

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО "Управляющая компания "Малиновка"



/ Е.А. Голубева

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВАРИЙНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ
ООО "Управляющая компания "Малиновка"**

1. Аварийно-диспетчерская служба (далее по тексту -АДС) организована в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 416 и Договорами управления многоквартирными домами.
2. В состав АДС входят: мастер, слесарь - сантехник, электромонтер по ремонту электрооборудования. Сотрудники АДС подчиняются напрямую директору ООО "Управляющая компания "Малиновка".
4. АДС осуществляет повседневный (текущий) контроль за работой внутридомовых инженерных систем многоквартирных домов, регистрацию и выполнение заявок собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах об устранении неисправностей и повреждений внутридомовых инженерных систем, конструктивных элементов многоквартирного дома, входящих в состав общего имущества собственников, объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, находящихся на придомовой территории, а также принимает оперативные меры по обеспечению безопасности граждан в случае возникновения аварийных ситуаций или угрозы их возникновения.
5. Работа АДС осуществляется круглосуточно.
6. Прием заявок от населения ведется круглосуточно по средством личного обращения граждан в АДС (в офис ООО "Управляющая компания "Малиновка", а также по адресам подразделений АДС) и приема телефонных звонков сотрудникам АДС. Адреса расположения АДС и номера телефонов указаны на информационных щитах, расположенных в местах общего пользования (подъездах, придомовой территории) многоквартирных домов, а также в приложении к договорам управления, заключенных с собственниками.
7. При организации и проведении работ аварийно-диспетчерского обслуживания должны соблюдаться требования, изложенные в "Правилах и нормах технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденных Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 года № 170 и иных нормативных правовых документов, регламентирующих выполнение аварийно-диспетчерского обслуживания.
8. Аварийные заявки устраняются в сроки, установленные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 г. № 170. Заявки, связанные с обеспечением безопасности собственников и нанимателей помещений в жилищном фонде, устраняются в срочном порядке.
9. Персонал АДС должен быть укомплектован запасом инструментов и материалов, транспортом, связью, постоянно находиться в полной готовности, обеспечивающей немедленный выезд к месту аварии.
10. В помещении АДС должны быть:
 - схемы населенных пунктов;

- список, адреса и телефоны организаций, обеспечивающих безопасность населения (МЧС, полиции, скорой помощи), их дежурных служб;
- журнал регистрации аварий и заявок;
- список, адреса и телефоны организаций, имеющих объекты и инженерные сети на территории обслуживаемого жилищного фонда;
- список, адреса и телефоны ресурсоснабжающих организаций и их аварийных служб.

11. При поступлении сигналов об аварии или повреждении магистралей водопровода канализации, теплоснабжения, телефонной сети, подземной электросиловой и сетевой сети, трансформаторных подстанций и вводных шкафов, газопроводов и газового оборудования дежурный диспетчер АДС обязан сообщить в соответствующие специализированные коммунальные предприятия и их аварийные службы и проследить за выполнением необходимых работ по ликвидации аварий, если такие работы происходят вблизи домов, находящихся в управлении ООО "Управляющая компания "Малиновка" и (или) на придомовой территории.

12. В нерабочее время с 17:00 до 8:00, а также в выходные и праздничные дни АДС (при необходимости совместно с диспетчерскими и дежурными службами других организаций) обеспечивает своевременную ликвидацию аварий и неисправностей инженерных систем в жилых домах, на объектах коммунальной инфраструктуры а также принимает организационно-технические решения при угрозе стихийных бедствий (ураганы, сильные ветра, снегопады, обледенения дорог, резкие понижения температур и др.), о принятых мерах докладывается ответственным должностным лицам.