

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д. 1

тел. 8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

Московская область, г. Егорьевск
(место составления акта)

« 19 » мая 2014 г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

№ 390Г-6084-07-13-2014

По адресу/адресам: 140301, Московская область, г. Егорьевск, ул. Советская, д. 62
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения заместителя руководителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Выборовой С.Л. № 390Г-6084-07-13-2014 от 12.05.2014 г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата),

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Дата и время проведения проверки:

" ____ " ____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

" ____ " ____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: ____

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Главным управлением Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки **ознакомлен (ы):**

(заполняется при проведении выездной проверки)

Левинова Ирина Николаевна по доверенности Стефанов
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: ____

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Мосолова Альбина Анатольевна – консультант
территориального отдела № 13 Главного управления Московской области «Государственная
жилищная инспекция Московской области»

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: делопроизводитель Шестовой Маргарита Петровна
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя Место

юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой

организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

Моса
(подпись проверяющего)

Гурвич
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подпись лиц, проводивших проверку:

Моса
(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Мосолова А. А.
(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Гурвич Моса
(фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 19 мая

2014

Гурвич
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

ПРЕДПИСАНИЕ № 390Г-6084-07-13-2014

« 20 » мая 2014 г.

Московская обл., г. Воскресенск
(место составления)

По результатам проведения плановой **(внеплановой)** проверки на основании распоряжения от « 12 » мая 2014 г. № 390Г-6084-07-13-2014 и руководствуясь положениями Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Жилищного кодекса Российской Федерации, законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О региональном государственном контроле (надзоре) в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области», а также Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»,
ВЫДАНО ПРЕДПИСАНИЕ:

обществу с ограниченной ответственностью «ЖЭУ Градь»

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество должностного/физического лица)
ПО ЖИЛОМУ ДОМУ, РАСПОЛОЖЕННОМУ ПО АДРЕСУ:

140301, г. Егорьевск, № 29 в 6 микрорайоне г. Егорьевск Московской области

(индекс, почтовый адрес)

№ п/п	Установленные нарушения обязательных требований по использованию, содержанию, технической эксплуатации жилищного фонда, внутридомового газового оборудования, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг, входящим в компетенцию Госжилинспекции Московской области с указанием нормативно-правового акта, нормы которого были нарушены.	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению в целях устранения причин и последствий допущенных нарушений	Сроки исполнения
1.	Нарушены обязательных требований: - части 10 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 г. № 731: На сайте управляющей организации http://egorievsk-eugf.narod.ru/ и на сайте www.reformagkh не опубликованы: п. 8 г) - режим работы управляющей организации; п. 8 е) - перечень многоквартирных домов, в отношении которых договоры управления были расторгнуты в предыдущем календарном	Разместить подлежащую к опубликованию информацию на сайтах www.reformagkh , http://egorievsk-eugf.narod.ru/ : п. 8 в); п. 8 г); п. 8 е); п. 8 ж); п. 9 а); п. 9 б); п. 9 в); п. 10 а); п. 10 б); п. 11 б); п. 12; п. 14 а); п. 14 б); п. 14 в) постановления Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 г. № 731.	01.07.2014

	году, с указанием адресов этих домов и оснований расторжения договоров управления; п. 8 ж) - сведения о членстве управляющей организации в саморегулируемой организации и (или) других объединениях управляющих организаций с указанием их наименований и адресов, включая официальный сайт в сети Интернет. п. 9 а) - годовая бухгалтерская отчетность не опубликована за 2011, 2012 годы; п. 10 б) - заключение от имени собственников помещений в многоквартирном доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме на условиях, определенных решением общего собрания;		
--	--	--	--

Примечания: а) пустые строки прочеркнуть; б) при продолжении таблицы – указать на 1 листах

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

(подпись)

Мосолова А. А.

(фамилия, инициалы)

ПРИНИМАЛИ УЧАСТИЕ: _____

ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ:

1. ДАННЫЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА ЖИЛОГО ДОМА:

Год постройки: _____; серия проекта: _____; этажей: _____; кол-во секций: _____;
 кол-во квартир: _____; материал: стен _____, кровли _____.
 Площадь (кв. м.): общая _____, жилая _____, крыши _____, фасада _____,
 участка _____, подвала _____, чердака _____, наличие ВДГО _____
 Другие данные: _____

2. ФОРМА СОБСТВЕННОСТИ: частная, муниципальная

3. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ДОМА ООО «ЖЭУ Градь»

Лица, получившие предписания, обязаны информировать контролирующий орган о завершении предусмотренных работ и мероприятий в течении трех суток после установленных сроков по факсу: 730-80-39.
 Проверка исполнения предписания проводится в установленном порядке.

НЕВЫПОЛНЕНИЕ В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК ЗАКОННОГО ПРЕДПИСАНИЯ ОРГАНА (ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ (НАДЗОР) ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБРАЗУЕТ СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО Ч.1 СТ. 19.5 КОАП РФ

ЗАМЕЧАНИЯ ПО ПРЕДПИСАНИЮ: _____

✓ Предписание вручено (отправлено по почте): «10» мая 2014 г. № _____

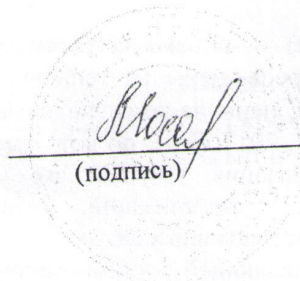
✓ Рудникова Ирина Викторовна
 (Фамилия, Имя, Отчество)

✓ Рудникова
 (подпись)
 (номер почтовой квитанции)

	содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. N 491;		
2.	Представленные платежные документы не соответствуют требованиям пункта 69 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 09.05.2011 № 354: п. 69 б) – не указан адрес электронной почты; п. 69 к) – нет позиции о рассрочке и (или) отсрочке внесения платы за коммунальные услуги.	Оформить платежный документ в соответствии с требованиями пункта 69 постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354	01.07.2014

ПРИНИМАЛИ УЧАСТИЕ: _____

Должностное лицо Главного управления
Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»



(подпись)

Мосолова А. А.
(фамилия, инициалы)

✓ 9110 Жуковская А.А.

12.07.14 ✓ Жуковская

12 мая

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1 тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
о проведении визитной документарной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

«12» мая 2014 г. № 390Г-6084-07-13-2014

1. Провести проверку в отношении общества с ограниченной ответственностью «ЖЭУ Градь»
(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения: 140301, Московская область, г. Егорьевск, ул. Советская, д.62
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)
3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:
Облогову Наталью Валентиновну - заведующего территориальным отделом № 13, Мосолову Альбину Анатольевну - консультанта территориального отдела № 13 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)
(фамилия, имя, отчество ((последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
5. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью: раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, в соответствии со Стандартом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 г. № 731 по обращению Базарова А. А. № 390Г-2580 от 04.04.2014 г.
При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:
 - а) в случае проведения плановой проверки:
 - ссылка на ежегодный план проведения плановой проверки;
 - б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
 - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в орган государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
 - в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
 - реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом обнаружившим нарушение;задачами настоящей проверки являются: осуществление государственного надзора за: обеспечением прав и законных интересов граждан и государства при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг; использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности; соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме; соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям законодательства; соблюдении требования законодательства по раскрытию информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами.
6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):
 - соблюдение обязательных требований или требований установленных жилищным законодательством, законодательством о энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
 - ответственность сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления предпринимательской деятельности обязательным требованиям;
 - выполнение предписаний Госжилинспекции Московской области;
 - проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан и безопасности государства, при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг;
 - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - по обеспечению безопасности государства;
 - по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: _____ не более 20 дней

К проведению проверки приступить

с "16" мая 2014 г.

Проверку окончить не позднее

"06" июня 2014 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ЖК РФ);
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (КРФ об АП);
- Федеральный закон от 26.12.2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
- Федеральный закон от 23.11.2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 № 493 «О государственном жилищном надзоре»;
- постановление Госстроя РФ от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

постановление Правительства Московской области от 02.07.2013 № 485/27 «Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области "Государственная жилищная инспекция Московской области";

закон Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О региональном государственном контроле (надзоре) в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»;

постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 N 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам»;

постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2011 № 731 «Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;

постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

(ссылки на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки, нужно выделить)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, в соответствии со Стандартом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 г. № 731

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), (при их наличии):

Административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

(надзора) за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям, утвержденным распоряжением Госжилинспекции Московской области от 02.04.2012 № 4.

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- Правоустанавливающие документы юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
- Договор на техническое обслуживание жилищного фонда или дома, договор управления, копии решений общего собрания многоквартирного дома о выборе способа управления и т.п.;
- Технический паспорт дома (копию);
- Паспорт готовности дома к эксплуатации в зимней период 2013-2014 гг.
- Документы о проведении капитального и текущего ремонта дома;
- Журнал регистрации результатов осмотров жилых домов;
- Журналы регистрации заявок населения;
- Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору);

Начальник

(заместитель начальника) (нужное подчеркнуть)

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция

Московской области»

(должность, фамилия, инициалы издавшего распоряжение)



(подпись заверенная печатью)

(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

УВЕДОМЛЕНИЕ № 390Г-6084-07-13-2014
о составлении протокола об административном правонарушении

« 14 » мая 14 г.

г. Воскресенск Московской области

КОМУ: директору ООО «ЖЭУ Градъ» Малишевскому Д. А.

(физическое, юридическое лицо, представитель)

АДРЕС: 140301, Московская область, г. Егорьевск, ул. Советская, д.62

(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь Положением «О Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», в порядке ч. 4 ст. 28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях уведомляет Вас о том, что «14» мая 2014 г. в 11 ч 00 мин. по адресу: Московская область, г. Егорьевск, ул. Советская, д.62 в случае обнаружения признаков состава административного правонарушения:

- предусмотренного ст. 7.23.1 ч. 1 КоАП РФ;

- предусмотренного ст. _____ Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

при проведении мероприятия по государственному контролю по адресу: 140200, Московская область, г. Воскресенск, ул. Андреева, д.3

будет составлен протокол об административном правонарушении в отношении _____

директора общества с ограниченной ответственностью «ЖЭУ Градъ»

Принимая во внимание изложенное, предлагаю Вам в порядке, установленном ст.ст. 25.1, 25.4, 25.5, 28.1, 28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях явиться лично ознакомиться и подписать протокол об административном правонарушении.

При составлении протокола и ознакомлении с ним Вы вправе заявить ходатайство предоставления переводчика.

Согласно ст. 28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях протокол с административным правонарушением составляется немедленно после выявления совершенного административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела, либо данных физического лица или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело с административным правонарушением, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

При невозможности явки в указанный срок, Вы вправе заблаговременно в не превышающий законом срок представить мотивированное ходатайство в письменном виде о переносе времени составления протокола об административном правонарушении.

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Мосолова А. А.

(ФИО)



(подпись)

! Проверка проводится территориальным отделом № 13 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Н. В. Облогова тел. 44-527-55
(ФИО руководителя отдела)

Питкин 10.11.10 Облогова 10.11.10

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

**УВЕДОМЛЕНИЕ № 390Г-6084-07-13-2014
о проведении внеплановой выездной проверки
(плановой /внеплановой, документарной/выездной)**

« 30 » июля 2014 г.

г. Химки Московской области

КОМУ: директору ООО «ЖЭУ Градъ» Малишевскому Дмитрию Александровичу

ОРГАНИЗАЦИЯ: ООО «ЖЭУ Градъ»

АДРЕС: 140301, Московская область, г. Егорьевск, ул. Советская, д.62

(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, что " 31 " июля 2014г. в 13 ч. 00 мин. состоится внеплановая выездная проверка выполнения предписания от 20.05.2014 № 390Г-6084-07-13-2014

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Закона, п.п. 12.4, 14.6 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу:

Московская область, г. Егорьевск, ул. Советская, д.62

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

1) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):

- Копию решения общего собрания собственников о выборе способа управления;
- Копии правоустанавливающих документов юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
- Обеспечить доступ к информации, подлежащей раскрытию в соответствии со стандартом раскрытия информации, организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами;
- Договор управления по дому № 29 в 6 микрорайоне г. Егорьевск Московской области;
- Копии технических паспортов дома № 29 в 6 микрорайоне г. Егорьевск;
- платежный документ за апрель 2014 по дому № 29 в 6 микрорайоне г. Егорьевск;

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Мосолова А. А.

(ФИО)



(подпись)

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 13 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Облогова Наталья Валентиновна тел. 8-496-44-95-222

(ФИО руководителя отдела)

вх. № 31 от 30.07.14 Негаева

19 мая

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

УВЕДОМЛЕНИЕ № 390Г-6084-07-13-2014

о проведении внеплановой выездной проверки

(плановой /внеплановой, документарной/выездной)

« 12 » апреля 2014 г.

г. Химки Московской области

КОМУ: директору ООО «ЖЭУ Градь» Малишевскому Дмитрию Александровичу

ОРГАНИЗАЦИЯ: ООО «ЖЭУ Градь»

АДРЕС: 140301, Московская область, г. Егорьевск, ул. Советская, д.62

(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» руководствуясь, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Московской области 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, 19 мая 2014г. в 10 ч. 00 мин. состоится внеплановая выездная проверка опубликования информации соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами по обращению Базарова А. А. № от 25.04.2014 г. № 390Г-6084

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Закона, п.п. 14.6 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу:

Московская область, г. Егорьевск, ул. Советская, д.62

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

1) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):

- ✓ Копию решения общего собрания собственников о выборе способа управления;
- ✓ Копии правоустанавливающих документов юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
- ✓ Обеспечить доступ к информации, подлежащей раскрытию в соответствии со стандартом раскрытия информации, организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами;
- ✓ Договор управления по дому № 29 в 6 микрорайоне г. Егорьевск Московской области;
- ✓ Копии технических паспортов дома № 29 в 6 микрорайоне г. Егорьевск;
- ✓ платежный документ за апрель 2014 по дому № 29 в 6 микрорайоне г. Егорьевск;

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Мосолова А. А.
(ФИО)

Мосол
(подпись)

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.33 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 13 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Облогова Наталья Валентиновна тел. 8-496-445-27-55
(ФИО руководителя отдела)

Судаконич *Степанов* *Степанов* *ИИ*