

Дополнительное соглашение № б/н
к Договору управления многоквартирным домом № б/н от «07» сентября 2018г.

г. Анжеро-Судженск

« 03 » октября 2025г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Приоритет», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Алексева Геннадия Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. им. 50летия Октября, дом 10, в лице Председателя Совета многоквартирного дома Стефанович Людмилы Фёдоровны, действующей на основании Доверенности № б/н от «28» сентября 2019 г., выданной внеочередным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома № 10, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. им. 50летия Октября (Протокол № б/н внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «28» сентября 2019 г.), именуемые в дальнейшем «Собственники», с другой стороны в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации и на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № б/н внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «03» октября 2025г.) заключили настоящее соглашение к Договору управления многоквартирным домом № б/н от «07» сентября 2018г., о нижеследующем:

В соответствии с условиями настоящего соглашения, на основании решения Собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № б/н внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «03» октября 2025г.) Стороны договорились внести следующие изменения в условия Договора управления многоквартирным домом № б/н от «07» сентября 2018г.:

1. Пункт 3.1.17 исключить из текста договора управления многоквартирным домом
2. Пункт 5.2. договора изменить и изложить в следующей редакции: «Размер платы за содержание и ремонт жилого (нежилого) помещения установлен решением общего собрания собственников (протокол от «03» октября 2025г. № б/н) и указан в Перечне работ и услуг. (Приложение № 1). Размер платы для Собственника устанавливается на общем собрании собственников помещений на срок не менее чем один год с учетом экономически обоснованных предложений Управляющей организации за 1 кв. м в месяц.
Плата за содержание и ремонт жилого помещения для каждого собственника помещения определяется ежемесячно исходя из размера платы, определенного в порядке, указанном в п. 5.1 и п. 5.2, и доли каждого собственника в праве общей собственности на общее имущество, которая пропорциональна размеру общей площади принадлежащего собственнику помещения.
Если в году действия Договора Перечень работ, услуг содержит условие о создании в таком году резервов размер платы за содержание и ремонт жилого помещения на соответствующий год действия Договора определяется с учетом целевых средств собственников и иных потребителей на создание таких резервов.»
3. Пункт 12.1. договора изменить и изложить в следующей редакции: «Настоящий договор вступает в законную силу с «07» сентября 2018г. и действует до «28» февраля 2026г.»
4. Пункт 12.2. исключить из текста договора управления многоквартирным домом.
5. Приложение № 1 к Договору управления многоквартирным домом № б/н от «07» сентября 2018г. изменить и принять в новой редакции, в соответствии с приложением № 1 к настоящему дополнительному соглашению.
6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями заключенного между ними Договора управления многоквартирным домом № б/н от «07» сентября 2018г.
7. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с «01» марта 2025г. и является неотъемлемой частью Договора управления многоквартирным домом № б/н от «07» сентября 2018г.
8. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Адреса и реквизиты Сторон:

Управляющая организация: Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Приоритет», юридический адрес: 652470, Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Гагарина, зд. 2а, фактический адрес/адрес для направления корреспонденции: 652470, Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Гагарина, зд. 2а, ИНН 4246017072, КПП 424601001, ОГРН 1104246000286, банковские реквизиты: р/сч 40702810526120001585, Кемеровское

отделение № 8615 ПАО Сбербанк, к/сч 30101810200000000612, БИК 043207612, тел.: 8 (38453) 2-66-01, факс: 8 (38453) 2-66-02, E-mail: doverieuk@yandex.ru

Собственники: от Собственников помещений многоквартирного дома № 10, расположенного по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. имени 50-летия Октября - **Председатель Совета многоквартирного дома гр. Стефанович Людмила Фелоровна**

по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. имени 50-летия Октября, дом № 10, кв. 60), являющаяся собственником помещения № 60, принадлежащего на праве собственности, что подтверждается Долевая собственность, № 42-42-10/023/2014-312 от 27.08.2014, 4/5 действующая на основании Доверенности № б/н от «28» ноября 2019 г., выданной внеочередным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома № 10, расположенного по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. имени 50-летия Октября.

Подписи сторон:

Управляющая организация:

**Генеральный директор
ООО «УК «Приоритет»:**

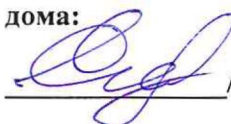


/Г.Е. Алексеев/



Собственники:

от Собственников многоквартирного дома № 10, расположенного по адресу: Кемеровской область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. им. 50летия Октября **Председатель Совета многоквартирного дома:**



/Стефанович Л.Ф. /

Приложение №1

к договору управления многоквартирным домом от "07" сентября 2018г № _____

по адресу: 50 лет Октября 10

Расчет тарифа на содержание и текущий ремонт мест общего пользования и придомовых территорий в жилых домах,
находящихся в управлении ООО "УК "Приоритет" на 2025-2027 годы

Адрес	Общая площадь дома, м2	Этажность	Кол-во подъездов	Объем здания	Площадь кровли, м2 (мягкая)	Дворовой асфальт, м2	Грунт, м2	Газоны, м2	Площадь лестничных клеток, м2	Количество стояков, шт.	Количество квартир, шт.	Жилая площ, м2	Нежилая площ, м2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Нормы обслуживания (Приказ Госстроя России от 09.12.1999г №139), стр.9, п. 2.2.2., таб. 17; стр.19, п. 4.2.2, таб. 42													
ул.50 лет Октября 10	3376,40	5	4,0	14560,0	1083,4	3630	2340	30000	790		70	3376,4	0,0
количество человек по нормативу							0,52		0,40				

Наименование работ	Обоснование	Норма на 1 ед./мин.	Норма ч/ч на 1 ед.	Ед. Изм	Объем	материалы					Ч/Час на объем	Стоимость работ, руб.		Общая стоим., руб. в год	Стоим. на 1м2, руб. 2025 год	Стоим. на 1м2, руб. 2026 год	Стоим. на 1м2, руб. 2027 год
						наименов.	ед. изм	кол-во	цена	стоим.		1 чел/час	на объем				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1. Уборка лестничных клеток																	
Мытье окон - 2 раза в год	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.4.2.1.3	2,90	0,048	м2	41,6						4,02	255,3	86	1027	0,025	0,03	0,03
Подметание лестничных площадок и маршей нижних -3х этажей- ежедневно	" , п.4.2.1.5	0,60	0,010	м2	191						467,35	255,3	9942	119309	2,945	3,39	3,89
Подметание лестничных площадок и маршей выше 3-его этажа -3 раза в неделю	" , п.4.2.1.5	0,45	0,008	м2	127						148,82	255,3	3166	37993	0,938	1,08	1,24
Мытье лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей -2 раза в месяц	" , п.4.2.1.6	1,35	0,023	м2	191						105,32	255,3	2241	26888	0,664	0,76	0,88
Мытье лестничных площадок и маршей выше 3-его этажа-2 раза в месяц	" , п.4.2.1.6	1,09	0,018	м2	127						55,46	255,3	1180	14158	0,349	0,40	0,46
Влажная протирка объектов уборки с периодической сменой воды или моющего средства (2 раза в год)	" , п.4.2.1.7	1,36	0,023	м2	747						16,94	255,3	360	4324	0,107	0,12	0,14
итого											794		798	16975	5,03	5,78	6,65

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
2. Уборка дворовой территории																		
Зимний период																		
Посыпка территории	*, п.2.2.1.4	0,13	0,002	м2	210						9,10	252,2	191	2295	0,06	0,07	0,07	
Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см. Сгребания снега в валы или кучи	*, п.2.2.1.5	0,43	0,007	м2	210						76,76	252,2	1613	19361	0,48	0,55	0,63	
Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя более 2 см движком в валы или кучи	*, п.2.2.1.6	0,61	0,010	м2	210						108,89	252,2	2289	27465	0,68	0,78	0,90	
Подметание территории	*, п.2.2.1.19	0,08	0,001	м2	819						112,39	252,2	2362	28348	0,70	0,80	0,93	
Очистка территории от наледи и льда	*, п.2.2.1.9	6,55	0,109	м2	72						267,24	252,2	5617	67409	1,66	1,91	2,20	
Очистка вручную недоступных для уборки машиной	*, п.2.2.1.14	0,08	0,001	м3	122						5,53	252,2	116	1395	0,03	0,04	0,05	
Уборка контейнерных площадок в холодный период-1 раз в сутки(82 дни)	*, п.2.2.1.16	4,20	0,070	м2	4						20,66	252,2	434	5212	0,13	0,15	0,17	
Теплый период																		
Подметание территории,убока и транспортировка мусора в установленное место	*, п.2.2.1.19	0,08	0,001	м2	567						64,26	252,2	1351	16209	0,40	0,46	0,53	
Подметание ступеней и площадок	*, п.2.2.1.23.1	0,15	0,003	м2	48						10,40	252,2	219	2624	0,06	0,07	0,09	
Уборка отмосток	*, п.2.2.1.17	2,21	0,037	м2	204						52,52	252,2	1104	13248	0,33	0,38	0,43	
Уборка газонов от случайного мусора	*, п.2.2.1.20	0,08	0,001	м2	2759						283,21	252,2	5953	71438	1,76	2,03	2,33	
Уборка контейнерных площадок в теплый период	*, п.2.2.1.24	1,46	0,024	м2	4						7,18	252,2	151	1812	0,04	0,05	0,06	
итого											1016	1018,14		21401,32	256815,85	6,34	7,29	8,38
3. Работы, выполняемые при техническом обслуживании систем отопления, водоснабжения, водоотведения и электроснабжения жилых зданий																		
Прил.№4п. А, Постановление от 27.09.2003г №170 об утверждении "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда",																		
Проверка работы теплосчетчика , запуск воды с общего вентилля к счетчику	E-74-06-005-2-6		0,20	1 узел	1,00						0,20	340,2	6	68	0,0017	0,0019	0,0022	
Обход по графику систем отопления и горячего водоснабжения в подвальном помещении-ежемесячно согласно графиков Каскад-Энерго	E74-06-004-1-2		0,004	м2 осм. Площ.	1753,0						7,01	340,2	199	2385	0,06	0,07	0,08	
Технический осмотр электрооборудования	E-73-04-003-4		0,0236	м2	3376,4						79,68	340,2	2259	27108	0,06	0,06	0,07	
ВРУ-обслуживание	E-74-06-003-2		0,50	1 уст.	1,0						0,50	340,2	14	170	0,0042	0,0048	0,0056	
Обслуживание приборов учета потребления теплотенергии - ежемесячно	подрядная организация			узел учета	1,0						1,00	0,0	2995	35940	0,89	1,02	1,17	
Плановые осмотры фундаментов,стен, перекрытий, крыш, лестниц, фасадов, дверей и окон- 1 раз в месяц	Решение собрания собственников			м2	3376,4								2300	27600	3,38	3,38	3,38	
итого															4,39	4,54	4,71	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
4. Работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации в весенне-летний период																	
Прил. №4п. Б, Постановление от 27.09.2003г №170 об утверждении "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда",																	
Консервация системы центрального отопления-1 раз в год	E74-06-004-4		0,007	м трубопровода	2342,0						16,51	340,2	468	5617	0,14	0,16	0,18
Промывка системы центрального отопления- 1 раз в год	E74-06-004-5		0,0044	м3 здания	14560,0						64,06	340,2	1816	21795	0,54	0,62	0,71
итого															0,68	0,78	0,89
5. Работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации в осенне-зимний период																	
Прил. №4п. В, Постановление от 27.09.2003г №170 об утверждении "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда",																	
Расконсервация системы центрального отопления	E74-06-004-4		0,007	м трубопровода	2342,0						16,51	340,2	468	5617	0,14	0,16	0,18
итого															0,14	0,16	0,18

1. Затраты на управление															5,55	6,38	7,34
2. Уборка лестничных клеток															5,03	5,78	6,65
3. Уборка дворовой территории															6,34	7,29	8,38
4. Работы, выполняемые при техническом обслуживании систем отопления, водоснабжения, водоотведения жилых зданий															4,39	4,54	4,71
5. Обязательные работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации															0,82	0,72	1,08
6. Затраты на аварийное обслуживание															1,20	1,38	1,59
7. Текущий ремонт(накопительная часть)															4,37	5,03	5,78
итого															27,70	31,12	35,53

Генеральный директор
ООО "УК "Приоритет"



Г.Е. Алексеев

Экономист
ООО "УК "Приоритет"

И.Ю. Шальгина

Представитель собственников жилого
помещения

Л.Ф. Стефанович