

Московская область
городской округ Жуковский

Общество с ограниченной ответственностью
ПРЕДПРИЯТИЕ МЖК «ЭВРИКА»
(ООО МЖК «Эврика»)

140180, Московская область, г.о. Жуковский, ул. Гагарина, д.85
Тел./факс (495)556-29-20, <http://www.mzhk-evrika.ru/>, E-mail: office@mzhk-evrika.ru
ОКПО 18031225, ОГРН 1025001629553, ИНН/КПП 5013006577/501301001

№ _____

Приказ № 15

"О работе во время режима повышенной готовности"

"06" апреля 2020 г.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2020 г. № 762-р, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13 марта 2020 г. № 6 "О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-2019", от 18 марта 2020 г. № 7 "Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019", письмами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27 "О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", от 27 марта 2020 г. № 02/5210-2020-24, указом мэра Москвы от 5 марта 2020 г. № 12-УМ "О введении режима повышенной готовности", другими нормативными документами,

Приказываю:

1. Как организации, деятельность которой не приостановлена в период режима повышенной готовности, возобновить работу с 06.04.2020 г.
2. Установить следующий режим работы организации:
 - с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00,
 - в субботу с 09.00 по 14.00,
 - воскресенье — выходной день.
3. Неукоснительно исполнять меры профилактики заражения коронавирусной и др. инфекций как во время нахождения на рабочем месте, так и вне его. На рабочем месте обязательно применять средства индивидуальной защиты (маски, респираторы, перчатки и другие средства индивидуальной защиты).
4. Обеспечить:
 - обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры при входе сотрудников _____ в _____ организацию;
 - контроль температуры тела сотрудников при входе в организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные

тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания. Вести журнал ежедневного измерения температуры тела сотрудников в начале и в конце рабочего дня;

- информирование сотрудников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

- наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

- регулярное (каждые 2 часа) проветривание помещений;

- применение в помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха согласно режиму их работы (в отсутствии или присутствии людей соответственно);

5. Организовать перерывы каждые 2 часа для дезинфекции помещений. Во время дезинфекции обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с антивирусным действием, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев сотрудников, поверхностей офисной техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетов, и т.п.). Для дезинфекции применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке, на основе хлор активных и кислород активных соединений, а также катионных поверхностно-активных веществ. Рабочие растворы дезинфицирующих средств следует готовить в соответствии с инструкцией по их применению, выбирая режимы, предусмотренные для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

6. Запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в комнате приема пищи. В качестве комнаты приема пищи выделить помещение с раковиной для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды, обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств. Использовать посуду только однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке;

7. Запретить любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие в иных массовых мероприятиях на период режима самоизоляции;

8. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего коронавирусной инфекцией (COVID-19), обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

9. Обеспечить транспортировку сотрудников организации с места жительства к месту работы и обратно.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Г.А. Красников