

Дополнительное соглашение № 6/н  
к Договору управления многоквартирным домом №6/н от «24» июля 2018г.

г. Анжеро-Судженск

« 29 » марта 2026г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Приоритет», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Алексева Геннадия Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Ломоносова, дом 5а, в лице Председателя Совета многоквартирного дома Набатникова Павла Юрьевича, действующей на основании Доверенности № 6/н от «26» сентября 2023 г., выданной внеочередным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома № 5а, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Ломоносова (Протокол № 6/н внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «26» сентября 2023 г.), именуемые в дальнейшем «Собственники», с другой стороны в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации и на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № 20260200124079 внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «29» марта 2026г.) заключили настоящее соглашение к Договору управления многоквартирным домом №6/н от «24» июля 2018г, о нижеследующем:

В соответствии с условиями настоящего соглашения, на основании решения Собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № 20260200124079 внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «29» марта 2026г.) Стороны договорились внести следующие изменения в условия Договора управления многоквартирным домом №6/н от «24» июля 2018г 1. Пункт 5.2. договора изменить и изложить в следующей редакции: «Размер платы за управление, содержание и текущий ремонт жилого (нежилого) помещения установлен решением общего собрания собственников (протокол от «29» марта 2026г. № 20260200124079) и указан в Перечне работ и услуг. (Расчет тарифа на содержание и текущий ремонт - Приложение № 1).

Размер платы на последующий год действия перечня работ и услуг, указанного в договоре управления, а именно на второй и третий год, определяемый с учетом индексации планово-договорной стоимости работ и услуг на соответствующий год, производимой Управляющей организацией в порядке, указывается в Перечне работ, услуг (Расчет тарифа на содержание и текущий ремонт - Приложение № 1). Установление размера платы в указанном порядке не требует принятия дополнительного решения общего собрания собственников.

В последующие годы действия договора управления многоквартирным домом при автоматической пролонгации, размер платы ежегодно индексируется на десять процентов.

Управляющая организация не позднее, чем за месяц до истечения срока действия перечня работ и услуг, указанного в договоре управления, представляет Собственникам предложения по установлению на следующий период размера платы за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества. Предоставление предложений по установлению на следующий год размера платы осуществляется путем вывешивания на информационном стенде в холлах первых этажей подъездов многоквартирного дома, а также направляет его на рассмотрение совета дома. Предложение должно содержать расчет нового размера платы соразмерно стоимости услуг, работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества с учетом индексации для его утверждения на общем собрании собственников. Если собственники помещений в многоквартирном доме в течение 1 (одного) месяца с момента представления предложений Управляющей компании по установлению размера платы на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества в доме, на следующий год (независимо от причин), либо не провели соответствующее общее собрание собственников помещений в доме по данному вопросу, то Управляющая организация вправе без согласования с Собственниками помещений к ранее установленной в Перечне на предыдущий год стоимости работ (услуг) применить индексацию в порядке, согласованном сторонами в настоящем договоре.

Стороны договорились, что индексация будет проводиться на фиксированный индекс роста платы на десять процентов от предыдущего размера платы.

Размер платы за управление, содержание и ремонт помещения в многоквартирном доме устанавливается в соответствии с долей каждого собственника в праве общей долевой собственности на общее имущество, которая высчитывается пропорционально площади занимаемого Собственником помещения.

2. Приложение № 1 к Договору управления многоквартирным домом №бн от «24» июля 2018г изменить и принять в новой редакции, в соответствии с приложением № 1 к настоящему дополнительному соглашению.
3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями заключенного между ними Договора управления многоквартирным домом №бн от «24» июля 2018г
4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с «01» мая 2026г. и является неотъемлемой частью Договора управления многоквартирным домом №бн от «24» июля 2018г
5. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**Адреса и реквизиты Сторон:**

**Управляющая организация:** Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Приоритет», юридический адрес: 652470, Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Гагарина, зд. 2а, фактический адрес/адрес для направления корреспонденции: 652470, Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Гагарина, зд. 2а, ИНН 4246017072, КПП 424601001, ОГРН 1104246000286, банковские реквизиты: р/сч 40702810526120001585, Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк, к/сч 30101810200000000612, БИК 043207612, тел.: 8 (38453) 2-66-01, факс: 8 (38453) 2-66-02, E-mail: doverieuk@yandex.ru

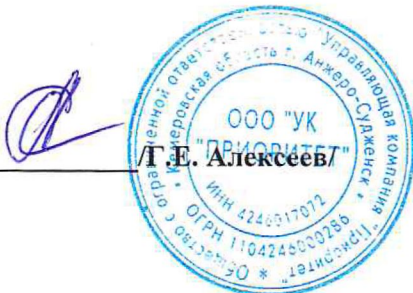
**Собственники:** от Собственников помещений многоквартирного дома № 5а, расположенного по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Ломоносова. Председатель Совета многоквартирного дома гр. Набатников Павел Юрьевич

область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Ломоносова, дом № 5а, кв. 19 ), являющийся собственником помещения № 19, принадлежащего на праве собственности, что подтверждается Собственностью, № 42:20:0102046:389-42/010/2018-1 от 16.10.2018г., действующий на основании Доверенности № б/н от « 26 » сентября 2023 г., выданной внеочередным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома № 5а, расположенного по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Ломоносова

**Подписи сторон:**


**Управляющая организация:**

Генеральный директор  
ООО «УК «Приоритет»:



**Собственники:**

от Собственников многоквартирного дома № 5а, расположенного по адресу: Кемеровской область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Ломоносова  
Председатель Совета многоквартирного дома:

 /Набатников П.Ю./

по адресу: Ломоносова 5А

Расчет тарифа на содержание и текущий ремонт мест общего пользования и придомовых территорий в жилых домах,  
 находящихся в управлении ООО "УК "Приоритет" на 2026-28 г.г.

Адрес	Общая площадь дома, м2	Этажность	Кол-во подъездов	Объем здания	Площадь кровли, м2 (метал)	Дворовой асфальт, м2	Грунт, м2	Газоны, м2	Площадь лестничных клеток, м2	Кол-во стояков, шт.	Кол-во квартир, шт.	Жилая площ., м2	Нежилая площ, м2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Нормы обслуживания (Приказ Госстроя России от 09.12.1999г №139), стр.9, п. 2.2.2., таб. 17; стр.19, п. 4.2.2, таб. 42													
ул.Ломоносова 5А	1375,3	5	2,0	6368,0	399,1	400,0	540	100	180		25	1375,3	0,0
количество человек по нормативу							0,34		0,23				

Наименование работ	Обоснование	Норма на 1 ед./мин.	Норма ч/ч на 1 ед.	Ед. Изм	Объем	материалы					Ч/Час на объем	Стоимость работ, руб.		Общая стоим., руб. в год	Стоим. на 1м2, руб. 2026 год	Стоим. на 1м2, руб. 2027 год	Стоим. на 1м2, руб. 2028 год
						наименов.	ед. изм	кол-во	цена	стоим.		1чел/час	на объем				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
<b>1. Уборка лестничных клеток</b>																	
Мытье окон - 2 раза в год	рекомендации по нормир.труда работников ЖКОХ 2000г, п.4.2.1.3	3,51	0,059	м2	34,6						4,05	308,3	104	1248	0,076	0,087	0,096
Подметание лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей- ежедневно	" , п.4.2.1.5	0,59	0,010	м2	108						262,31	308,3	6739	80868	4,900	5,635	6,199
Подметание лестничных площадок и маршей выше 3-его этажа -3 раза в неделю	" , п.4.2.1.5	0,45	0,008	м2	72						84,24	308,3	2164	25970	1,574	1,810	1,991
Мытье лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей -2 раза в месяц	" , п.4.2.1.6	1,35	0,023	м2	108						59,62	308,3	1532	18379	1,114	1,281	1,409
Мытье лестничных площадок и маршей выше 3-его этажа-2 раза в месяц	" , п.4.2.1.6	1,09	0,018	м2	72						31,39	308,3	806	9678	0,586	0,674	0,742
Влажная протирка объектов уборки с периодической сменой воды или моющего средства 4 раз в год	" , п.4.2.1.7	0,91	0,015	м2	144						8,74	308,3	224	2693	0,163	0,188	0,206
<b>итого</b>									449		450		7570	90840	5,50	6,33	6,96

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
<b>3. Работы, выполняемые при техническом обслуживании систем отопления, водоснабжения, водоотведения и электроснабжения жилых зданий</b>																	
Прил. №4п. А, Постановление от 27.09.2003г №170 об утверждении "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда",																	
Проверка работы теплосчетчика ,запуск воды с общего винтиля к счетчику	Е-74-06-005-2-6		0,20	1 узел	1,00						0,20	411,9	7	82	0,0050	0,0057	0,0063
Обход по графику систем отопления и горячего водоснабжения в подвальном помещении-ежемесячно согласно графиков Каскад-Энерго	Е74-06-004-1-2		0,004	м2 осм. площ.	705,8						19,76	411,9	678	8139	0,49	0,567	0,624
Обслуживание приборов учета потребления теплотенергии - ежемесячно	договор с обслуживающей организацией			узел учета	1,0								4313	51756	3,14	3,606	3,967
Технический осмотр электрооборудования	Е-73-04-003-4		0,0236	м2	1375,3						32,46	397,1	1074	12889	0,78	0,898	0,988
ВРУ-обслуживание	Е-74-06-003-2		0,50	1 уст.	1,0						0,50	397,1	17	199	0,0120	0,0138	0,0152
<b>итого</b>													<b>6089</b>	<b>73066</b>	<b>4,43</b>	<b>5,09</b>	<b>5,60</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
<b>4. Работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации в весенне-летний период</b>																	
Прил. №4п. Б, Постановление от 27.09.2003г №170 об утверждении "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда",																	
Консервация системы центрального отопления-1 раз в год	E74-06-004-4		0,007	м трубопровода	1203,0						8,48	411,9	3493	3493	0,21	0,24	0,27
Промывка системы центрального отопления- 1 раз в год	E74-06-004-5		0,0044	м3 здания	6368,0						28,02	411,9	11540	11540	0,70	0,80	0,88
<b>итого</b>															<b>0,91</b>	<b>1,05</b>	<b>1,15</b>
<b>5. Работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации в осенне-зимний период</b>																	
Прил. №4п. В, Постановление от 27.09.2003г №170 об утверждении "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда",																	
Расконсервация системы центрального отопления 1 раз в год	E74-06-004-4		0,007	м трубопровода	1203,0						8,48	411,9	3493	3493	0,21	0,24	0,27
<b>итого</b>															<b>0,21</b>	<b>0,24</b>	<b>0,27</b>
<b>1. Затраты на управление</b>																	
<b>2. Уборка лестничных клеток</b>																	
<b>3. Уборка дворовой территории</b>																	
<b>4. Работы, выполняемые при техническом обслуживании систем отопления, водоснабжения, водоотведения жилых зданий</b>																	
<b>5. Обязательные работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации</b>																	
<b>6. Затраты на аварийное обслуживание</b>																	
<b>7. Накопительная часть (ремонтный фонд)</b>																	
<b>8. Накопительная часть (погашение задолженности)</b>																	
<b>ИТОГО</b>																	
															<b>31,76</b>	<b>36,43</b>	<b>40,02</b>

Генеральный директор  
"УК "Приоритет"



Г.Е. Алексеев

долг	30259,0	:1375,3	:36 месяцев	0,61
затраты 2023г.	53189,0	:1375,3	:12 месяцев	3,22
затраты 2024г.	38334,0	:1375,3	:12 месяцев	2,32
затраты 2025г.	76117,0	:1375,3	:12 месяцев	4,61

Экономист  
"УК "Приоритет"

И.Ю. Шальгина

Представитель собственников жилого  
помещения

П.Ю. Набатников