

**Дополнительное соглашение № б/н
к Договору управления многоквартирным домом № б/н/2018 от «01» ноября 2018г.**

г. Анжеро-Судженск

« 04 » марта 2025г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Приоритет», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Алексея Геннадия Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Шоссейная, дом 2, в лице Председателя Совета многоквартирного дома Лопухина Александра Викторовича, действующего на основании Доверенности № б/н от « 05 » мая 2024 г., выданной внеочередным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома № 2, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Шоссейная (Протокол № б/н внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от « 05 » мая 2024 г.), именуемые в дальнейшем «Собственники», с другой стороны в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации и на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № б/н внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от « 04 » марта 2025г.) заключили настоящее соглашение к Договору управления многоквартирным домом № б/н/2018 от «01» ноября 2018г., о нижеследующем:

· В соответствии с условиями настоящего соглашения, на основании решения Собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № б/н внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от « 04 » марта 2025г.) Стороны договорились внести следующие изменения в условия Договора управления многоквартирным домом № б/н/2018 от «01» ноября 2018г.:

1. Пункт 3.1.16 договора изменить и изложить в следующей редакции: «Вести и хранить документацию, полученную от управлявшей многоквартирным домом ранее организации согласно перечню, технической документации на многоквартирный дом в соответствии с перечнем, содержащимся в Приложении № 2 к настоящему Договору. В случае повреждения хранящейся технической документации на многоквартирный дом, по вине управляющей организации, затраты на восстановление документации несет управляющая организация. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов. Обеспечивать по решению общего собрания собственников помещений и за счет их средств изготовление недостающей документации на многоквартирный дом и внесение в нее с учетом результатов проводимых осмотров изменений, отражающих состояние дома.»

2. Пункт 3.1.17 исключить из текста договора управления многоквартирным домом

3. Дополнить пункт 3.1. Управляющая организация обязана, раздела 3. Права и обязанности Управляющей организации подпунктом 3.1.18. в следующей редакции: «Нести гарантийные обязательства за все работы, выполненные самостоятельно или с привлечением третьих лиц. Гарантийный срок на выполненные работы по текущему ремонту составляет 12 месяцев. Недостаток и дефект считаются выявленными, если Управляющая организация получила письменную заявку на их устранение.»

4. Пункт 5.2. договора изменить и изложить в следующей редакции: «Размер платы за содержание и ремонт жилого (нежилого) помещения установлен решением общего собрания собственников (протокол от « 04 » марта 2025г. № б/н) и указан в Перечне работ и услуг. (Приложение № 1). Размер платы для Собственника устанавливается на общем собрании собственников помещений на срок не менее чем один год с учетом экономически обоснованных предложений Управляющей организации за 1 кв. м в месяц.

Плата за содержание и ремонт жилого помещения для каждого собственника помещения определяется ежемесячно исходя из размера платы, определенного в порядке, указанном в п. 5.1 и п. 5.2, и доли каждого собственника в праве общей собственности на общее имущество, которая пропорциональна размеру общей площади принадлежащего собственнику помещения.

Если в году действия Договора Перечень работ, услуг содержит условие о создании в таком году резервов размер платы за содержание и ремонт жилого помещения на соответствующий год

действия Договора определяется с учетом целевых средств собственников и иных потребителей на создание таких резервов.»

5. Пункт 6.6. договора изменить и изложить в следующей редакции: «В случае, если в срок, указанный в п.6.5 настоящего договора Представителем собственников не представлен подписанный Акт или не представлены обоснованные возражения к акту, экземпляр Акта, остающийся в распоряжении Управляющей организации, считается подписанным в одностороннем порядке, в соответствии с действующим Гражданским законодательством РФ.»

6. Приложение № 1 к Договору управления многоквартирным домом № б/н/2018 от «01» ноября 2018г. изменить и принять в новой редакции, в соответствии с приложением № 1 к настоящему дополнительному соглашению.

7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями заключенного между ними Договора управления многоквартирным домом № б/н/2018 от «01» ноября 2018г.

8. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами и является неотъемлемой частью Договора управления многоквартирным домом № б/н/2018 от «01» ноября 2018г.

9. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Адреса и реквизиты Сторон:

Управляющая организация: Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Приоритет», юридический адрес: 652470, Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Гагарина, зд. 2а, фактический адрес/адрес для направления корреспонденции: 652470, Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Гагарина, зд. 2а, ИНН 4246017072, КПП 424601001, ОГРН 1104246000286, банковские реквизиты: р/сч 40702810526120001585, Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк, к/сч 30101810200000000612, БИК 043207612, тел.: 8 (38453) 2-66-01, факс: 8 (38453) 2-66-02, E-mail: doverieuk@yandex.ru

Собственники: от Собственников помещений многоквартирного дома № 2, расположенного по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Шоссейная - Председатель Совета многоквартирного дома гр. Лопухин Александр Викторович (паспорт серии 32 13 № 281598, выдан ОУФМС России в г. Анжеро-Судженске, дата выдачи: 22.08.2013 г., зарегистрированный по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Шоссейная, дом № 2, кв. 17, проживающий по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Шоссейная, дом № 2, кв. 17), являющийся собственником помещения № 17, принадлежащего на праве собственности, что подтверждается Совместная собственность 42-42-10/003/2008-217 13.02.2008, действующий на основании Доверенности № б/н от «05» мая 2024 г., выданной внеочередным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома № 2, расположенного по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Шоссейная.

Подписи сторон:

Управляющая организация:

Генеральный директор
ООО «УК «Приоритет»:



/Г.Е. Алексеев/

Собственники:

от Собственников многоквартирного
дома № 2, расположенного по адресу:
Кемеровской область - Кузбасс,
г. Анжеро-Судженск, ул. Шоссейная
Председатель Совета многоквартирного
дома:

/ Лопухин А.В. /