

**Бланк решения
собственника помещения при проведении внеочередного общего собрания собственников
помещений в многоквартирном доме по адресу: Московская область, г. Жуковский,
ул. Лацкова, д.1
(в форме очно-заочного голосования)**

Инициатор внеочередного общего собрания: ООО «МЖК-СЕРВИС»

Дата проведения очной части собрания собственников: 19.09.2020

Время проведения очной части собрания собственников: 12-00

Место проведения очной части собрания собственников: Администрация г.о. Жуковский
(актовый зал)

Период проведения внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Лацкова, д.1 в форме очно-заочного голосования с **«19» сентября 2020 г. по «01» ноября 2020 г. включительно.**

Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество, наименование юридического лица)

собственник помещения (квартиры/нежилого помещения) _____,

документ, подтверждающий право собственности:

дата выдачи: « _____ » _____ 20 ____ г.,

находящегося в многоквартирном доме по адресу: ул. Лацкова, д.1 общей площадью _____ кв. м.

Доля в праве собственности на помещение составляет _____ кв.м.

Представитель собственника по доверенности № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. представителя) метров, принадлежащих собственнику _____ кв.м.

По поставленным на голосование вопросам мною приняты следующие решения:

Предложено по вопросу повестки дня:	ЗА	ПРО-ТИВ	ВОЗДЕР-ЖАЛСЯ
По вопросу № 1 Избрать председателем внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: – Шилкина Мария Александровна (кв.143), секретарем внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: – Григорьева Ирина Анатольевна (кв. 174),			
По вопросу № 2 Избрать счетную комиссию в количестве 3- х человек в следующем списочном составе: 1. Гусева Светлана Витальевна (кв.173) 2. Кусакин Олег Сергеевич (кв.349), 3. Кривицкий Михаил Николаевич (кв.64),			
По вопросу № 3 Утвердить Совет многоквартирного дома в составе: 1. Белоусов Александр Валерьевич (кв.384) 2. Митрофанов Олег Евгеньевич (кв.442), 3. Захарова Евгения Евгеньевна (кв.215), 4. Скоморохов Андрей Владимирович (кв.467) 5. Шилкина Мария Александровна (кв.143), 6. Григорьева Ирина Анатольевна (кв. 174), 7. Гусева Светлана Витальевна (кв.173) 8. Кусакин Олег Сергеевич (кв.349), 9. Кривицкий Михаил Николаевич (кв.64),			

По вопросу №4

Избрать Председателем Совета многоквартирного дома:
- Шилкина Мария Александровна (кв.143)

По вопросу № 5

Принять Положение о Совете МКД.

По вопросу № 6

Утвердить Председателя Совета МКД, как уполномоченное лицо для осуществления всех фактических и юридических действий во исполнение решений, принятых на общем собрании.

По вопросу № 7

Утвердить отчёт ООО «МКЖ-СЕРВИС» за 2019 год.

По вопросу № 8

Установить внутреннюю систему видеонаблюдения в подъезды по адресу ул. Лацкова, д.1. за счёт дополнительного сбора средств с собственников (2 рубля 10 копеек за 1м² на 12 месяцев).

По вопросу № 9

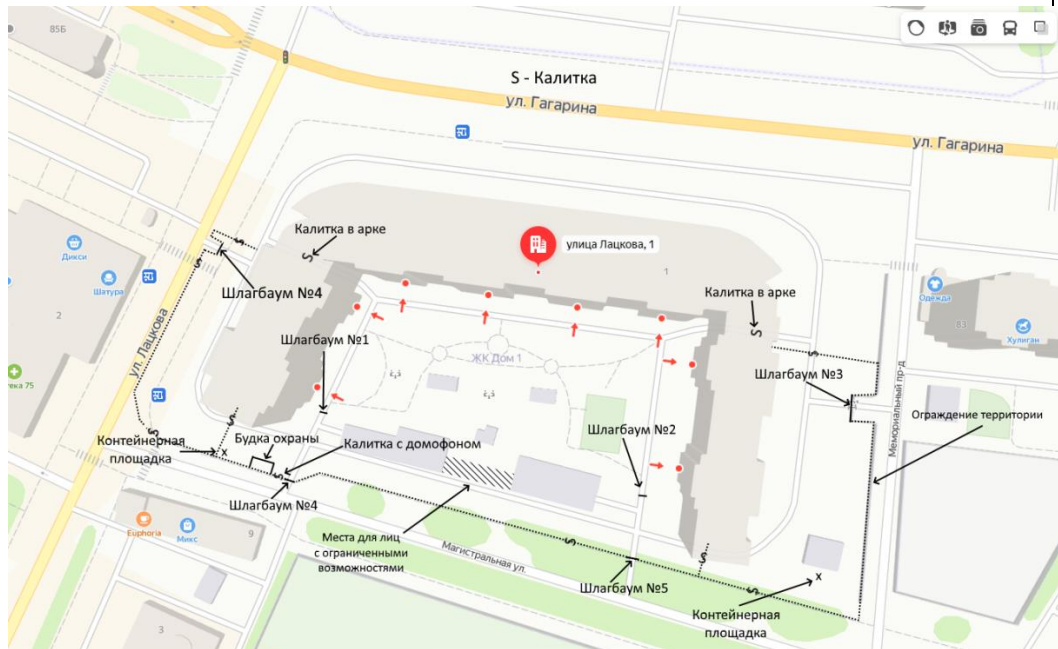
Поручить ООО «МЖК-Сервис» установку ограждений по периметру дома со стороны 7-8 секций (внешняя парковка) и замены ограждений за 1-2 секции за счёт средств текущего ремонта - с последующим обращением УК в суд для взыскания затраченных средств с застройщика).

По вопросу № 10

Поручить ООО «МЖК-Сервис» замену замков на внешних калитках и установке вызывного устройства на калитке рядом с пунктом охраны - для пропуска гостей.

По вопросу № 11

Утвердить схему «Двор без машин» (см. Приложение №1).

**По вопросу № 12**

Поручить ООО «МКЖ-СЕРВИС» установку двух контейнерных площадок на придомовой территории по ул. Лацкова, д.1 с последующим обращением УК в суд для взыскания затраченных средств с застройщика.

По вопросу № 13

Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, соответственно договоры холодного водоснабжения, горячего водоснабжения (подогрева воды), водоотведения, отопления, электроснабжения, договор на оказание услуг

по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами. Указанные договоры заключить с «01» февраля 2021г.			
По вопросу № 14 Поручить ООО «МКЖ-СЕРВИС» ограничение доступа автотранспорта на территорию ЖК путем организации доступа жителей через шлагбаум по брелоку.			
По вопросу № 15 Избрать способом оповещения собственников помещений о проведении общих собраний, о принятых на общем собрании решениях и результатах голосования путем размещения соответствующего сообщения и (или) решения на информационных досках, установленных в подъездах многоквартирного дома.			
По вопросу № 16 Определить местом хранения материалов общих собраний – оригиналов протоколов и приложений к протоколам – Государственная Жилищная Инспекция МО, копии в офисе ООО «МЖК-СЕРВИС» МО г. Жуковский, ул. Лесная, д. 5, (нежилое помещение).			

Примечание:

Голосование проводится путем внесения участником собрания любого знака в ячейку, относящуюся к позиции, в пользу которой сделан выбор. По каждому вопросу вносится только один знак – **либо «за», либо «против», либо «воздержался».**

Дата подачи решения: «__» _____ 2020 г.

Подпись _____