

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МКД,
РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:
Ульяновская обл., г.Ульяновск, пр-т Созидателей, д.114/2 к.1**

Инициатор проведения внеочередного общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием информационной системы «ГИС ЖКХ»:

ООО Сервисная компания «Азбука Ульяновск»

Порядок приема оформленных в письменной форме решений собственников: Решения собственника в письменной форме необходимо заполнить и передать администратору общего собрания по адресу: г.Ульяновск, б-р Военных строителей, д.3, кв.39 в срок до 14.00 ч. 22.05.2025 г.

Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании: С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, а также результатами голосования Вы сможете ознакомиться в ИС «ГИС ЖКХ», или по адресу: г. Ульяновск, б-р Военных строителей, д.3, кв.39 (офис ООО СК «Азбука Ульяновск») понедельник, вторник, четверг с 09:00 до 18:00 (обед с 12:00 до 13:00), среда, пятница с 13:00 до 18:00.

СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТОРЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Полное наименование: **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ СЕРВИСНАЯ КОМПАНИЯ "АЗБУКА УЛЬЯНОВСК"**

Сокращенное наименование: **ООО СК "АЗБУКА УЛЬЯНОВСК"**

Организационно-правовая форма: **Общества с ограниченной ответственностью**

Место нахождения: Ульяновская обл, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 32А

Почтовый адрес: Ульяновская обл, г. Ульяновск, ул. Дмитрия Ульянова, зд.6, помещ.2

Адрес электронной почты: **info@azbukateam.ru**

Официальный сайт в сети Интернет: **азбука.рф**

Телефон: **78422505576**

Место и(или) фактический адрес администратора общего собрания
г Ульяновск, б-р Военных строителей, д.3, кв.39 (офис ООО СК «Азбука Ульяновск»)

ФИО собственника/представителя собственника *(нужное подчеркнуть)*

Квартира/помещение № _____

Доля в праве собственности на помещение _____

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет _____ кв.м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение:

_____ N _____ от _____

СНИЛС _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Вид документа

Серия документа

Номер документа

В голосовании принимает участие представитель собственника: да/нет

Документ, подтверждающий право голосования _____

Решения собственника/представителя собственника (нужное подчеркнуть) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

Первый вопрос: Наделить Общество с ограниченной ответственностью Сервисная компания "Азбука Ульяновск" (адрес регистрации: 432000, г.Ульяновск, ул.Дмитрия Ульянова, зд.6, пом.2, адрес фактического места нахождения: 432006, г.Ульяновск, б-р Военных строителей, д.3, кв.39 (офис ООО СК "Азбука"); эл. почта: info@azbukateam.ru; тел.+7 (8422) 50-55-76; офиц. сайт: азбука.рф) в лице руководителя отдела клиентского сервиса) полномочиями на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратора общего собрания собственников) от имени собственников помещений в многоквартирном доме.

Решение по первому вопросу:

☐

за

☐

против

☐

воздержался

Второй вопрос: Утвердить следующий порядок приема решений собственников помещений в МКД по вопросам, поставленным на голосование в случае проведения общего собрания собственников в форме заочного голосования с использованием системы: голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием информационной системы осуществляется собственниками помещений в многоквартирном доме лично путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками "за", "против" или "воздержался" в электронной форме, либо посредством передачи инициатору общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, до даты и времени окончания такого голосования. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятые по результатам голосования с использованием системы, по вопросам, поставленным на голосование, автоматически формируются в форме протокола и размещаются в системе в течение двадцати четырех часов после окончания такого голосования.

Решение по второму вопросу:

☐

за

☐

против

☐

воздержался

Третий вопрос: Утвердить следующий порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме: инициатор проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не позднее чем за десять дней до даты начала проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы передает администратору общего собрания по адресу: 432006, г.Ульяновск, б-р Военных строителей, д.3, кв.39 (офис ООО СК "Азбука Ульяновск") сообщение о проведении соответствующего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, отвечающее требованиям, предусмотренным частью 4 Статьи 47.1 Жилищного Кодекса РФ, в порядке, установленном общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, или собственником, по инициативе которого созывается внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.

Решение по третьему вопросу:

☐

за

☐

против

☐

воздержался

Четвертый вопрос: Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы - 31 календарных дней.

Решение по четвертому вопросу:

☐

за

☐

против

☐

воздержался

Пятый вопрос: Принять решение об избрании совета МКД. Утвердить состав совета дома в количестве 7 (семи) человек. Избрать в состав совета многоквартирного дома (МКД): Давыдову Ирину Александровну, собственника жилого помещения № 80 (Выписка из ЕГРН 73:24:021001:14224-73/049/2023-1 от 13.03.2023); Смирнову Викторю Викторовну, собственника жилого помещения №195 (Выписка из ЕГРН 73:24:021001:14242-73/049/2023-5 от 01.12.2023); Забородину Дениса Александровича, собственника жилого помещения №344 (Выписка из ЕГРН 73:24:021001:13924-73/049/2023-3 от 07.06.2023); Козлова Станислава Александровича, собственника жилого помещения №393 (Выписка из ЕГРН 73:24:021001:14214-73/049/2023-1 от 16.06.2023), Бекетову Марину Ивановну, собственника жилого помещения №272 (Выписка из ЕГРН 73:24:021001:13872-73/049/2023-1 от 17.04.2023), Камалову Гузель Нургаязовну, собственника жилого помещения № 365 (Выписка из ЕГРН 73:24:021001:14077-73/049/2023-3 от 17.07.2023г.) Трофимова Максима Игоревича, собственника жилого помещения № 125 (Выписка из ЕГРН 73:24:021001:14232-73/049/2023-5 от 11.10.2023 г.)

Решение по пятому вопросу:

☐

за

☐

против

☐

воздержался

Шестой вопрос: Принять решение о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

Решение по шестому вопросу:

за

против

воздержался

Седьмой вопрос: Избрать председателем совета многоквартирного дома из числа членов совета МКД Камалову Гузель Нургаязовну, собственника жилого помещения №365 (Выписка из ЕГРН 73:24:021001:14077-73/049/2023-3 от 17.07.2023г.).

Решение по седьмому вопросу:

за

против

воздержался

Восьмой вопрос: Принять решение о наделении председателя совета многоквартирного дома полномочиями подписывание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества (ч. 8 ст. 161 ЖК РФ).

Решение по восьмому вопросу:

за

против

воздержался

Девятый вопрос: Принятие решения об установке ограждающих конструкций на придомовой территории, путем установки ограждающих конструкций (в том числе шлагбаумы и прочие запорные механизмы) с соблюдением правил благоустройства г. Ульяновска.

Решение по девятому вопросу:

за

против

воздержался

Десятый вопрос: Включить расходы по приобретению, установке ограждающих конструкций для закрытия придомовой территории, в единый платёжный документ соразмерно долям в праве общей собственности на общедомовое имущество. Наделить совет дома полномочиями на утверждение сметы на установку ограждающих конструкций, путем проведения тендерной процедуры.

Решение по десятому вопросу:

за

против

воздержался

Одиннадцатый вопрос: Включить расходы по обслуживанию ограждающих конструкций, установленных для ограничения пользования земельным участком, по факту, с включением соответствующей платы в единый платёжный документ соразмерно долям в праве общей собственности на общедомовое имущество.

Решение по одиннадцатому вопросу:

за

против

воздержался

Подпись: _____/_____ /

Дата: _____

В решении собственника по вопросам, поставленным на голосование, должны быть указаны: 1) сведения о лице, участвующем в голосовании; 2) сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в

голосовании, на помещение в соответствующем многоквартирном доме; 3) решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался».

В случае если вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании, то за вас может проголосовать ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с требованиями п.п 3 и 4 ст. 185.1 ГК РФ или удостоверенной нотариально. При заполнении решения собственника представитель должен подчеркнуть соответствующий вариант «Собственник/представитель собственника».

В случае если несовершеннолетний имеет долю в праве собственности помещения, то за такое лицо голосует законный представитель (родитель, опекун). Полномочия в данном случае возникают непосредственно из закона ст. 28 ГК РФ.

В соответствии со ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.