

Дополнительное соглашение № 2
к Договору №2/2016 об управлении многоквартирным домом от 31.03.2016г.

г. Симферополь

«01» мая 2024г.

Общество с ограниченной ответственностью «Монолит-Комфорт» (далее – «Управляющая организация»), в лице Генерального директора Шандер Ольга Александровна, действующей на основании Устава с одной стороны, и Председатель Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Симферополь ул. Луговая/Совхозная,6а/2н Ершова Юлия Алексеевна, с другой, заключили настоящее дополнительное соглашение №1 к Договору № 2/2016 об управлении многоквартирным домом от 31.03.2016г. (далее – Соглашение) на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол №1/2024 общего собрания собственников помещений многоквартирного дома расположенного по адресу: г. Симферополь, ул. Луговая от 10.04.2024 года) о нижеследующем:

1. Дополнить пп 3.1.47. п. 3.1. Договора № 2/2016 об управлении многоквартирным домом от 31.03.2016г. («Управляющая организация обязана») следующим содержанием: «3.1.47. Не позднее 7 числа месяца, следующего за расчетным размещать информацию о начислении денежных средств по оплате за содержание жилого/нежилого помещения, задолженности/переплатах по оплате за содержание жилого/нежилого помещения в государственной информационной системе жилищно - коммунального хозяйства».

2. Дополнить п. 3.1. Договора №13/2019 управления многоквартирным домом от 19.07.2019г. («Управляющая организация обязана») подпунктом 3.1.48. следующего содержания: «3.1.48. Ежегодно с 01.01.2025 года, производить индексацию размера платы за содержание жилого/нежилого помещения в соответствии с изменением уровня потребительских цен за каждый истекший год в форме базового индекса потребительских цен, рассчитываемого Росстатом При этом ежегодное оформление решениями общих собраний собственниками изменений данных цен (тарифов) не требуется».

3. Изложить Приложение № 2 к Договору об управлении многоквартирным домом № 2/2016 от 31.03.2016г. «Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу Республика Крым, город Симферополь, ул. Луговая/Совхозная,6н/2а» в новой редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4. Изложить Приложение № 3 к Договору об управлении многоквартирным домом № 2/2016 от 31.03.2016г. «Размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу Республика Крым, город Симферополь, ул. Луговая/Совхозная,6н/2а , согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

5. Все остальные пункты Договора остаются в силе и без изменений.

6. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора № 2/2016 об управлении многоквартирным домом от 31.03.2016г.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Управляющая организация:
ООО «Монолит-Комфорт»

Юридический адрес: 295050, Россия,
Республика Крым, г. Симферополь,
ул. Ростовская, 19а, офис 101
ИНН 9102043874/КПП 910201001
ОГРН 1149102086517

Председатель Совета дома
по ул. Луговая/Совхозная,6н/2а
г. Симферополя

Генеральный директор

_____/Шандер О.А./

_____/Ершова Ю.А./



**Перечень и периодичность оказания услуг по МКД по адресу г. Симферополь,
ул. Луговая/Совхозная 6н/2а**

№ п/п	Наименование работ и услуг	периодичность
1	Содержание жилья	
1.1	Уборка придомовой территории	
1.1.1	Посыпка территории песком (1 кл. терр.),	1 раз в сутки во время гололеда (кроме выходных и праздничных дней)
1.1.2	Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см на терр. с усоверш. покр. 1 кл.	1 раз в сутки во время снегопада (кроме выходных и праздничных дней)
1.1.3	Подметание территории в дни без снегопада (усоверш. покр. 1 кл. терр.),	3 раза в неделю
1.1.4	Сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов	1 раз в сутки во время снегопада (кроме выходных и праздничных дней)
1.1.5	Очистка от снега и наледи контейнерной площадки в холодный период	1 раз в сутки (кроме выходных и праздничных дней)
1.1.6	Подметание территории в теплый период (усоверш. покр. 1 кл. терр.)	Ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)
1.1.7	Очистка урн от мусора	Ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)
1.1.8	Уборка газонов от листьев, сучьев, мусора (средняя засоренность)	Ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)
1.1.9	Протирка указателей	2 раза в год
1.1.10	Уборка контейнерной площадки	Ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)
1.1.11	Уборка приямков	1 раз в неделю
1.1.12	Промывка урн	по необходимости
1.2	Уборка мест общего пользования	
1.2.1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	3 раза в неделю
1.2.2	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	Ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)
1.2.3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	3 раза в неделю
1.2.4	Мытье ступеней и площадок перед входом в подъезд	ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)
1.2.5	Мытье пола кабин лифтов	3 раза в неделю
1.2.6	Влажная протирка стен, дверей, плафонов, потолков кабин лифта	1 раз в неделю
1.2.7	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	1 раз в неделю
1.2.8	Обметание пыли с потолков	2 раза в год
1.2.9	Влажная протирка колпаков светильников	2 раза в год
1.2.10	Влажная протирка подоконников	2 раза в неделю
1.2.11	Влажная протирка дверей	2 раза в месяц

1.2.12	Влажная протирка перил деревянных	ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)
1.2.13	Влажная протирка почтовых ящиков	1 раз в месяц
1.2.14	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)
1.2.15	Мытье окон, в т.ч. рамы, перила, стекла (легкодоступные)	2 раза в год
1.2.16	Влажная протирка стоек перил	2 раза в год
1.2.17	Мытье козырьков	1 раз в неделю (в теплый период)
1.2.18	Мытье стен	6 раз в год
1.3	Дератизация и дезинсекция	1 раз в год
1.4	Благоустройство территории (не более суммы по тарифу)	в течение года
1.4.1	Работы по благоустройству территории МКД в пределах суммы предусмотренной размером платы	в течение года
1.5	Озеленение территории	в течение года
1.5.1	Работы по озеленению территории МКД в пределах суммы предусмотренной размером платы	в течение года
1.6	Обслуживание лифтов	ежемесячно
1.7	Ежегодное страхование лифтов	ежегодно
1.8	Аварийное обслуживание	круглосуточно
1.9	Содержание внутридомовых инженерных сетей и ремонт в процессе эксплуатации	
1.9.1.	Техническое обслуживание системы ХВС и ГВС	
1.9.1.1	Общий осмотр тех. состояния водопровода ХВС и ГВС (без учета обхода квартир),	2 раза в месяц
1.9.1.2	Общ. приборы учета воды д. 25-40 мм. Визуальный осмотр и проверка пломб на ППР, вычислителя, датч. давления и температур	1 раз в месяц
1.9.1.3	Общ. приборы учета воды д. 25-40 мм. Снятие и запись показаний	1 раз в месяц
1.9.1.4	Общ. приборы учета воды д. 25-40 мм. Запуск воды с общего вентиля к счетчику воды. Проверка работы счетчика	4 раз в год
1.9.1.5	Частичный осмотр тех. состояния водопровода ХВС и ГВС (без учета обхода квартир)	2 раза в месяц
1.9.1.6	Очистка труб ХВС, ГВС и фасадных частей от нароста и грязи диам. трубы 50мм	2 раза в год
1.9.2	Техническое обслуживание системы водоотведения	
1.9.2.1	Общий осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартир),	1 раз в месяц
1.9.2.2	Очистка труб канализации и фасонных частей от нароста и грязи (диам. труб 100 мм)	1 раз в год
1.9.2.3	Частичный осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартир)	2 раза в месяц
1.9.2.4	Очистка труб канализации и фасонных частей от нароста и грязи (диам. труб до 50 мм)	2 раза в год
1.9.3	Техническое обслуживание системы электроснабжения	
1.9.3.1	Осмотр силовых установок	1 раз в месяц

1.9.3.2	Замеры сопротивления изоляции проводов	1 раз в год
1.9.3.3	Осмотр открытой электропроводки	2 раза в месяц
1.9.3.4	Проверка заземления оболочки электрокабеля .	1 раз в год
1.9.3.5	Осмотр электрических сетей и электрооборудования	2 раза в месяц
1.9.4	Техническое обслуживание системы вентиляции	
1.9.4.1	Общий осмотр тех. состояния вентиляции (каналы, шахты)	3 раза в год
1.9.5	Обслуживание насосных групп	ежеквартально
1.10	Текущий ремонт инженерных сетей	по необходимости
1.10	Ремонт внутридомовых инженерных сетей	
1.10.1	Ремонт системы ХВС	
1.10.1.1	Общ. приборы учета воды д. 25-40 мм. При отказе работы счетчика снятие неисправных частей (при снятии ППР, замена проставки)	по необходимости
1.10.1.2	Общ. приборы учета воды д. 50-250 мм. При отказе работы счетчика снятие неисправных частей (при снятии ППР, замена проставки)	по необходимости
1.10.1.3	Уплотнение сгонов диаметром до 20 мм	по необходимости
1.10.1.4	Уплотнение сгонов диаметром до 32 мм	по необходимости
1.10.1.5	Уплотнение сгонов диаметром до 50 мм	по необходимости
1.10.2	Ремонт системы водоотведения	
1.10.2.1	Временная заделка свищей и трещин на трубопроводе канализации диаметром до 50 мм	по необходимости
1.10.2.2	Временная заделка свищей и трещин на трубопроводе канализации диаметром до 51-75 мм	по необходимости
1.10.2.3	Временная заделка свищей и трещин на трубопроводе канализации диаметром до 76-100 мм	по необходимости
1.10.2.4	Временная заделка свищей и трещин на трубопроводе канализации диаметром до 101-125 мм	по необходимости
1.10.2.2	Прочие работы по мелкому ремонту системы водоотведения	по необходимости
1.10.3	Ремонт системы электроснабжения	
1.10.3.1	Замена перегоревшей электролампы при входе в подъезды и технические помещения	по необходимости
1.10.3.2	Ремонт розеток	по необходимости
1.10.3.3	Ремонт выключателей	по необходимости
1.10.3.4	Прочие работы по мелкому ремонту системы электроснабжения	по необходимости
1.11	Ремонт лифтов	по необходимости
2	Текущий ремонт и техобслуживание конструктивных элементов (в пределах суммы размера платы за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме). В случае превышения суммы заложенной в размере платы за содержание и ремонт общего имущества-оплачиваются собственниками отдельно по факту выполнения работ (по согласованию с Советом МКД)	по необходимости

3	Управление МКД	в рабочие дни
	Коммунальные услуги потребленные на общедомовое имущество (водоснабжение, электроэнергия, отопление)	по фактическому потреблению

Управляющая организация:
ООО «Монолит-Комфорт»

Юридический адрес: 295050, Россия,
Республика Крым, г. Симферополь,
ул. Ростовская, 19а, офис 101
ИНН 9102043874/КПП 910201001
ОГРН 1149102086517

Председатель Совета дома
по ул. Луговая/Совхозная, 6н/2а
г. Симферополя



Генеральный директор _____ /Шандер О.А./

_____ /Ершова Ю.А./

Приложение №2 к Дополнительному соглашению №2 от 01.05.2024 года к Договору об управлении многоквартирным домом № 2/2016 от 31.03.2016г.

**Размер платы
за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирного
дома по адресу г. Симферополь, ул. Луговая/Совхозная 6н/2а**

№ п/п	Показатели	Тариф, руб./мес. на 1 м ²
1	Содержание жилья	17,76
1.1	Уборка придомовой территории	3,67
1.2	Уборка лестничных клеток	3,20
1.3	Дератизация, дезинсекция	0,16
1.4	Благоустройство территории	0,53
1.5	Озеленение	0,53
1.6	Обслуживание лифтов	3,00
1.7	Ежегодное страхование лифтов	0,13
1.8	Аварийное обслуживание	1,20
1.9	Содержание внутридомовых инженерных сетей, ремонт в процессе эксплуатации, в том числе содержание и обслуживание противопожарного минимума	4,53
1.10	Текущий ремонт инженерных сетей	0,33
1.11	Ремонт лифтов	0,48
2	Текущий ремонт и техобслуживание конструктивных элементов (ремонт превышающий сумму заложенную в размере платы за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме оплачивается собственниками по счету в виде разовой оплаты по согласованию с Советом дома)	1,74
3	Управление многоквартирным домом	6,90
	Размер платы за 1 м кв в месяц	26,40
	Коммунальные услуги, потребленные на общедомовое имущество (водоснабжение, электроэнергия, отопление)	по факту

Управляющая организация:
ООО «Монолит-Комфорт»

Юридический адрес: 295050, Россия,
Республика Крым, г. Симферополь,
ул. Ростовская, 19а, офис 101
ИНН 9102043874/КПП 910201001
ОГРН 1149102086517

Председатель Совета дома
по ул. Луговая/Совхозная, 6н/2а
г. Симферополя

Генеральный директор

Шандер О.А./

_____/Ершова Ю.А./