п. 12.3.10)					
Адрес МКД	12.3.10.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту.	
Группа видов работ (услуг) по капитальному ремонту	12.3.10.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки выполненных работ; смета работ; информация из системы.	
Вид работ (услуг) по капитальному ремонту	12.3.10.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки выполненных работ; смета работ; информация из системы.	

		ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений			
Срок выполнения работ (оказания услуг) по капитальному ремонту	12.3.10.4	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки выполненных работ; смета работ.	
Стоимость работ (услуг) по капитальному ремонту, указанная в договоре на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД	12.3.10.5	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки выполненных работ; смета работ.	
Объём контрактации работ (услуг) по капитальному ремонту	12.3.10.6	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ →	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки выполненных работ; смета работ.	

		работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Выбрать работы → Создание работ в договоре		
Единица измерения работ (услуг) по капитальному ремонту	12.3.10.7	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки выполненных работ; смета работ.	
Объём работ (услуг) по капитальному ремонту в соответствии с единицами измерения	12.3.10.8	Не позднее 7 дней со дня заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту ОИ в МКД либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Работы из плана → Добавить работы → Выбор работ → Выбрать работы → Создание работ в договоре	Договор на выполнение работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ; акты приёмки выполненных работ; смета работ.	
Сведения о расторжении договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД (п. 12.4)					

Документ, подтверждающий расторжение договора	12.4.1	Не позднее 7 дней со дня расторжения договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Договор расторгнут	Уведомление о расторжении договора на выполнение работ по капитальному ремонту.	
Основание расторжения договора	12.4.2	Не позднее 7 дней со дня расторжения договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Добавить договор → Общие сведения → Договор расторгнут	Уведомление о расторжении договора на выполнение работ по капитальному ремонту.	
Сведения об исполнении договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД (п. 12.5)					
Акт выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту	12.5.1	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Файлы	Акт выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту.	
Стоимость выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с актом	12.5.2	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Сумма акта по составу принятых работ, руб.	Акт выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту.	
Штрафные санкции к исполнителю и к заказчику	12.5.3	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Штрафные санкции исполнителю, руб./Штрафные	Акт приёмки работ (недочёты, невыполненные работы); жалобы; претензии; судебное постановление; условия договора на выполнение работ.	

			санкции заказчику, руб.		
Фотографии ОИ в МКД до и после проведения капитального ремонта в соответствии с выполненными работами	12.5.4	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Фотографии до выполнения работ/ Фотографии после выполнения работ	Фотографии ОИ в МКД до и после проведения капитального ремонта в соответствии с выполненными работами.	
Сведения о выполненных работах (оказанных услугах) по капитальному ремонту ОИ в МКД (п. 12.5.5)					
Адрес МКД	12.5.5.1	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Акты выполненных работ по капитальному ремонту; акты приёмки работ.	
Группа видов выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту	12.5.5.2	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; информация системы.	
Вид выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту	12.5.5.3	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; информация системы.	
Стоимость	12.5.5.4	Не позднее 7 дней со	Капитальный ремонт → Договоры →	Договор на выполнение работ	

выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту в соответствии с актом выполненных работ (оказанных услуг)		дня составления акта	Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	(оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ.	
Единица измерения выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту	12.5.5.5	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; информация из системы.	
Объём выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту в соответствии с единицами измерения	12.5.5.6	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор на выполнение работ (оказания услуг) по капитальному ремонту с подрядными организациями; сметы; описи работ; акты приёмки работ; информация из системы.	
Гарантийный срок выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту (информация не указывается в случае оказания услуг и (или) выполнения работ, не предусматривающих гарантийного срока)	12.5.5.7	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	Договор выполнения работ по капитальному ремонту; акты выполненных работ.	
Информация о вводе в эксплуатацию ОИ в	12.5.5.8	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по	Акты о вводе в эксплуатацию части общего имущества;	

МКД, в отношении которого выполнены работы (оказаны услуги) по капитальному ремонту (при осуществлении соответствующих действий)			капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Дома и виды работ по акту	акты выполненных работ; акты приёмки работ.	
Информация о подписании акта приёмки выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД представителем собственников (п. 12.5.6)					
ФИО представителя собственников помещений в МКД, подписавшего акт о приёмке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту (в случае подписания акта представителем собственников)	12.5.6.1	Не позднее 7 дней со дня составления акта	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Акты → Добавить акт → Акт выполненных работ → Акт подписан представителем собственников → ФИО	Акт приёмки выполненных работ по капитальному ремонту.	
Количество заявлений, с которыми собственники помещений в МКД обратились с претензиями по итогам проведения работ по капитальному ремонту (п. 12.5.7)					
В стадии «заявлено»	12.5.7.1	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчётным	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Претензии	Журнал регистрации заявлений собственников помещений; заявления и обращения в системе.	
В стадии «на рассмотрении»	12.5.7.2	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчётным	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Претензии	Журнал регистрации заявлений собственников помещений; заявления и обращения в системе.	
Количество разрешенных	12.5.7.3	Ежемесячно, до 10 числа месяца,	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по	Журнал регистрации заявлений собственников помещений;	

вопросов от общего числа заявлений		следующего за отчётным	капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Претензии	заявления и обращения в системе.	
Сведения об оплате по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту ОИ в МКД (п. 12.6)					
ОГРН (ОГРНИП для ИП) плательщика по договору	12.6.1	Не позднее 7 дней со дня получения информации	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Плательщик → ≡	Договор о выполнении работ по капитальному ремонту; выписка из банка.	За информацией можно обратиться в кредитную организацию.
ОГРН (ОГРНИП для ИП) получателя оплаты по договору	12.6.2	Не позднее 7 дней со дня получения информации	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Получатель → ≡	Договор о выполнении работ по капитальному ремонту; выписка из банка.	За информацией можно обратиться в кредитную организацию.
Дата оплаты по договору	12.6.3	Не позднее 7 дней со дня получения информации	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дата оплаты	Договор о выполнении работ по капитальному ремонту; выписка из банка.	За информацией можно обратиться в кредитную организацию.
Сумма оплаты по договору	12.6.4	Не позднее 7 дней со дня получения информации	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Сумма оплаты	Договор о выполнении работ по капитальному ремонту; выписка из банка.	За информацией можно обратиться в кредитную организацию.
Распределение оплаты по выполненным работам (оказанным услугам) по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (п. 12.6.5) Детализация размера платы по списку выполняемых работ (оказываемых услуг) не является обязательной, но если всё-таки указана работа (услуга), то обязательно требуется					

заполнение цены (тарифа) на выполнение (оказание) выбранной работы (услуги).					
Адрес МКД	12.6.5.1	Не позднее 7 дней со дня получения информации	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дома и виды работ по оплате	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту; смета; акты выполненных работ; акты приёмки работ.	
Группа видов работ (услуг) по капитальному ремонту	12.6.5.2	Не позднее 7 дней со дня получения информации	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дома и виды работ по оплате	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту; смета; акты выполненных работ; акты приёмки работ.	
Вид работ (услуг) по капитальному ремонту	12.6.5.3	Не позднее 7 дней со дня получения информации	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дома и виды работ по оплате	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту; смета; акты выполненных работ; акты приёмки работ.	
Сумма средств собственников, перечисленная в оплату работ (услуг) по договору, в том числе сумма уплаченного аванса	12.6.5.4	Не позднее 7 дней со дня получения информации	Капитальный ремонт → Договоры → Договоры на выполнение работ по капитальному ремонту → Договор на выполнение работ → Оплата → Добавить оплату → Оплата выполненных работ по договору → Дома и виды работ по оплате	Условия договора на выполнение работ по капитальному ремонту; смета; акты выполненных работ; акты приёмки работ; выписка из банка.	За информацией можно обратиться в кредитную организацию.
Информация о лицевых счетах, присвоенных собственникам и пользователям жилых (нежилых) помещений в МКД, жилых домов (домовладений) для внесения платы за жилое помещение и (или) КУ (п. 13)					
Номер лицевого счёта, присвоенный собственнику или	13.1	Не позднее 7 дней со дня присвоения лицевого счёта	Объекты управления → Лицевые счета → Реестр лицевых счетов → Добавить лицевой счёт → Создание	Программа, в которой выполняются начисления; сведения расчётного центра, если ему	

пользователю жилого (нежилого) помещения в МКД, жилого дома (домовладения) управляющей организацией, либо номер единого лицевого счёта, присвоенный в системе			лицевого счёта → Номер лицевого счёта	отданы полномочия принимать оплату; номер единого лицевого счёта присваивается системой автоматически.	
Номер единого лицевого счета, присвоенный в системе собственнику или пользователю жилого (нежилого) помещения в МКД, жилого дома.	13.2	Не позднее 7 дней со дня присвоения лицевого счёта	Объекты управления → Лицевые счета → Реестр лицевых счетов → Добавить лицевой счёт → Создание лицевого счёта → Единый лицевой счёт	Номер единого лицевого счёта присваивается системой автоматически.	
Информация о договоре управления (ДУ) МКД (п. 14) Размещение договора управления – это первый шаг в работе специалиста. Без размещенного в Системе договора управления МКД невозможно дальнейшее размещение информации о доме и правообладателях. Заключение одного договора управления с собственниками нескольких многоквартирных домов не предусмотрено. В Системе возможны следующие статусы договоров управления: «Действующий», «Истек срок действия», «На утверждении», «Не вступивший в силу», «Отклонен», «Проект», «Рассмотрен», «Расторгнут», «Информация аннулирована». Если в многоквартирном доме есть приватизированная квартира, но доля муниципального жилья более 50%, то следует указать типовой договор муниципальных квартир. Если же доля муниципального жилья в доме менее 50%, то указывается типовой договор с собственниками.					
ДУ МКД	14.1	Не позднее 7 дней со дня заключения ДУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Договор управления и приложения	Договор управления МКД. При заключении ДУ МКД с каждым собственником помещений в МКД размещению в системе подлежат договор управления, условия которого утверждены ОССП в МКД и список собственников, подписавших данный ДУ.	

				В иных случаях размещению подлежит экземпляр ДУ управляющей организации.	
Документ, на основании которого заключается ДУ МКД	14.2	Не позднее 7 дней со дня заключения ДУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Основания заключения договора	Договор управления заключается на основании результатов открытого конкурса, по решению ОССП или по решению Правления. В первых двух случаях необходимо прикрепить соответствующий протокол собрания собственников, в третьем – протокол заседания правления, на котором было принято такое решение.	
Адрес МКД, в отношении которого заключён ДУ МКД	14.3	Не позднее 7 дней со дня заключения ДУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Перечень управляемых объектов	Договор управления МКД.	
Дата вступления в силу ДУ МКД	14.4	Не позднее 7 дней со дня заключения ДУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Дата вступления в силу	Договор управления МКД.	
Дата заключения ДУ МКД	14.4.1	Не позднее 7 дней со дня заключения ДУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Дата заключения	Договор управления МКД. В случае если договор управления заключен с каждым собственником жилого/нежилого помещения в многоквартирном доме, в поле «Дата заключения» указывается дата заключения первого из заключенных договоров управления.	

Планируемая дата окончания действия ДУ	14.5	Не позднее 7 дней со дня заключения ДУ либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Планируемая дата окончания	Договор управления МКД.	
Дата расторжения ДУ МКД	14.6	Не позднее 7 дней со дня расторжения договора	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Планируемая дата окончания	Договор управления МКД; уведомление о расторжении договора.	
Основание расторжения ДУ МКД	14.7	Не позднее 7 дней со дня расторжения договора	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров управления → Контекстное меню рядом с необходимым договором управления → Расторгнуть	Необходимо прикрепить документ-основание расторжения договора. ДУ может быть расторгнут по соглашению сторон, собственниками МКД в одностороннем порядке или по решению суда. Возможно расторгнуть ДУ, когда он находится в статусе «Действующий».	
Информация о стороне ДУ МКД (п. 14.8)					
Собственники помещений в МКД либо лица, принявшие от застройщика разрешения на ввод МКД в эксплуатацию помещения	14.8.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Выбрать	Договор управления МКД; реестр собственников помещений.	
ОГРН товарищества или кооператива	14.8.2.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Выбрать	Выбор из справочника системы; договор управления МКД; устав товарищества или кооператива.	

		изменений			
ОГРН (ОГРНИП для ИП) застройщика	14.8.3.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Добавить договор управления → Выбрать	Выбор из справочника системы; договор управления МКД; сведения из ЕГРЮЛ.	
Сведения о КУ (п. 14.8.4)					
Вид КУ	14.8.4.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать → Перечень управляемых объектов → Выпадающее меню → Изменить объект → Вид коммунальных услуг → Добавить услугу	Выбор из справочника системы; условия договора управления МКД.	
Дата начала оказания КУ	14.8.4.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать → Перечень управляемых объектов → Выпадающее меню → Изменить объект → Дата начала	Договор управления МКД; договоры с РСО. УО начинает оказывать коммунальные услуги потребителям с даты, указанной в решении ОССП в МКД о выборе управляющей организации, или с даты заключения договора управления МКД, но не ранее даты начала поставки коммунального ресурса по договору о приобретении коммунального ресурса, заключенному управляющей организацией с РСО (п. 14 ПП РФ от 06.05.2011 № 354).	
Дата окончания оказания КУ	14.8.4.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Выбрать → Перечень управляемых	УО прекращает предоставление коммунальных услуг с даты расторжения договора управления	

		либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	объектов → Выпадающее меню → Изменить объект → Дата окончания	МКД или с даты прекращения действия договора ресурсоснабжения, заключенного с ресурсоснабжающей организацией или при переходе на прямые договоры (п. 14 ПП РФ от 06.05.2011 № 354).	
Сведения о нормативах потребления КУ и нормативах потребления КР в целях содержания ОИ в МКД, применяемых для расчёта размера платы по ДУ МКД (п. 14.8.5)					
Наименование субъекта РФ, на территории которого расположен МКД	14.8.5.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Информация о нормативах потребления коммунальных услуг	Выбор из ранее размещённой в системе информации.	
Вид КР	14.8.5.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Информация о нормативах потребления коммунальных услуг	Договор управления МКД; договоры с РСО.	
Направление использования КР	14.8.5.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Информация о нормативах потребления коммунальных услуг → Добавить информацию о нормативе	Договор управления МКД; договоры с РСО.	
Величина норматива потребления КУ и норматива	14.8.5.4	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным	Путём выбора из информации, содержащейся в системе.	

потребления КР в целях содержания ОИ в МКД		либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	договором → Просмотр → ≡ → Информация о нормативах потребления коммунальных услуг → Добавить информацию о нормативе		
Сведения о тарифах на КР, применяемых для расчета размера платы по договору управления многоквартирным домом (п. 14.9) Информацию о применяемых тарифах возможно добавить, если договор управления был хоть раз размещен.					
Наименование субъекта РФ, на территории которого расположен МКД	14.9.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Информация о применяемых тарифах → Информацию о применяемых тарифах в разрезе услуг	Выбор из информации, содержащейся в системе; постановления и законодательные акты административного уровня.	
Вид КР	14.9.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Информация о применяемых тарифах → Информацию о применяемых тарифах в разрезе услуг	Выбор из информации, содержащейся в системе; договор управления МКД; договор с РСО.	
Тариф (цена) на КР	14.9.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора управления либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Информация о применяемых тарифах → Информацию о применяемых тарифах в разрезе услуг → Добавить → Информацию о тарифе на предоставляемую коммунальную услугу → Выбор тарифа → Поиск в реестре	Выбор из информации, содержащейся в системе. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов РФ в порядке, установленном федеральным законом. (ч. 2 ст. 157 ЖК РФ)	
Информация об отчёте о выполнении ДУ МКД и бухгалтерской (финансовой) отчётности (п. 15)					

Согласно ч.1 ст. 6 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ УО вне зависимости от системы налогообложения обязана вести и сдавать бухгалтерскую отчётность, в состав которой входят (ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, п.п. 2, 4 приказа Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н):

- бухгалтерский баланс и пояснения к нему,
- отчёт о финансовых результатах и пояснения к нему,
- отчёт об изменениях капитала,
- отчёт о движении денежных средств.

Дата начала отчётного периода	П. 15.1	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором УО осуществляла деятельность по управлению МКД, если иное не установлено договором управления МКД	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Отчёт о выполнении договора управления → Добавить отчёт → Добавление информации об отчете о выполнении договора управления многоквартирным домом по договору управления → Отчётный период	Годовая бухгалтерская отчётность. Специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Дата конца отчётного периода	15.2	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором УО осуществляла деятельность по управлению МКД, если иное не установлено договором управления МКД	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Отчёт о выполнении договора управления → Добавить отчёт → Добавление информации об отчете о выполнении договора управления многоквартирным домом по договору управления → Отчётный период	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Отчёт о выполнении ДУ МКД	15.3	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором УО осуществляла деятельность по управлению МКД, если иное не установлено	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Отчёт о выполнении договора управления → Добавить отчёт → Добавление информации об отчете о выполнении договора управления многоквартирным домом по договору	Отчёт о выполнении договора управления МКД. Форма сроки и порядок предоставления отчёта по определяется договором управления МКД.	

		договором управления МКД	управления → Отчёт о выполнении договора управления многоквартирным домом		
Сумма доходов, полученных за оказание услуг по управлению МКД (по данным раздельного учёта доходов и расходов) за отчётный период	15.4	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором УО осуществляла деятельность по управлению МКД, если иное не установлено договором управления МКД	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Отчёт о выполнении договора управления → Добавить отчёт → Добавление информации об отчете о выполнении договора управления многоквартирным домом по договору управления → Сумма доходов за отчетный период	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Сумма расходов, понесенных в связи с оказанием услуг по управлению МКД (по данным раздельного учета доходов и расходов)	15.5	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором УО осуществляла деятельность по управлению МКД, если иное не установлено договором управления МКД	Объекты управления → Договоры управления → Реестр договоров → Контекстное меню рядом с нужным договором → Просмотр → ≡ → Отчёт о выполнении договора управления → Добавить отчёт → Добавление информации об отчете о выполнении договора управления многоквартирным домом по договору управления → Сумма расходов за отчётный период	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность	15.6	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором УО осуществляла деятельность по управлению МКД	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность за квартал	15.7	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии. Следует выбрать соответствующий	

			(бухгалтерской) отчётности	временной период.	
Валюта баланса	15.8	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Нераспределенная прибыль/убыток	15.9	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Дебиторская задолженность	15.10	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Краткосрочные финансовые вложения	15.11	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Денежные средства	15.12	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прочие оборотные активы	15.13	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Займы и кредиты долгосрочные	15.14	Ежеквартально, до 30 числа месяца,	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для	

		следующего за отчётным кварталом	→ Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	ведения бухгалтерии.	
Займы и кредиты краткосрочные	15.15	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Кредиторская задолженность	15.16	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Выручка от реализации	15.17	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прибыль от продаж	15.18	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прочие доходы	15.19	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прочие расходы	15.20	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	

Проценты к уплате	15.21	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Выручка за квартал	15.22	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прибыль за квартал	15.23	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	≡ → Реестр годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Добавить → Отчётность управляющей организации → Документы годовой (бухгалтерской) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Информация об отчётности товарищества и кооператива (п. 16)					
Годовой отчёт о деятельности правления товарищества и кооператива	16.1	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Годовая бухгалтерская (финансовая) отчётность (бухгалтерский баланс и отчёт о целевом использовании средств и приложения к ним)	16.2.1	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; баланс; отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	

Дата начала отчётного периода	16.2.1.1	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период	Годовая бухгалтерская отчётность; баланс; отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Дата конца отчётного периода	16.2.1.2	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период	Годовая бухгалтерская отчётность; баланс; отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Дата составления отчёта о целевом использовании средств	16.2.2.1	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Отчёт о целевом использовании средств.	
Остаток средств на начало отчетного года	16.2.2.2	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Отчёт о целевом использовании средств.	

Поступило средств (п. 16.2.2.3):					
Вступительные взносы	16.2.2.3.1	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Поступило средств	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Членские взносы	16.2.2.3.2	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Поступило средств	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Целевые взносы	16.2.2.3.3	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Поступило средств	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Добровольные имущественные взносы и пожертвования	16.2.2.3.4	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Поступило средств	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	

		управлению МКД			
Прибыль от приносящей доход деятельности	16.2.2.3.5	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Поступило средств	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прочие	16.2.2.3.6	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Поступило средств	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Всего поступило средств	16.2.2.3.7	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Поступило средств	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Использовано средств (п. 16.2.2.4)					
Расходы на целевые мероприятия, в том числе (п. 16.2.2.4.1):					
Социальная и благотворительная помощь	16.2.2.4.1.1	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества,	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для	

		год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	ведения бухгалтерии.	
Проведение конференций, совещаний, семинаров и т.п.	16.2.2.4.1.2	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Иные мероприятия	16.2.2.4.1.3	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Расходы на содержание аппарата управления, в том числе (п. 16.2.2.4.2)					
Расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления)	16.2.2.4.2.1	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Выплаты, не	16.2.2.4.2.2	Ежегодно, в течение	Объекты управления → Реестр	Отчёт о целевом использовании	

связанные с оплатой труда		I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Расходы на служебные командировки и деловые поездки	16.2.2.4.2.3	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества (кроме ремонта)	16.2.2.4.2.4	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Ремонт основных средств и иного имущества	16.2.2.4.2.5	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прочие	16.2.2.4.2.6.	Ежегодно, в течение	Объекты управления → Реестр	Отчёт о целевом использовании	

		I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	средств.	
Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	16.2.2.4.3	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прочие	16.2.2.4.4	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Всего использовано средств	16.2.2.4.5	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Использовано средств	Отчёт о целевом использовании средств; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Остаток средств на	16.2.2.5	Ежегодно, в течение	Объекты управления → Реестр	Годовая бухгалтерская отчётность;	

конец отчётного года		I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Смета доходов и расходов	16.2.3	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии; смета расходов и доходов.	
Отчёт о выполнении сметы доходов и расходов	16.2.4	Ежегодно, в течение I квартала текущего года за предыдущий год, в котором товарищество и кооператив осуществляли деятельность по управлению МКД	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Отчёт о выполнении сметы расходов и доходов.	
Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчётность за квартал	16.3	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчётность за квартал; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Валюта баланса	16.4	Ежеквартально, до 30 числа месяца,	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность);	

		следующего за отчётным кварталом	→ Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Нераспределенная прибыль/убыток	16.5	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Дебиторская задолженность	16.6	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Краткосрочные финансовые вложения	16.7	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Денежные средства	16.8	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности →	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	

			Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности		
Прочие оборотные активы	16.9	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Займы и кредиты долгосрочные	16.10	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Займы и кредиты краткосрочные	16.11	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Кредиторская задолженность	16.12	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Выручка от	16.13	Ежеквартально, до 30	Объекты управления → Реестр	Бухгалтерская отчётность за квартал	

реализации		числа месяца, следующего за отчётным кварталом	отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	(промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прибыль от продаж	16.14	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прочие доходы	16.15	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прочие расходы	16.16	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Проценты к уплате	16.17	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	

			(финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности		
Выручка за квартал	16.18	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность; специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Прибыль за квартал	16.19	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Объекты управления → Реестр отчётов товарищества, кооператива → Добавить → Отчёт товарищества, кооператива → Отчётный период → Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности → Документы годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности	Бухгалтерская отчётность за квартал (промежуточная отчётность); специализированные программы для ведения бухгалтерии.	
Информация о договорах о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД, о лицах, заключивших такие договоры от имени собственников помещений в МКДе, а также документы, подтверждающие полномочия указанных лиц заключать такие договоры (п. 17) Информацию размещают те УО, ЖСК и ТСЖ, которые уполномочены общим собранием собственников помещений в МКД на заключение таких договоров от лица собственников.					
Адрес МКД	17.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор → Добавление договора на пользование общим имуществом → Адрес	Договор о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД; протокол ОССП о передачи части имущества в пользование.	
Договор о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД	17.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор → Добавление договора на пользование общим имуществом →	Договор о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД; протокол ОССП о передачи части имущества в пользование.	

		внесении в него изменений	Договор/дополнительные условия соглашения		
Информация о сторонах договора о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД (п. 17.3) В ГИС ЖКХ не предусмотрена возможность размещения одного договора на пользование общим имуществом для нескольких объектов жилищного фонда. Если заключен один договор на несколько домов, необходимо разместить данный договор к каждому из домов					
Для физических лиц (п. 17.3.1)					
ФИО физического лица, являющегося стороной договора о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД	17.3.1.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор → Стороны договора	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД.	
Вид документа, удостоверяющего личность физического лица, являющегося стороной договора	17.3.1.2.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор → Стороны договора → Пользователь → Добавить	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД.	
Реквизиты (номер и серия, дата выдачи) документа, удостоверяющего личность физического лица, являющегося стороной договора	17.3.1.2.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор → Стороны договора Пользователь → Добавить → Физическое лицо	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД.	
Для юридических лиц и ИП (п. 17.3.2)					
ОГРН (ОГРНИП для ИП) лица, являющегося стороной договора о	17.3.2.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор → Стороны договора Пользователь → Добавить →	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД; реестр юридических лиц,	

предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД		соглашения о внесении в него изменений	Юридическое лицо	размещённый в системе.	
Информация о договоре о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД (п. 17.4) В ГИС ЖКХ не предусмотрена возможность размещения одного договора на пользование общим имуществом для нескольких объектов жилищного фонда. Если заключен один договор на несколько домов, необходимо разместить данный договор к каждому из домов					
Дата начала действия договора	17.4.1	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД.	
Планируемая дата окончания действия договора	17.4.2	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД.	
Наименование предоставленного в пользование объекта ОИ	17.4.3	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД; протокол ОССП в МКД, на котором принято решение о предоставлении в пользование части ОИ.	
Протокол ОССП в МКД, на котором принято решение о предоставлении в пользование части ОИ	17.4.4	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор → Информация о протоколах общего собрания собственников и документах, подтверждающих полномочия указанного от имени собственников	Протокол ОССП в МКД, на котором принято решение о предоставлении в пользование части ОИ.	

			лица заключать договор		
Документы, подтверждающие полномочия лиц заключать от имени собственников договоры о предоставлении в пользование части ОИ	17.5	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор → Информация о протоколах общего собрания собственников и документах, подтверждающих полномочия указанного от имени собственников лица заключать договор	Документы, подтверждающие полномочия лиц заключать от имени собственников договоры о предоставлении в пользование части ОИ: доверенность, выданная собственниками помещений в МКД.	
Размер платы по договору о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД	17.6	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД.	
Период внесения платы по договору о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД	17.7	Не позднее 7 дней со дня заключения договора либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Добавить договор	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД.	
Информация о состоянии расчётов по договору о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД (17.8) Информация подлежит размещению товариществом или кооперативом, которые предоставляют ОИ в пользование третьим лицам от имени товарищества или кооператива					
Начислено денежных средств	17.8.1	Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок,	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Реестр договоров на пользование общим имуществом → Информация о состоянии расчётов по договору → Добавить информацию за период	Условия договора о предоставлении в пользование части общего имущества собственников помещений в МКД, финансовая отчётность, выписки из банка.	

		предусмотренный договором			
Оплачено денежных средств	17.8.2	Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Реестр договоров на пользование общим имуществом → Информация о состоянии расчётов по договору → Добавить информацию за период	Финансовая отчётность, выписки из банка.	
Задолженность/переплата по оплате по договору о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД	17.8.3	Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Реестр договоров на пользование общим имуществом → Информация о состоянии расчётов по договору → Добавить информацию за период	Финансовая отчётность, выписки из банка.	
Направление расходования средств, полученных по договору о предоставлении в пользование части ОИ собственников помещений в МКД	17.9	Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за расчётным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчётным, либо в иной срок, предусмотренный договором	Объекты управления → Договоры на пользование общим имуществом → Реестр договоров на пользование общим имуществом → Добавить договор → Добавление договора на пользование общим имуществом → Направление расходования средств внесенных за пользование частью общего имущества	Решение общего собрания собственников помещений в МКД.	

Информация о энергосервисных договорах (контрактах) (п. 18)

Информацию размещают УО, ТСЖ и ЖСК в случае заключения энергосервисного договора с собственниками помещений или в случае, если эти УО, ТСЖ и ЖСК наделены полномочиями заключать такие договоры с организациями, которые оказывают энергосервисные услуги.

Предметом энергосервисного договора (контракта) является осуществление исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов заказчиком (Ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ).

Энергосервисный договор	18.1	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре	Условия энергосервисного договора.	
Дата заключения энергосервисного договора	18.2	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре	Условия энергосервисного договора.	
Дата вступления в силу энергосервисного договора	18.3	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре	Условия энергосервисного договора.	
Дата окончания срока действия энергосервисного договора (контракта)	18.4	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта)	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об	Условия энергосервисного договора.	

		либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре		
Адрес многоквартирного дома, в отношении которого заключен энергосервисный договор (контракт)	18.5	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Объекты договора	Условия энергосервисного договора.	
Основание заключения энергосервисного договора (контракта) (п. 18.6)					
Протоколы, решения, иные документы, содержащие требования собственников помещений в МКД о заключении энергосервисного договора	18.6.1	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре → Основание заключения договора	Протоколы, решения и иные документы, содержащие требования собственников помещений в МКД о заключении энергосервисного договора (контракта).	
Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятии решения об утверждении условий энергосервисного договора (контракта)	18.6.2	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре → Основание заключения договора	Протокол ОССП в МКД о принятии решения об утверждении условий энергосервисного договора (контракта).	
Перечень	18.6.3	Не позднее 7 дней со	Объекты управления →	Условия энергосервисного договора	

энергетических ресурсов		дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Планируемые объёмы экономии и периоды достижения	(контракта).	
Информация о сторонах энергосервисного договора (контракта) (п. 18.7)					
Для физических лиц: ФИО физического лица, являющегося стороной энергосервисного договора (контракта)	18.7.1.1	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре	Условия энергосервисного договора (контракта); паспорт, СНИЛС физического лица, являющегося стороной договора.	
Для юридических лиц и ИП: ОГРН/ОГРНИП лица, являющегося стороной энергосервисного договора (контракта)	18.7.2.1	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре	Условия энергосервисного договора (контракта); ОГРН/ОГРНИП лица, являющегося стороной энергосервисного договора (контракта).	
Цена энергосервисного договора	18.8	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре	Условия энергосервисного договора (контракта).	

		изменений			
Объём (размер) планируемой экономии энергетических ресурсов при реализации энергосервисного договора (контракта) в натуральном выражении	18.9	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Планируемые объёмы экономии и периоды достижения	Условия энергосервисного договора (контракта).	
Объём (размер) планируемой экономии энергетических ресурсов при реализации энергосервисного договора (контракта) в стоимостном выражении	18.10	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Планируемые объёмы экономии и периоды достижения	Условия энергосервисного договора (контракта).	
Начальный срок достижения предусмотренного энергосервисным договором (контрактом) объема (размера) экономии энергетических ресурсов	18.11	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Планируемые объёмы экономии и периоды достижения	Условия энергосервисного договора (контракта).	
Конечный срок достижения предусмотренного энергосервисным договором (контрактом) объема	18.12	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Планируемые объёмы	Условия энергосервисного договора (контракта).	

(размера) экономии энергетических ресурсов		соглашения о внесении в него изменений	экономии и периоды достижения		
Период достижения долей размера экономии энергетических ресурсов	18.13	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Планируемые объёмы экономии и периоды достижения	Условия энергосервисного договора (контракта).	
Заявление собственника помещения в МКД о согласии на совершение лицом, которому собственниками помещений переданы полномочия на заключение и исполнение энергосервисного договора (контракта), действий по исполнению обязательств по такому договору (контракту)	18.14	Не позднее 7 дней со дня получения заявления собственника помещения в МКД о согласии	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Добавить → Добавление информации об энергосервисном договоре (контракте) → Информация о договоре → Дополнительные документы	Заявление собственника помещения в МКД о согласии на совершение лицом, которому собственниками помещений переданы полномочия на заключение и исполнение энергосервисного договора (контракта), действий по исполнению обязательств по такому договору (контракту).	
Информация о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, предусмотренных энергосервисным договором (контрактом) (п. 18.15)					
Наименование мероприятия по энергосбережению и повышению	18.15.1	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта)	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Информация об энергосервисных договорах → План	Условия энергосервисного договора (контракта).	

энергетической эффективности		либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	энергоэффективных мероприятий → Добавить энергоэффективное мероприятие		
Техническое описание мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	18.15.2	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Информация об энергосервисных договорах → План энергоэффективных мероприятий → Добавить энергоэффективное мероприятие	Условия энергосервисного договора (контракта); техническое описание мероприятия по энергосбережению.	
Срок выполнения мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	18.15.3	Не позднее 7 дней со дня заключения энергосервисного договора (контракта) либо дополнительного соглашения о внесении в него изменений	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Информация об энергосервисных договорах → План энергоэффективных мероприятий → Добавить энергоэффективное мероприятие	Условия энергосервисного договора (контракта).	
Информация о ходе выполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, предусмотренных энергосервисным договором (контрактом) (п. 18.16)					
Фактический объём (размер) экономии энергетических ресурсов при реализации энергосервисного договора (контракта) в натуральном выражении	18.16.1	Не позднее 5 дней с дата подписания акта выполненных работ	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Информация об энергосервисных договорах → Информация о ходе выполнения мероприятий → Добавить информацию → Выбрать → Добавление информации о ходе выполнения мероприятия	Декларация о фактических значениях годовых удельных величин расхода энергетических ресурсов.	
Фактический объём	18.16.2	Не позднее 5 дней с	Объекты управления →	Декларация о фактических значениях	

(размер) экономии энергетических ресурсов при реализации энергосервисного договора (контракта) в стоимостном выражении		дата подписания акта выполненных работ	Энергосервисные договоры (контракты) → Информация об энергосервисных договорах → Информация о ходе выполнения мероприятий → Добавить информацию → Выбрать → Добавление информации о ходе выполнения мероприятия	годовых удельных величин расхода энергетических ресурсов.	
Акты о выполненных работах (этапах работ), оказанных услугах при реализации энергосервисного договора (контракта)	18.16.3	Не позднее 5 дней с дата подписания акта выполненных работ	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Информация об энергосервисных договорах → Информация о ходе выполнения мероприятий → Добавить информацию → Выбрать → Добавление информации о ходе выполнения мероприятия	Акты о выполненных работах (этапах работ), оказанных услугах при реализации энергосервисного договора (контракта).	
Декларация о фактических значениях годовых удельных величин расхода энергетических ресурсов	18.16.4	Не позднее 5 дней с дата подписания акта выполненных работ	Объекты управления → Энергосервисные договоры (контракты) → Информация об энергосервисных договорах → Информация о ходе выполнения мероприятий → Добавить информацию → Выбрать → Добавление информации о ходе выполнения мероприятия	Декларация о фактических значениях годовых удельных величин расхода энергетических ресурсов.	

Информация о проведении ОССП в МКД, а также решения таких собраний по вопросам, поставленным на голосование, в случае если УО является инициатором проведения либо участвует в организации такого собрания, а также в случае представления инициатором собрания в управляющую организацию документов (сообщений, протоколов, решений) о проведении общего собрания (п. 19)

Информация о сообщении о проведении ОССП (п. 19.1)

Согласно ч. 4 ст. 45 ЖК РФ инициатор собрания обязан сообщить собственникам помещений в доме о проведении общего собрания собственников не позднее чем за десять дней до даты его проведения. Это необходимо сделать, отправив заказное письмо с уведомлением, если иной способ уведомления не был определён ранее решением общего собрания.

Перечень сведений, которые должны содержаться в сообщении определён ч. 5 ст. 45 ЖК РФ:

- сведения о лице, по инициативе которого организуется собрание,
- форма проведения собрания,
- дата, место, время проведения собрания, а если собрание проводится в заочной форме, то дата окончания приёма решений, а также место/ адрес, где эти решения будут

приниматься, • повестка дня собрания, • порядок ознакомления с материалами, которые будут представлены на собрании, а также место/адрес, где с ними можно ознакомиться.					
Адрес МКД	19.1.1	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация	Сообщение о проведении ОССП.	
Вид общего собрания	19.1.2	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Вид собрания	Сообщение о проведении ОССП.	
Форма проведения	19.1.3	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения	Сообщение о проведении ОССП.	
Информация о проведении общего собрания в форме очного голосования (п. 19.1.4)					
Дата проведения общего собрания	19.1.4.1	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Общая информация → Форма проведения → Очное голосование → Дата и время проведения общего собрания	Сообщение о проведении ОССП.	
Место проведения общего собрания	19.1.4.2	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Общая информация → Форма проведения → Очное голосование → Место проведения собрания	Сообщение о проведении ОССП.	
Время проведения общего собрания	19.1.4.3	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Общая информация → Форма проведения → Очное	Сообщение о проведении ОССП.	

			голосование → Дата и время проведения общего собрания		
Информация о проведении общего собрания в форме заочного голосования (п. 19.1.5)					
Дата начала приёма решений собственников по вопросам, поставленным на голосование	19.1.5.1	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения → Заочное голосование → Дата начала приёма решений	Сообщение о проведении ОССП.	
Дата окончания приёма решений собственников по вопросам, поставленным на голосование	19.1.5.2	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения → Заочное голосование → Дата окончания приёма решений	Сообщение о проведении ОССП.	
Место или адрес передачи решений собственников	19.1.5.3	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения → Заочное голосование → Место приёма решений	Сообщение о проведении ОССП.	
Информация о проведении общего собрания в форме очно-заочного голосования (п. 19.1.6)					
Дата проведения общего собрания	19.1.6.1	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения → Очно-заочное голосование → Дата и время проведения собрания	Сообщение о проведении ОССП.	
Место проведения общего собрания	19.1.6.2	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения →	Сообщение о проведении ОССП.	

			Очно-заочное голосование → Место приёма решений		
Время проведения общего собрания	19.1.6.3	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения → Очно-заочное голосование → Дата и время проведения собрания	Сообщение о проведении ОССП.	
Дата начала приёма решений собственников по вопросам, поставленным на голосование	19.1.6.4	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения → Очно-заочное голосование → Дата начала приёма решений	Сообщение о проведении ОССП.	
Дата окончания приёма решений собственников по вопросам, поставленным на голосование	19.1.6.5	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения → Очно-заочное голосование → Дата окончания приёма решений	Сообщение о проведении ОССП.	
Место или адрес передачи решений собственников	19.1.6.6	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Общая информация → Форма проведения → Очно-заочное голосование → Место приёма решений	Сообщение о проведении ОССП.	
Повестка дня общего собрания с указанием вопросов, поставленных на голосование	19.1.7	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Повестка	Сообщение о проведении ОССП.	
Порядок ознакомления с информацией и (или)	19.1.8	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Сообщение о проведении ОССП.	

материалами, которые будут представлены на общем собрании					
Место или адрес ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на общем собрании	19.1.9	Не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения ОСС	На данный момент поле не предусмотрено в системе.	Сообщение о проведении ОССП.	
Информация об итогах голосования общих собраний (п. 19.2) Согласно ч. 3 ст. 46 собственников помещений в МКД необходимо уведомить о решениях и итогах голосования ОССП не позднее чем через десять дней со дня принятия решений. Информацию об итогах голосования необходимо разместить в помещении дома, которое доступно всем собственникам или уведомить другим способом, решение о котором было принято на общем собрании.					
Количество участников голосования по каждому вопросу повестки дня, поставленному на голосование	19.2.1	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Повестка → Добавить → Итоги голосование → Общее количество участников голосования	Сообщение об итогах ОССП; протокол ОССП.	
Количество голосов, поданных «за» по каждому вопросу повестки дня, поставленному на голосование	19.2.2	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Повестка → Добавить → Итоги голосование → Общее количество участников голосования → За	Сообщение об итогах ОССП; протокол ОССП.	
Количество голосов, поданных «против» по каждому вопросу повестки дня, поставленному на голосование	19.2.3	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Повестка → Добавить → Итоги голосования → Общее количество участников голосования → Против	Сообщение об итогах ОССП; протокол ОССП.	

Количество голосов, поданных «воздержался» по каждому вопросу повестки дня, поставленному на голосование	19.2.4	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Повестка → Добавить → Итоги голосования → Общее количество участников голосования → Воздержался	Сообщение об итогах ОССП; протокол ОССП.	
Протокол, которым утверждено решение ОССП в МКД	19.3	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Протокол ОССП.	
Информация о решении собственника помещения в МКД по вопросам, поставленным на голосование (п. 19.4)					
Информация о собственнике помещения в МКД, участвующем в голосовании (п. 19.4.1)					
Для физического лица:					
ФИО собственника помещения в МКД, участвующего в голосовании	19.4.1.1.1	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников; бюллетень голосования.	
СНИЛС	19.4.1.1.2	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников; бюллетень голосования.	
Вид документа, удостоверяющего личность собственника помещения в МКД, участвующего в голосовании	19.4.1.1.3.1	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников; бюллетень голосования.	
Реквизиты (номер и	19.4.1.1.3.2	Не позднее 10 дней	Объекты управления → Голосования	Реестр собственников помещений;	

серия, дата выдачи) документа, удостоверяющего личность собственника помещения в МКД, участвующего в голосовании		со дня принятия решений	→ Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	лист регистрации собственников; бюллетень голосования.	
Для юридического лица или ИП:					
ОГРН (ОГРНИП для ИП) собственника помещения в МКД, участвующего в голосовании	19.4.1.2.1	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников; бюллетень голосования.	
Регистрационный номер и дата документа, подтверждающего право собственности лица на помещение в МКД	19.4.1.3	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников; бюллетень голосования.	
Информация о представителе собственника помещения в МКД, участвующего в голосовании (п. 19.4.2) Если собственник помещения в МКД по разным причинам не может сам принимать участие в ОССП, у него есть право голосовать через уполномоченного представителя (ч. 1 ст. 48 ЖК РФ). Представитель собственника может действовать (ч. 2 ст. 48 ЖК РФ): • по доверенности, • на основании закона, • на основании акта уполномоченного органа власти.					
Для физического лица:					
ФИО представителя собственника помещения в МКД	19.4.2.1.1	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников и их представителей; бюллетень голосования.	

СНИЛС (при наличии)	19.4.2.1.2	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников и их представителей; бюллетень голосования.	
Вид документа, удостоверяющего личность представителя собственника участвующего в голосовании	19.4.2.1.3.1	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников и их представителей; бюллетень голосования.	
Реквизиты (номер и серия, дата выдачи) документа, удостоверяющего личность представителя собственника	19.4.2.1.3.2	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников и их представителей; бюллетень голосования.	
Для юридического лица или ИП:					
ОГРН (ОГРНИП для ИП) представителя собственника помещения в МКД, участвующего в голосовании	19.4.2.3	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; лист регистрации собственников и их представителей; бюллетень голосования.	
Информация о помещении, находящемся в собственности лица, участвующего в голосовании (п. 19.4.3)					
Номер помещения (а при отсутствии - описание местоположения помещения)	19.4.3.1	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; выписка из ЕГРН.	
Общая площадь	19.4.3.2	Не позднее 10 дней	Объекты управления → Голосования	Реестр собственников помещений;	

помещения		со дня принятия решений	→ Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	выписка из ЕГРН.	
Размер доли в праве собственности на помещение	19.4.3.3	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Реестр собственников помещений; выписка из ЕГРН.	
Результаты голосования лица, участвующего в голосовании, по каждому вопросу, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался»	19.4.4	Не позднее 10 дней со дня принятия решений	Объекты управления → Голосования → Протоколы общих собраний собственников → Добавить → Прикреплённые файлы	Бюллетень голосования; протокол ОССП.	

Информация об ответах на обращения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, поступивших в УО, кроме ответов на обращения потребителей по фактам предоставления КУ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность (п. 20)

В системе реализована возможность контролировать сроки, в которые нужно дать ответ на поступившие обращения, а также посмотреть статистику обращений организации. Сроки ответа на обращения зависят от характера жалобы и установлены Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ.

Обращение, поступившее с использованием системы	20.1	В сроки, предусмотренные законодательством РФ	Обращения → Полученные обращения → Требуют рассмотрения	Сообщения загружаются собственниками помещений в систему самостоятельно.	
Ответ на обращение и документы, являющиеся приложениями к ответу на обращение либо сообщение о возвращении обращения, направленного по вопросам, не относящимся к	20.2	В сроки, предусмотренные законодательством РФ	Обращения → Полученные обращения → Управление обращениями → Требуют рассмотрения → пункт контекстного меню «Просмотреть» для обращения в статусе «Получено» → Назначить исполнителя Для ответа на обращение: Обращения → Полученные обращения → Управление	В зависимости от категории обращения необходимо либо назначить исполнителя, либо ответить на обращение, либо перенаправить в другую организацию, либо указать, что ответ не требуется.	

компетенции управляющей организации, товарищества и кооператива			обращениями → Требуют рассмотрения → пункт контекстного меню «Просмотреть» для обращения в статусе «Получено» → Ответить		
---	--	--	--	--	--