

Дополнительное соглашение № _____
к Договору управления многоквартирным домом №бн2019 от «12» ноября 2019г

г. Анжеро-Судженск

« 15 » апреля 2026г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Приоритет», именуемое в дальнейшем **«Управляющая организация»**, в лице генерального директора Алексева Геннадия Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Ленина, дом 34, в лице Председателя Совета многоквартирного дома **Кибизовой Ольги Петровны**, действующей на основании Доверенности № б/н от «12» ноября 2019 г., выданной внеочередным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома № 34, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Ленина (Протокол № б/н внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «12» ноября 2019 г.), именуемые в дальнейшем **«Собственники»**, с другой стороны в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации и на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № 20260100127522 внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «15» апреля 2026г.) заключили настоящее соглашение к Договору управления многоквартирным домом №бн2019 от «12» ноября 2019г., о нижеследующем:

В соответствии с условиями настоящего соглашения, на основании решения Собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № 20260100127522 внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «15» апреля 2026г.) Стороны договорились внести следующие изменения в условия Договора управления многоквартирным домом №бн2019 от «12» ноября 2019г.:

1. Пункт 5.2. договора изменить и изложить в следующей редакции: «Размер платы за управление, содержание и текущий ремонт жилого (нежилого) помещения установлен решением общего собрания собственников (протокол от «15» апреля 2026г. № 20260100127522) и указан в Перечне работ и услуг. (Расчет тарифа на содержание и текущий ремонт - Приложение № 1).

Размер платы на последующий год действия перечня работ и услуг, указанного в договоре управления, а именно на второй и третий год, определяемый с учетом индексации планово-договорной стоимости работ и услуг на соответствующий год, производимой Управляющей организацией в порядке, указывается в Перечне работ, услуг (Расчет тарифа на содержание и текущий ремонт - Приложение № 1). Установление размера платы в указанном порядке не требует принятия дополнительного решения общего собрания собственников.

В последующие годы действия договора управления многоквартирным домом при автоматической пролонгации, размер платы ежегодно индексируется на десять процентов.

Управляющая организация не позднее, чем за месяц до истечения срока действия перечня работ и услуг, указанного в договоре управления, представляет Собственникам предложения по установлению на следующий период размера платы за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества. Предоставление предложений по установлению на следующий год размера платы осуществляется путем вывешивания на информационном стенде в холлах первых этажей подъездов многоквартирного дома, а также направляет его на рассмотрение совета дома. Предложение должно содержать расчет нового размера платы соразмерно стоимости услуг, работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества с учетом индексации для его утверждения на общем собрании собственников. Если собственники помещений в многоквартирном доме в течение 1 (одного) месяца с момента представления предложений Управляющей компании по установлению размера платы на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества в доме, на следующий год (независимо от причин), либо не провели соответствующее общее собрание собственников помещений в доме по данному вопросу, то Управляющая организация вправе без согласования с Собственниками помещений к ранее установленной в Перечне на предыдущий год стоимости работ (услуг) применить индексацию в порядке, согласованном сторонами в настоящем договоре.

Стороны договорились, что индексация будет проводиться на фиксированный индекс роста платы на десять процентов от предыдущего размера платы.

Размер платы за управление, содержание и ремонт помещения в многоквартирном доме устанавливается в соответствии с долей каждого собственника в праве общей долевой собственности на общее имущество, которая высчитывается пропорционально площади занимаемого Собственником помещения.

2. Приложение № 1 к Договору управления многоквартирным домом №бн2019 от «12» ноября 2019г изменить и принять в новой редакции, в соответствии с приложением № 1 к настоящему дополнительному соглашению.
3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями заключенного между ними Договора управления многоквартирным домом №бн2019 от «12» ноября 2019г
4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с «01» марта 2026г. и является неотъемлемой частью Договора управления многоквартирным домом №бн2019 от «12» ноября 2019г
5. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Адреса и реквизиты Сторон:

Управляющая организация: Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Приоритет», юридический адрес: 652470, Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Гагарина, зд. 2а, фактический адрес/адрес для направления корреспонденции: 652470, Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Гагарина, зд. 2а, ИНН 4246017072, КПП 424601001, ОГРН 1104246000286, банковские реквизиты: р/сч 40702810526120001585, Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк, к/сч 30101810200000000612, БИК 043207612, тел.: 8 (38453) 2-66-01, факс: 8 (38453) 2-66-02, E-mail: doverieuk@yandex.ru

Собственники: от Собственников помещений многоквартирного дома № 34, расположенного по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Ленина Председатель Совета многоквартирного дома гр. Кибизова Ольга Петровна (паспорт серии

Судженск, ул. Ленина, дом № 34, кв. 30), являющ____ся собственником помещения № 30, принадлежащего на праве собственности, что подтверждается: Собственностью, № 42-42-10/025/2008-064 от 21.10.2008, действующая на основании Доверенности № б/н от «12» ноября 2019 г., выданной внеочередным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома № 34, расположенного по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Ленина.

Подписи сторон:

Управляющая организация:

Генеральный директор
ООО «УК «Приоритет»:



Г.Е. Алексеев/

Собственники:

от Собственников многоквартирного дома № 34, расположенного по адресу: Кемеровской области - Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, ул. Ленина Председатель Совета многоквартирного дома:

О.П. Кибизова

/Кибизова О.П./

по адресу: ул.Ленина д.34

Расчет тарифа на содержание и текущий ремонт мест общего пользования и придомовых территорий в жилых домах,
 находящихся в управлении ООО "УК "Приоритет" на 2026-28 годы

Адрес	Общая площадь дома, м2	Этажность	Кол-во подъездов	Объем здания	Площадь кровли, м2 (метал)	Дворовой асфальт, м2	Грунт, м2	Газоны, м2	Площадь лестничных клеток, м2	Количество стояков, шт.	Количество квартир, шт.	Жилая площ., м2	Нежилая площ, м2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Нормы обслуживания (Приказ Госстроя России от 09.12.1999г №139), стр.9, п. 2.2.2., таб. 17; стр.19, п. 4.2.2, таб. 42													
ул. Ленина д.34	3357,3	5	4	13344,0	1158,0	1304,0	0	2625	318		70	3357,3	0,0
количество человек по нормативу							0,4467		0,403				

Наименование работ	Обоснование	Норма на 1 ед./мин.	Норма ч/ч на 1 ед.	Ед. Изм	Объем	материалы					Ч/Час на объем	Стоимость работ, руб.		Общая стоим., руб. в год	Стоим. на 1м2, руб. 2026	Стоим. на 1м2, руб. 2027	Стоим. на 1м2, руб. 2028
						наименов.	ед. изм	кол-во	цена	стоим.		1чел/час	на объем				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1. Уборка лестничных клеток																	
Мытье окон - 2 раза в год	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.4.2.1.3	2,90	0,048	м2	48,0						4,64	308,3	2	24	0,0006	0,0007	0,0008
Подметание лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей- ежедневно	" , п.4.2.1.5	0,59	0,010	м2	190,8						463,42	308,3	11906	142868	3,55	4,0781	4,49
Подметание лестничных площадок и маршей выше 3-его этажа -3 раза в неделю	" , п.4.2.1.5	0,45	0,008	м2	127,2						148,82	308,3	3823	45881	1,14	1,3097	1,44
Мытье лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей -2 раза в месяц	" , п.4.2.1.6	1,35	0,023	м2	190,8						105,32	308,3	2706	32469	0,81	0,9268	1,02
Мытье лестничных площадок и маршей выше 3-его этажа-2 раза в месяц	" , п.4.2.1.6	1,09	0,018	м2	127,2						55,46	308,3	1425	17097	0,42	0,4880	0,54
Влажная протирка объектов уборки с периодической сменой воды или моющего средства 2 раза в год	" , п.4.2.1.7	7,89	0,132	м2	113,8						29,92	308,3	769	9223	0,23	0,2633	0,29
итого									794		808		20630	247562	6,14	7,07	7,77

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
2. Уборка дворовой территории																			
Зимний период																			
Посылка территории	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.4	0,13	0,002	м2	253,00						10,96	305,5	279	3349	0,08	0,10	0,11		
Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см.Сгребания снега в валы или кучи	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.5	0,43	0,007	м2	253,00						94,28	305,5	2400	28800	0,71	0,82	0,90		
Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя более 2 см движком в валы или кучи	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.6	0,61	0,010	м2	253,00						133,75	305,5	3405	40856	1,01	1,17	1,28		
Подметание территории	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.19	0,08	0,001	м2	253,00						34,72	305,5	884	10605	0,26	0,30	0,33		
Очистка территории от наледи и льда	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.9	6,55	0,109	м2	65,0						120,63	305,5	3071	36847	0,91	1,05	1,16		
Уборка контейнерных площадок в холодный период-1 раз в сутки(82 дн)	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.16	3,60	0,060	м2	4						17,71	305,5	451	5410	0,13	0,15	0,17		
Теплый период																			
Подметание территории,убока и транспортировка мусора в установленное место	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.19	0,08	0,001	м2	1304,0						250,51	305,5	6377	76522	1,90	2,18	2,40		
Подметание ступеней и площадок	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.23.1	0,15	0,003	м2	66						24,25	305,5	617	7407	0,18	0,21	0,23		
Уборка отмосток	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.17	2,21	0,037	м2	238						122,63	305,5	3121	37457	0,93	1,07	1,18		
Уборка газонов от случайного мусора	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.20	0,08	0,001	м2	2625						70,74	305,5	1801	21609	0,54	0,62	0,68		
Уборка контейнерных площадок в теплый период	рекомендации по нормир.труда работников ЖКХ 2000г, п.2.2.1.24	1,60	0,027	м2	4						7,87	305,5	200	2405	0,06	0,07	0,08		
итого											881		888,06		22605,69	271268,29	6,73	7,74	8,52

3. Работы, выполняемые при техническом обслуживании систем отопления, водоснабжения, водоотведения и электроснабжения жилых зданий

Прил. №4п. А, Постановление от 27.09.2003г №170 об утверждении "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда",

Проверка работы теплосчетчика ,запуск воды с общего винтиля к счетчику	E-74-06-005-2-6	0,20	1 узел	1,00					0,20	411,9	7	82	0,0020	0,0024	0,0026
Обход по графику систем отопления и горячего водоснабжения в подвальном помещении-ежемесячно согласно графиков Каскад-Энерго	E74-06-004-1-2	0,004	м2 осм. Площ.	926,0					3,70	411,9	127	1526	0,04	0,0435	0,05
Обслуживание приборов учета потребления теплотенергии - ежемесячно	Договор с подрядной организацией		узел учета	1,0					1,00		4313	51756	1,28	1,4774	1,63
Технический осмотр электрооборудования 1 раз в год	E-73-04-003-4	0,0236	м2	3357,3					79,23	397,1	2622	31465	0,78	0,8982	0,99
ВРУ-обслуживание	E-74-06-003-2	0,50	1 уст.	1,0					0,50	397,1	17	199	0,00493	0,0057	0,0062
Плановые осмотры фундаментов,стен, перекрытий, крыш, лестниц, фасадов, дверей и окон- 1 раз в месяц	решение собрания собственников		м2	3357,3							2300	27600	0,6851	0,7878	0,7878
итого													2,80	3,21	3,46

4. Работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации в весенне-летний период

Прил. №4п. Б, Постановление от 27.09.2003г №170 об утверждении "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда",

Консервация системы центрального отопления-1 раз в год	E74-06-004-4	0,007	м трубопровод	2844,4					20,05	411,9	688	8259	0,21	0,24	0,26
Промывка системы центрального отопления- 1 раз в год	E74-06-004-5	0,0044	м3 здания	13344,0					58,71	411,9	2015	24182	0,60	0,69	0,76
итого													0,81	0,93	1,02

5. Работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации в осенне-зимний период

Прил. №4п. В, Постановление от 27.09.2003г №170 об утверждении "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда",

Расконсервация системы центрального отопления	E74-06-004-4	0,007	м трубопровод	2844,4					20,05	411,9	688	8259	0,21	0,24	0,26
итого													0,21	0,24	0,26

1. Затраты на управление													7,02	8,07	8,88
2. Уборка лестничных клеток													6,14	7,07	7,77
3. Уборка дворовой территории													6,73	7,74	8,52
4. Работы, выполняемые при техническом обслуживании систем отопления, водоснабжения, водоотведения жилых зданий													2,80	3,21	3,46
5. Обязательные работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации													1,02	1,17	1,28
6. Затраты на аварийное обслуживание													1,38	1,59	1,75
8. Текущий ремонт(накопительная часть)													4,00	4,60	5,06
итого													29,09	33,45	36,72

Генеральный директор
ООО "УК "Доверие"

Экономист
ООО "УК "Доверие"

Представитель собственников жилого
помещения



Г. Е. Алексеев

И.Ю. Шальгина

О.П. Кибизова

долг	41323,0	:3357,3	:36 месяцев	0,34
затраты 2025г.	80554,0	:3357,3	:12 месяцев	2,00