

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Мегаполис»

А.Е. Давлетбаев
«19» февраля 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о подарках и знаках делового гостеприимства ООО «Мегаполис»

1. Настоящее Положение о подарках и знаках делового гостеприимства в ООО «Мегаполис» (далее – Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции РФ, Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативно-правовых актов РФ, Кодексом этики и служебного поведения работников ООО «Мегаполис» и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим правила приема подарков и знаков делового гостеприимства, полученных работниками общества, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, и на других лиц, с которыми общество вступает в договорные отношения.

Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства общества исходит из того, что долговременные деловые отношения, основанные на доверии, взаимном уважении и взаимной выгоде, играют ключевую роль в достижении успеха общества.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

работник – штатный работник с полной или частичной занятостью, вступившие в трудовые отношения с обществом, независимо от их должности,

подарок – любой вид предлагаемого или получаемого платежа, вознаграждения, дара, выгоды, материальной или имущественной ценности, и иные преимущества, не выраженные в конкретных материальных благах,

деловое гостеприимство – любая форма предложенного или полученного социально-бытового обслуживания, увеселительных мероприятий, путешествий, проживания или приглашений,

получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей – получением работников общества лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарков в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанным лиц.

При употреблении в настоящем Положении терминов, описывающих гостеприимство – «представительские мероприятия», «деловое гостеприимство», «Корпоративное гостеприимство» - все указания данного Положения применимы к ним одинаковым образом.

3. Данное Положение преследует следующие цели:

- обеспечить единообразного понимания роли и места подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике общества;
- осуществление хозяйственной, и иной приносящей доход деятельности общества исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на

принципах защиты конкуренции, качества товаров, работ, услуг, недопущения конфликта интересов;

- определение единых для всех работников общества требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;

- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничества, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри общества.

3.2. Общество намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности общества.

4. Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства

4.1. Обмен подарками в процессе хозяйственной и приносящей доход деятельности и организация представительских мероприятий является нормальной деловой практикой.

4.2. Работники общества могут дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, организовывать и участвовать в представительских мероприятиях, если это законно, этично и делается исключительно в деловых целях, определенных настоящим Положением.

4.3. Общество не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи\получения взяток или коррупции во всех ее проявлениях.

Подарки и услуги, предоставляемые обществом, передаются только от имени общества в целом, а не как подарок от отдельного работника общества.

В качестве подарков работники общества должны стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, предметы и изделия, имеющие символику общества.

4.4. Стоимость и периодичность дарения и получения подарков и/или участия в представительских мероприятиях одного и того же лица должны определяться производственной необходимостью и быть разумными. Это означает, что принимаемые подарки и деловое гостеприимство не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и/или оказывать влияние на объективность его/ее деловых суждений и решений.

4.5. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники общества обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

4.6. Должностные лица и другие работники общества не вправе использовать служебное положение в личных целях, включая использование собственности общества, в том числе:

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание обществом каких-либо услуг, осуществление либо неосуществление определенных действий, передачу информации, составляющей коммерческую тайну, или иной информации;

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в процессе ведения дел общества, после проведения переговоров о заключении гражданско-правовых договоров (контрактов) и иных сделок.

4.7. Работникам общества запрещается:

- принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от контрагентов общества в качестве благодарности за совершенную услугу. Получение денежного вознаграждения в качестве подарка в любом виде строго запрещено, вне зависимости от суммы;
- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;
- принимать деловые подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов);
- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

4.8. Работник общества, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя;
- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;
- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или вернуть, передать его с соответствующей служебной запиской руководству общества и продолжить работу в установленном в обществе порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

4.9. При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими этические нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

4.10. Для установления и поддержания деловых отношений и как проявлений общепринятой вежливости работники общества могут презентовать третьим лицам и получать от них представительские подарки. Под представительскими подарками понимается сувенирная продукция (в т.ч. с логотипом организации), цветы кондитерские изделия и аналогичная продукция.

5. Область применения

5.1. Настоящее Положение является обязательным для всех и каждого работника общества в период работы.

5.2. Настоящее Положение подлежит применению вне зависимости от того, каким образом передаются подарки и знаки делового гостеприимства – напрямую или через посредников.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказами руководителя общества.

6.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение. Лица, на которые распространяет свое действие настоящее Положение, руководствуются законодательством и нормативными актами РФ.

Юрист

Ж.И. Исламова