

ООО УК «Качество жизни»

Отчет о выполнении договора управления перед собственниками помещений в
многоквартирном доме по адресу:

294034, Калужская область, г. Обнинск, улица Поленова, дом 12 за 2024 г.

Место нахождения управляющей организации:

Калужская область, г. Обнинск, ул. Гагарина д. 71 пом. 1

Наименование должности руководителя управляющей организации

Директор Лебедева Анна Николаевна

Контактное лицо: директор Лебедева Анна Николаевна,

Телефон: 8(48439) 7 21 15

Адрес электронной почты: info@uk-kachestvozhizni.ru

Адрес страницы в сети Интернет, используемой для раскрытия информации:

uk-kachestvozhizni.ru, dom.gosuslugi.ru

Сведения о государственной регистрации управляющей организации в качестве
юридического лица / индивидуального предпринимателя.

ИНН /КПП4003036147/400301001, ОГРН 1154025000755

1. Информация о многоквартирном доме

Общие сведения о многоквартирном доме:

Адрес многоквартирного дома: Калужская область, город Обнинск. улица Поленова, дом 12

Кадастровый номер многоквартирного дома (40:27:030401:1095).

Серия, тип постройки М464-10-У1М РБ.

Год постройки 2018.

Количество этажей 10,

Количество квартир 216.

Площадь здания – 11635,4 кв. м, из нее:

а) жилые помещения: общая площадь квартир – 10 663,5 кв. м.; в том числе: жилая –
5872.4 кв. м.;

б) площадь мест общего пользования – 2248,5 кв. м.

2. Сведения об оказании услуг по обеспечению поставки в многоквартирный дом коммунальных ресурсов с указанием ресурсоснабжающих организаций и реквизитов заключенных с ними договоров:

| № п/п | Наименование услуги | Наименование ресурсоснабжающей организации | Реквизиты договора |
|----------------|--|--|-----------------------------|
| 1. 2. 3. | Холодная вода Холодная вода для нужд ГВС Водоотведение | АО «РИР» | № 1604-ОДН-Об от 16.03.2023 |
| 4 5. | Отопление Горячее водоснабжение | ПАО "КАЛУЖСКАЯ СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ" | № 4696 от 04.12.2018 |
| 6. | Электроснабжение | ПАО "КАЛУЖСКАЯ СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ" | № 89001913 от 25.06.2020 |

3. Сторонние организации, привлеченные для эксплуатации МКД:

| | | | |
|---|-------------------------------------|---|---|
| 1 | Обслуживание ИТП | ИП Филиппов Михаил Иванович ООО «Центр Энергосбережения» | №55-03/17 от 01.10.2017 №01042024-1 от 01.04.2024 |
| 2 | Обслуживание лифтов | ООО «РУСЛИФТ-ОБНИНСК» | №74/08-17 от 01.09.2017 |
| 3 | Охрана | ООО ЧОО «Охрана-Калуга» ООО ЧОО «Магнус» | №15/8 от 15.08.2023 №24 от 01.09.2024 |
| 4 | Система контроля управления доступа | ИП Пасынков Сергей Георгиевич ИП Емельянов Андрей Николаевич | № 17-2018-Аг-О от 01.11.2018 №01-06_1 от 01.06.2017 |
| 5 | Механизированная уборка | ООО СЗ «Белквартал» ИП Михалев О.М. ИП Геворкян С.М. | №01-10/УТ от 01.12.2021 № б/н 28.11.2023 № б/н 01.11.2023 |
| 6 | Уход за растениями | ООО «ФЛОРАНА» | №5 от 25.10.2021 |

4. Сведения о наличии в многоквартирном доме приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов и мероприятиях, направленных на их установку:

В доме изначально установлены общедомовые приборы учета в количестве 8 штук:

Холодной воды-1 шт.

Горячей воды – 1 шт.

Электроэнергии-5 шт.

Тепловой энергии -1 шт.

Квартиры оборудованы индивидуальными приборами учета ГВС, ХВС, электроэнергии, тепловой энергии

5. Сведения о проведенных управляющей организацией контрольных мероприятиях, осуществленных с целью проверки общего имущества:

| Основные мероприятия | Срок исполнения |
|--|-----------------|
| Проведение гидропневматической промывки систем отопления | Июнь-август |
| Гидравлические испытания систем отопления | Июль-сентябрь |

| | |
|--|----------------|
| Промывка систем водоснабжения, чистка фильтров ХВС и ГВС, промывка теплообменников в котельных, ИТП. | Июль-сентябрь |
| Контроль за проведением работ по техническому обслуживанию лифтов, ИТП, ХВС, ГВС, систем отопления | Август |
| Обслуживание инженерных систем водоснабжения | Июнь-декабрь |
| Проверка техники, предназначенной для уборки газонов | Май |
| Отладка системы АТМ | Январь-декабрь |
| Проверка работы аварийного освещения | Май |
| Переключение ливневой канализации в зимний режим работы | Сентябрь |
| Осмотр бытовой канализации | 1 раз в неделю |

6. Сведения о выполнении плана работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме за отчетный период

Сведения об утверждении плана работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме: согласован с собственниками помещений на основании минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства от 03.04.2013 № 290.

| Наименование (виды) работ и услуг | Периодичность выполнения работ | Факт выполнения (оказания) /дата выполнения (оказания) |
|--|--------------------------------|--|
| Создание благоприятных и безопасных условий проживания граждан | Постоянно | оказано |
| Обеспечение надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме | Постоянно | оказано |
| Решение вопросов пользования общим имуществом | Постоянно | оказано |
| Ведение бухгалтерской и иной документации | Постоянно | оказано |
| Прием, хранение технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года №491, в порядке, установленном Правилами, а также их актуализация и восстановление (при необходимости) | Постоянно | оказано |
| Заключение договоров, сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных в электронном виде и (или) на бумажных носителях с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных | Постоянно | оказано |
| Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме | Постоянно | оказано |
| Организация рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом | Постоянно | оказано |
| Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных минимальным перечнем услуг и работ | Постоянно | оказано |
| Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом | Постоянно | оказано |

| | | |
|--|--------------------|---------|
| Коммунальные услуги | Постоянно | оказано |
| Банковские услуги | Постоянно | оказано |
| Услуги Расчетного Центра и Паспортного стола Управляющей компании | Постоянно | оказано |
| 3. Текущий ремонт | | оказано |
| Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | оказано |
| Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | оказано |
| Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | оказано |
| Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | оказано |
| Влажное подметание помещений общего пользования выше 3 этажа | 1 раз в неделю | оказано |
| Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | оказано |
| Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | оказано |
| Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | оказано |
| Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | оказано |
| Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | оказано |
| Мытье окон | 2 раза в год | оказано |
| Дезинфекция и дератизация | 1 раз в год | оказано |
| Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | оказано |
| Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | оказано |
| Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | оказано |
| Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | оказано |
| Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | оказано |
| Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | оказано |
| Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | оказано |
| Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | оказано |
| Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | оказано |
| Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | оказано |
| Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | оказано |
| Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | оказано |
| Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | оказано |
| Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | оказано |
| Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | оказано |
| Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | оказано |
| Уборка мусора с газона | 1 раз в двое суток | оказано |
| Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | оказано |

| | | |
|---|---------------------------------|---------|
| Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | оказано |
| Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | оказано |
| Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | оказано |
| Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | оказано |
| Уборка отмостков | 1 раз в неделю | оказано |
| Уборка приямков | 1 раз в месяц | оказано |
| Очистка и окраска детских и спортивной площадок и элементов благоустройства | 1 раз в год | оказано |
| Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | оказано |
| Полив и мойка проезжей части и тротуаров | По мере необходимости | оказано |
| Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега в контейнера и вывоз с территории. | По мере необходимости | оказано |
| Полив газонов | По мере необходимости | оказано |
| Стрижка газонов | 2 раза в месяц | оказано |
| Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | оказано |
| Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | оказано |

7. Сведения о ведении и хранении технической документации на многоквартирный дом

| № п/п | Наименование документа |
|-------|--|
| 1 | Вся техническая документация ведется и хранится в управляющей компании |

8. Сведения о предоставлении собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов о деятельности управляющей организации:

Ежегодный отчет УК перед собственниками МКД о расходах на содержание МКД размещен в ГИС ЖКХ, на информационных стендах в каждом подъезде.

9. Иные сведения о деятельности управляющей организации за отчетный период

9.1 Сведения о привлечении управляющей организации к административной ответственности за отчетный период:

| № п/п | Дата привлечения | Вид административного правонарушения (ст. КоАП РФ) | Мероприятия направленные на устранение нарушения |
|-------|------------------|--|--|
| 1 | | | |

9.2 Сведения о случаях и объемах (в рублях) перерасчета Собственникам платы за некачественное выполнение или невыполнение Управляющей организацией работ и услуг по Договору, с разбивкой по их видам:

| Расчетный период | Услуга | Сумма перерасчета по МКД, руб. |
|------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| Январь | Обслуживание лифтового хозяйства | 2400,00 |
| Март | Обслуживание лифтового хозяйства | 1200,00 |
| Май | Обслуживание лифтового хозяйства | 1200,00 |
| Июль | Обслуживание лифтового хозяйства | 1200,00 |
| Сентябрь | Обслуживание лифтового хозяйства | 1200,00 |
| Ноябрь | Обслуживание лифтового хозяйства | 1200,00 |
| Декабрь | Обслуживание лифтового хозяйства | 600,00 |

9.3 Сведения о размере задолженности Собственников перед Управляющей организацией по Договору, о проведенной претензионной и исковой работе в целях взыскания задолженности:

На 31 декабря 2024 года задолженность Собственников перед управляющей компанией (свыше 30 дней) – 181 246,67 рублей.

Проведена претензионная работа:

- рассылка смс-сообщений;
- уведомление должников в телефонных разговорах;
- размещение информации на информационных стендах и чате МКД;
- направление претензионных писем о необходимости погашения задолженности;
- заключение соглашений о погашении задолженности;
- направление заявлений о вынесении судебных приказов о взыскании задолженности.

9.4 Сведения о действующих в отчетный период тарифах:

| Наименование статьи затрат | Тариф |
|--------------------------------------|-----------|
| Услуги по договору управления | |
| Содержание жилья | 23,56 р |
| Техобслуживание ИТП | 0,73 р |
| Обслуживание лифтового хозяйства | 2,64р |
| Охрана территории (с квартиры) | 259,48 р. |
| Текущий ремонт | 2,00 р. |

| Коммунальные услуги | до 01.07.2024 | с 01.07.2024 |
|---------------------|-----------------|------------------|
| Тепловая энергия | 2 209,84р./Гкал | 2 631,38 р./Гкал |
| ХВС | 23,81 р./куб. м | 28,76 р./куб. м |
| Водоотведение | 22,61 р./куб. м | 29,24 р./куб. м |
| Электроснабжение | 4,20 р./кВт×ч | 4,58 р./кВт×ч |

9.5 Сведения о заявлениях, обращениях и жалобах, поступивших от собственников помещений в многоквартирном доме за отчетный период и принятых управляющей организацией мерах реагирования:

| № п/п | Вид | Количество | Содержание | Принятые меры реагирования |
|-------|---|------------|--|---|
| 1. | Заявления собственников | 2 | Проверка законности перепланировки, Ремонт межпанельных швов | Ответы даются в установленные законом сроки |
| 2. | Заявки через приложение «Белорусский квартал» | 88 | Холодные батареи и полотенцесушитель Замена светильников | Замечания устраняются в кратчайшее время |
| 3. | Обращения через ГИС ЖКХ. | 32 | Проблемы с входной дверью, проблемы с уборкой подъезда, проблемы с платежными документами | Ответы даются в установленные законом сроки, замечания устраняются в кратчайшее время |

Справка-расчет по выполнению договора управления за 2024 год
 Адрес: 249034, Калужская область, г.Обнинск, улица Поленова, дом 12

| Отчетный период | | |
|---|---|------------------------|
| 1 | Дата заполнения | 01.03.2025 г. |
| 2 | Дата начала отчетного периода | 01.01.2024 г. |
| 3 | Дата окончания отчетного периода | 31.12.2024 г. |
| Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию общего имущества в многоквартирном доме | | |
| 1 | Авансовые платежи потребителей (на начало периода) | - |
| 2 | Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) | - |
| 3 | Задолженность потребителей (на начало периода) | 369 915,18 р. |
| 4 | Начислено за услуги (работы) по содержанию, в том числе: | 3 014 812,99 р. |
| 5 | - за содержание дома | 2 264 948,64 р. |
| 6 | - за услуги управления | 749 864,35 р. |
| 7 | Получено денежных средств, в том числе: | 3 047 565,43 р. |
| 8 | - денежных средств от собственников/ | 3 047 565,43 р. |
| 9 | - субсидий | - |
| 10 | - денежных средств от использования общего имущества | - |
| 11 | - прочие поступления | - |
| 12 | Всего денежных средств с учетом остатков, в том числе: | 3 047 565,43 р. |
| 13 | - авансовые платежи потребителей (на конец периода) | - |
| 14 | - переходящие остатки денежных средств (на конец периода) | - |
| 15 | Задолженность потребителей (на конец периода) | 337 162,74 р. |
| Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества в отчетном периоде | | |
| 1 | Расходы на содержание аппарата управления: | 749 864,35 р. |
| 2 | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи) | 191 944,80 р. |
| 3 | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания | 349 339,54 р. |
| 4 | Сезонные работы | 230 333,76 р. |
| 5 | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, | 250 807,87 р. |
| 6 | Содержание электрических сетей | 222 655,97 р. |
| 7 | Уборка придомовой территории | 376 211,81 р. |
| 8 | Механизированная уборка прилегающей территории | 286 430,00 р. |
| 9 | Уход за газонами и зелеными насаждениями | 108 768,72 р. |
| 10 | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, | 149 716,94 р. |
| 11 | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | 83 176,08 р. |
| Итого расходов | | 2 999 249,84 р. |
| Расходы по текущему ремонту | | |
| 1 | Переходящие остатки денежных средств (на начало периода) | 117 799,78 р. |
| 2 | Начислено за услуги (работы) по текущему ремонту | 255 926,40 р. |
| 3 | Получено денежных средств по текущему ремонту | 258 706,79 р. |
| Выполненные работы (оказанные услуги) по текущему ремонту в отчетном периоде | | |
| 1 | Акт 1/12 от 15.04.2024 Замена светильников | 1 742,33 р. |
| 2 | Акт 2/12 от 05.07.2024 Замена светильника, замена дренажного насоса, ремонт кровли в зоне 2-го подъезда | 144 135,22 р. |
| 3 | Акт 3/12 от 09.10.2024 Замена светильников, ремонт детской и спортивной площадок, строительные м-лы для ремонтных работ вх. группы 4 подъезда | 99 241,20 р. |
| 4 | Акт 4/12 от 07.02.2025 Замена светильника, приобретение и установка дренажного насоса, монтаж электрики, организация приемков в подвале МКД | 58 282,41 р. |
| Итого расходов | | 303 401,16 р. |
| Остаток средств | | 73 105,41 р. |

Директор



Handwritten signature of A.N. Lebedeva

А.Н. Лебедева

**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества
в многоквартирном доме**

г. Обнинск

"31" января 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | | |
|--------------|---|---------------------------------|---------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | | |
| | Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | | 2,36 | 159 520,00 |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | | 0,85 | |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 | 6 931,34 |
| Итого | | | | 23,56 | 376 524,26 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | | 0,73 | 7 784,43 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | | 2,64 | 25 751,90 |
| Итого | | | | 26,93 | 410 060,59 |

2. Всего за период с "01" января 2024 г. по "31" января 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму четыреста десять тысяч шестьдесят рублей пятьдесят девять копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"



Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества
в многоквартирном доме**

г. Обнинск

"29" февраля 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | 96 510,00 |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 |
| | Итого | | 23,56 | 313 514,26 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | | 0,73 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | | 2,64 |
| | Итого | | 26,93 | 349 450,59 |

2. Всего за период с "01" февраля 2024 г. по "29" февраля 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму триста сорок девять тысяч четыреста пятьдесят рублей пятьдесят девять копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"



Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

г. Обнинск

"31" марта 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|--------------|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 6 931,34 |
| Итого | | | 23,56 | 217 004,26 |
| 12. | Техобслуживание ИТЦ | Постоянно | 0,73 | 7 784,43 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | 2,64 | 26 951,90 |
| Итого | | | 26,93 | 251 740,59 |

2. Всего за период с "01" марта 2024 г. по "31" марта 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести пятьдесят одна тысяча семьсот сорок рублей пятьдесят девять копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"

Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.



приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

г. Обнинск

"30" апреля 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | 15 538,39 |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 |
| | Итого | | 23,56 | 232 542,65 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | 0,73 | 7 784,43 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | 2,64 | 28 151,90 |
| | Итого | | 26,93 | 268 478,98 |

2. Всего за период с "01" апреля 2024 г. по "30" апреля 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести шестьдесят восемь тысяч четыреста семьдесят восемь рублей девяносто восемь копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"



Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

г. Обнинск

"31" мая 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги), в рублях |
|----|---|--|--------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | | |
|--------------|---|---------------------------------|---------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | | |
| | Посыпка территории противогололедными составами | 1 раз в двое суток | | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | | 2,36 | |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | | 0,85 | 15 538,39 |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 | 6 931,34 |
| Итого | | | | 23,56 | 232 542,65 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | | 0,73 | 7 784,43 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | | 2,64 | 26 951,90 |
| Итого | | | | 26,93 | 267 278,98 |

2. Всего за период с "01" мая 2024 г. по "31" мая 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести шестьдесят семь тысяч двести семьдесят восемь рублей девяносто восемь копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"

Заказчик

Председатель совета дома



**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества
в многоквартирном доме**

г. Обнинск

"30" июня 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | 15 538,39 |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 |
| | Итого | | 23,56 | 232 542,65 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | 0,73 | 7 784,43 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | 2,64 | 28 151,90 |
| | Итого | | 26,93 | 268 478,98 |

2. Всего за период с "01" июня 2024 г. по "30" июня 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести шестьдесят восемь тысяч четыреста семьдесят восемь рублей девяносто восемь копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"



Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

г. Обнинск

"31" июля 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------|---|--|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | 15 538,39 |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 |
| | Итого | | 23,56 | 232 542,65 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | | 0,73 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | | 2,64 |
| | Итого | | 26,93 | 267 278,98 |

2. Всего за период с "01" июля 2024 г. по "31" июля 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести шестьдесят семь тысяч двести семьдесят восемь рублей девяносто восемь копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"



Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества
в многоквартирном доме**

г. Обнинск

"31" августа 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|--------------|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | 15 538,39 |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 6 931,34 |
| Итого | | | 23,56 | 232 542,65 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | 0,73 | 7 784,43 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | 2,64 | 28 151,90 |
| Итого | | | 26,93 | 268 478,98 |

2. Всего за период с "01" августа 2024 г. по "31" августа 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести шестьдесят восемь тысяч четыреста семьдесят восемь рублей девяносто восемь копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"



Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

г. Обнинск

"30" сентября 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------|---|--|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололедными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизованная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | 15 538,39 |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 |
| | Итого | | 23,56 | 232 542,65 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | 0,73 | 7 784,43 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | 2,64 | 26 951,90 |
| | Итого | | 26,93 | 267 278,98 |

2. Всего за период с "01" сентября 2024 г. по "30" сентября 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести шестьдесят семь тысяч двести семьдесят восемь рублей девяносто восемь копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"



Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

г. Обнинск

"31" октября 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололедными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | 15 538,39 |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 |
| | Итого | | 23,56 | 232 542,65 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | | 0,73 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | | 2,64 |
| | Итого | | 26,93 | 268 478,98 |

2. Всего за период с "01" октября 2024 г. по "31" октября 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести шестьдесят восемь тысяч четыреста семьдесят восемь рублей девяносто восемь копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"



Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

г. Обнинск

"30" ноября 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги), в рублях |
|----|---|--|--------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приямков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизированная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 |
| | Итого | | 23,56 | 217 004,26 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | | 0,73 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | | 2,64 |
| | Итого | | 26,93 | 251 740,59 |

2. Всего за период с "01" ноября 2024 г. по "30" ноября 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести пятьдесят одна тысяча семьсот сорок рублей пятьдесят девять копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"



Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

г. Обнинск

"31" декабря 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г.Обнинск, ул. Поленова, д. 12

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя совета дома Кучук В.Г., являющегося собственником квартиры №197, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола общего собрания собственников №2/2021 от 01.11.2021, с одной стороны, и ООО УК "Качество жизни" именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Лебедевой А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - Договор) услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 12.

| | Наименование вида работы (услуги) | Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Объем работы (услуги) м2 | Цена выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) , в рублях |
|----|---|--|--------------------------------|--|---|
| 1. | Расходы на содержание аппарата управления: | Постоянно | 10663,6 | 5,86 | 62 488,70 |
| 2. | Расходы на ведение расчетов с жителями (квитанции, платежи): | Постоянно | 10663,6 | 1,5 | 15 995,40 |
| 3. | Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания: | | | 2,73 | 29 111,63 |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа | 2 раза в неделю | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток выше 3 этажа | 2 раза в месяц | | | |
| | Мытье пола лестничных клеток ниже 3 этажа | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажное подметание и мытье пола кабины лифта | 5 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей в помещениях общего пользования, плафонов и потолков кабины лифта | 2 раза в месяц | | | |
| | Влажная протирка стен, дверей тамбурных, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков | 2 раз в месяц | | | |
| | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков | 1 раз в неделю | | | |
| | Влажная протирка входных дверей входной группы | 5 раз в неделю | | | |
| | Мытье окон | 2 раза в год | | | |
| | Дезинфекция | 1 раз в год | | | |
| 4. | Сезонные работы | | | 1,8 | 19 194,48 |
| | Подготовка к весенне-летнему сезону | 1 раз в год | | | |
| | Подготовка к осенне-зимнему сезону (ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления) | 1 раз в год | | | |
| 5. | Техническое обслуживание внутридомовых водопроводных, канализационных, тепловых и вентиляционных систем: | | | 1,96 | 20 900,66 |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры | 2 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) | 1 раз в год | | | |
| | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации | 2 раза в год | | | |
| | Техническое обслуживание системы вентиляции, определение работоспособности оборудования | 1 раз в год | | | |
| | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 раз в год | | | |
| | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | | | |
| | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу МКД | 2 раза в год | | | |
| 6. | Содержание электрических сетей: | | | 1,74 | 18 554,66 |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | | |
| | Контроль состояния и восстановление исправности элементов водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раза в год | | | |
| | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения | 2 раза в год | | | |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------|-------------------|
| | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистки клемм и соединений в распределительных шкафах, наладка электрооборудования | 2 раза в год | | |
| | Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, укрепление электропроводки | 4 раза в год | | |
| 7. | Уборка придомовой территории: | | 2,94 | 31 350,98 |
| | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора с газона, клумб | 1 раз в двое суток | | |
| | Очистка урн от мусора | 1 раз в сутки | | |
| | Уборка мусора на контейнерных площадках | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | 1 раз в сутки | | |
| | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | раз в 2 часа во время снегопада | | |
| | Посыпка территории противогололёдными составами | 1 раз в двое суток | | |
| | Уборка отмостков | 1 раз в неделю | | |
| | Уборка приемков | 1 раз в месяц | | |
| | Уборка детских и спортивной площадок | 1 раз в неделю | | |
| | Ликвидация наледи | 1 раз в двое суток | | |
| 8. | Механизованная уборка прилегающей территории: | | 2,36 | 30 400,00 |
| | Полив и мойка проезжей части и тротуаров, расходы на бензоинструмент | По мере необходимости | | |
| | Сбор снега и очищение от наледи проезжей части и стоянки автомашин, складирование снега в специальных местах, а также погрузка снега и вывоз с территории. | По мере необходимости | | |
| 9. | Уход за газонами и зелеными насаждениями: | | 0,85 | |
| | Полив газонов, клумб | По мере необходимости | | |
| | Стрижка газонов, прополка клумб | 2 раза в месяц | | |
| | Подрезка деревьев и кустов | 2 раза в год | | |
| | Подкормка растений и газонов | 2 раза в год | | |
| | Покраска деревьев | 1 раз в год | | |
| 10. | Выполнение иных работ, по надлежащему содержанию общего имущества дома, предусмотренных действующим законодательством: | | 1,17 | 12 476,41 |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций | Постоянно | | |
| | Выявление несанкционированного изменения конструктивного решения, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств | Постоянно | | |
| | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод, дренажной систем и дворовой канализации | По мере необходимости | | |
| | Снятие показаний ИПУ и ОДПУ | 1 раз в месяц | | |
| | Техническое обслуживание ОДПУ | 2 раза в год | | |
| 11. | Обслуживание системы доступа и видеонаблюдения | Постоянно | 10663,6 | 0,65 |
| | Итого | | 23,56 | 247 404,26 |
| 12. | Техобслуживание ИТП | Постоянно | | 0,73 |
| 13. | Обслуживание лифтового хозяйства | Постоянно | | 2,64 |
| | Итого | | 26,93 | 282 740,59 |

2. Всего за период с "01" декабря 2024 г. по "31" декабря 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму двести восемьдесят две тысячи семьсот сорок рублей пятьдесят девять копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Директор ООО УК "Качество жизни"

Лебедева А.Н.

Заказчик

Председатель совета дома

Кучук В.Г.

