

## ДОГОВОР № 512-0111-АЛК

на техническое обслуживание систем охранно-пожарной сигнализации

г. Химки

01.01.2026 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Мультисервис плюс» (ООО «Мультисервис плюс»)**, являющееся юридическим лицом, созданным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации, ИНН: 5047161242, ОГРН: 1145047011691, место нахождения: 141435, Московская область, г. Химки, мкр. Новогорск, ул. Заречная, д.2, корп.2, эт. 1 пом.084, в лице Генерального директора Смирнова Андрея Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «АЛКОН» (ООО «АЛКОН»)**, являющееся юридическим лицом, созданным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации, ИНН: 9717184083, ОГРН: 1257700425498, место нахождения: 129226, город Москва, Сельскохозяйственная ул., д. 11 к. 3, помещ. 2/1, в лице Генерального директора Каряева Алексея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а каждая в отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем противопожарной защиты (далее по тексту – Работы), а именно:
  - внутреннего пожарного водопровода (ВПВ);
  - насосной станции пожаротушения;
  - Противодымной вентиляции (ПВД)
  - охранно-пожарной сигнализации (ОПС) (далее по тексту именуемые – Система ППЗ), перечень которой приведен в приложении № 1 к Договору, а Заказчик обязуется принять и оплатить надлежаще выполненные Работы.
- 1.2. Работы выполняются в отношении Системы ППЗ, установленной в многоквартирном доме, находящемся под управлением Заказчика, по адресу: Московская область, г.о. Химки, м-н Новогорск, ул. Ивановская, дом 51 корпус 2 (далее – Объект).
- 1.3. Перечень Работ по Договору определен в Приложении №2 к Договору, являющемуся неотъемлемой частью Договора.
- 1.4. Сроки выполнения Работ установлены в Графике производства работ по техническому обслуживанию, согласованному Сторонами в Приложении №3 к Договору.
- 1.5. Стороны при исполнении Договора руководствуются условиями Договора, Регламентом «РД 009-01-96. Система руководящих документов по пожарной автоматике. Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания», Положением о техническом обслуживании технических средств противопожарной защиты и другими действующими правовыми актами, в том числе письмами и разъяснения МЧС России.
- 1.6. Работы производятся силами, материалами и оборудованием (исключением) Исполнителя.
- 1.7. Настоящим Исполнитель подтверждает и заверяет Заказчика о следующих обстоятельствах, имеющих значение для заключения Договора, приложений/дополнительных соглашений к Договору и иных соглашений, исполнения условий Договора и иных соглашений или прекращения Договора и иных соглашений:
  - 1.7.1. Исполнитель по Договору является надлежащим и правомочным лицом на заключение Договора и выполнение Работ по нему, и обеспечит выполнение своих обязательств и наступление условий, предусмотренных Договором.
  - 1.7.2. Заключение и исполнение Договора и/или иных соглашений, заключаемых в рамках исполнения Договора, осуществляется при наличии всех необходимых одобрений и/или согласий на подписание указанных документов как со стороны органов управления Исполнителя по Договору, так и иных третьих лиц в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ и учредительными документами Исполнителя по Договору.

- 1.7.3. Исполнитель должным образом и правильно определил весь объем и срок выполнения Работ по Договору, в том числе согласно приложениям к Договору.
- 1.7.4. Исполнителем получены или будут получены у всех лиц, в отношении которых Заказчику будут предоставляться персональные данные, согласие на их обработку (включающее согласие на предоставление данных Заказчику) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о предоставлении персональных данных.
- 1.7.5. Освобождение Заказчика от всех претензий, требований, судебных исков и т.п. со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, а также от всякого рода расходов, связанных с увечьем и несчастными случаями со смертельным исходом в процессе выполнения Работ по Договору в отношении персонала Исполнителя, а в случае возникновения таковых, Исполнитель примет на себя оплату издержек и расходов, возникших у Заказчика.
- 1.7.6. Все Субподрядчики, привлеченные или привлекаемые Исполнителем для выполнения Работ по Договору, являются квалифицированными и имеют соответствующий опыт работы в соответствующих отраслях и являются членами саморегулируемой организации (если таковое требуется в соответствии с действующим законодательством), а также имеют другие необходимые разрешительные документы, которые требуются в соответствии с законодательством РФ для выполнения таких работ и (или) услуг.
- 1.7.7. Согласование Заказчиком любого Субподрядчика никоим образом не должно истолковываться как установление каких-либо договорных отношений между таким Субподрядчиком и Заказчиком или как освобождение Исполнителя от ответственности за исполнение таким Субподрядчиком обязательств по выполнению порученной ему части Работ. Заказчик, в случае несогласия с предложенной Исполнителем кандидатурой Субподрядчика, или в связи с неоднократными или грубыми нарушениями каким-либо Субподрядчиком требований к качеству Работ, имеет право дать Исполнителю указание привлечь для выполнения таких работ другого Субподрядчика.
- 1.7.8. На дату подписания Сторонами Договора Исполнителем получены в полном объеме все исходные данные, необходимые для выполнения Работ. Исполнитель также подтверждает, что на дату подписания Договора проверил такие исходные данные и подтверждает, что предоставленных ему документов достаточно для выполнения всех обязательств Исполнителя по Договору.
- 1.8. Стороны Договора исходят из того, что Заказчик полагается на достоверность указанных в Договоре заверений и гарантий, предоставленных Исполнителем и имеющих существенное значение для заключения, исполнения и прекращения Договора. В случае нарушения Исполнителем заверений и гарантий, указанных в п. 1.7 Договора, Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, причиненные недостоверностью таких заверений в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента наступления оснований для возмещения на основании письменного требования Заказчика с приложенными документами, подтверждающими причинение таких убытков.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

- 2.1. Исполнитель при исполнении Договора обязуется:
  - 2.1.1. Обеспечить наличие:
    - хорошо оснащенной производственно-технической базы для производства ремонтно-восстановительных работ оборудования Систем ППЗ;
    - специализированных инструментов и испытательного оборудования;
    - мобильной аварийной диспетчерской службы для устранения неисправностей систем по вызову Заказчика;
    - обученных по согласованной в установленном порядке программе, аттестованных, квалифицированных специалистов;
    - нормативно-технической документации;
    - лицензии (сертификат) на проведение специальных видов работ и необходимые для исполнения Договора.
  - 2.1.2. обеспечить исправное техническое состояние, надежную работу, устранение неисправностей Системы ППЗ в период действия Договора.

- 2.1.3. осуществлять деятельность по техническому обслуживанию и ремонту системы ППЗ в соответствии с Графиком производства Работ, требованию по охране труда с соблюдением Межотраслевых правил по охране труда (Правил безопасности) при эксплуатации электроустановок и Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, технике безопасности, противопожарной защиты, и действующей документации. Назначить ответственное лицо по техническому обслуживанию и ремонту системы ППЗ, расположенного на Объекте.
- 2.1.4. обеспечить устранение сбоев в работе Системы ППЗ, в том числе отказ Системы ППЗ, ложных срабатываний Системы ППЗ (более 2-х раз срабатываний в сутки), возникших из-за технических неисправностей:
- в течение 3 часов в рабочие дни – при поступлении вызова с 9-00 до 17-00;
  - до 9-00 следующего рабочего дня – при поступлении вызова с 17-00 до 24-00;
  - до 12-00 текущего рабочего дня – при условии поступлении вызова с 00-00 до 09-00;
  - до 12-00 следующего рабочего дня – при условии поступлении вызова в выходные дни.
- Заявки принимаются по телефону, указанному в Договоре.
- При возникновении пожара, либо иной аварии на Объекте лицо, ответственное за техническое обслуживание и ремонт Системы ППЗ на Объекте, прибывает по вызову немедленно.
- При выходе из строя основного оборудования системы ППЗ составляется акт, который подписывается комиссией в составе представителей Заказчика и Исполнителя с указанием вышедшего из строя оборудования и механизмов, а также, в случае необходимости, с участием независимого эксперта.
- 2.1.5. проводить инструктаж персонала Заказчика по вопросам эксплуатации Системы ППЗ.
- 2.1.6. при необходимости и по согласованию с Заказчиком, на основании подписанного дополнительного соглашения к Договору, Исполнитель поставляет и производит замену вышедшего из строя оборудования и деталей Системы ППЗ на основании дефектной ведомости, составленной по результатам обследования, за дополнительную плату, при этом гарантируя, что качество выполненных им работ будет соответствовать стандартам, нормам и Правилам обязательным для выполнения работ, предусмотренным Договором.
- 2.1.7. за свой счет устранять в установленные Заказчиком сроки причины неработоспособности Системы ППЗ, возникшие в результате действий (бездействий) Исполнителя.
- 2.1.8. приобретать и оплачивать за свой счёт необходимые для технического обслуживания материалы, инструменты, необходимые для выполнения Работ.
- 2.1.9. своевременно уведомлять Заказчика о необходимости замены отдельных деталей, узлов и механизмов Системы ППЗ, поставка и замена которых не включена в стоимость Работ по Договору и оплачивается за счёт Заказчика отдельно по счетам Исполнителя.
- 2.1.10. привлекать для выполнения Работ по Договору сторонние организации только по согласованию с Заказчиком.
- 2.1.11. все проведенные Работы фиксировать в Журнале регистрации работ (Экземпляр Заказчика), второй экземпляр которого хранится у Исполнителя. Записи в каждом из двух журналов регистрации работ должны быть идентичными, оформляются одновременно и удостоверяются подписью ответственных лиц Заказчика и Исполнителя.
- 2.1.12. иметь в случае привлечения к выполнению Работ по Договору иностранных граждан соответствующее разрешение на привлечение таких граждан. Исполнитель в соответствии с законодательством РФ осуществляет действия по уведомлению надзорных органов о привлечении иностранных граждан к трудовой деятельности, обеспечивает их постановку на миграционный учет. Привлекаемые Исполнителем иностранные граждане должны иметь действующее разрешение на работу на территории РФ (согласно ФЗ от 25.07.2002 N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», а также иным действующим нормативным документам РФ). Исполнитель обязуется не привлекать к выполнению Работ иностранных граждан с нарушением норм миграционного законодательства.
- 2.1.13. обеспечивать контроль допуска на территорию Объекта только тех иностранных граждан, которые имеют действующее разрешение на работу.
- 2.1.14. предоставить Заказчику, не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты планируемого привлечения иностранных граждан к выполнению Работ по Договору, список таких иностранных граждан с указанием паспортных данных на бланке организации за подписью исполнительного органа Исполнителя, удостоверенной круглой печатью, с

указанием того, что работодателем иностранных граждан является Исполнитель. Исполнитель обязуется письменно уведомить Заказчика не менее чем за 3 (три) рабочих дня о каждом планируемом факте привлечения к выполнению Работ по Договору иностранных работников, не внесенных в представленный ранее список.

- 2.1.15. соблюдать миграционное законодательство РФ, в том числе в целях исключения возможности привлечения Заказчика к административной ответственности надзорными органами по причине незаконного привлечения Исполнителем к выполнению Работ по Договору иностранных граждан. Исполнитель обязуется в полном объеме компенсировать Заказчику любые штрафы за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства, работодателем которого является Исполнитель, и/или нарушение Исполнителем других норм миграционного законодательства РФ, а также любые убытки, судебные расходы и прочее, которые возникли у Заказчика в связи с привлечением его к ответственности по обстоятельствам указанным в настоящем пункте. Выплата указанных в настоящем пункте Договора сумм производится Исполнителем по письменному требованию Заказчика в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования. Заказчик вправе зачитывать указанные в настоящем пункте суммы из любых сумм, причитающихся Исполнителю по Договору.
- 2.1.16. не допускать проживание на территории Объекта сотрудников Исполнителя и иных лиц, привлекаемых Исполнителем для выполнения Работ по Договору.
- 2.1.17. немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:
  - возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ;
  - иных обстоятельств, угрожающих годности, качеству или прочности результатов выполняемых Работ, либо создающих невозможность завершения Работ в срок;
- 2.1.18. предоставлять Заказчику по его просьбе требуемую и необходимую информацию и иные сведения, непосредственно связанные с выполнением Работ по Договору.
- 2.1.19. по требованию Заказчика информировать Заказчика о ходе выполнения Работ по Договору, в том числе в части устранения выявленных недостатков и/или дефектов.
- 2.1.20. назначить своего представителя ответственного за взаимодействие с представителями Заказчика.
- 2.1.21. В случае несоответствия по качеству используемых материалов, запасных частей, оборудования, узлов агрегатов и иных комплектующих и расходных материалов, используемых Исполнителем при выполнении условий Договора Подрядчиком обязан за свой счет заменить их, если иное не будет указано Заказчиком в письменном требовании согласно условиям Договора. Порядок и срок замены таких некачественных комплектующих и расходных материалов указывается в требовании Заказчика.
- 2.2. Заказчик при исполнении Договора обязуется:
  - 2.2.1. приказом назначить ответственное лицо за эксплуатацию Системы ППЗ, в том числе уполномоченное присутствовать при проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту системы ППЗ Исполнителем.
  - 2.2.2. выполнять правила эксплуатации и содержания Системы ППЗ.
  - 2.2.3. извещать Исполнителя о возникших неисправностях Системы ППЗ при эксплуатации в период действия Договора;
  - 2.2.4. фиксировать Работы в Журнале регистрации работ (Экземпляр Заказчика), второй экземпляр которого хранится у Исполнителя. Записи в каждом из двух журналов регистрации работ должны быть идентичными, оформляются одновременно и удостоверяются подписью ответственных лиц Заказчика и Исполнителя;
  - 2.2.5. обеспечивать беспрепятственный допуск персонала Исполнителя к Системе ППЗ на Объекте для проведения Работ;
  - 2.2.6. обеспечивать возможность пользования Исполнителем энергоснабжением, водоснабжением, подъемными механизмами для производства Работ;
  - 2.2.7. своевременно производить оплату всех Работ в сроки и на условиях, предусмотренным Договором;
  - 2.2.8. приобретать запасные части, детали и узлы, необходимые для нормального функционирования Системы ППЗ и производства ремонтных работ, поставка которых не

включена в стоимость по Договору, по заявке Исполнителя на основании дефектной ведомости.

### **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

- 3.1. Стоимость Работ, предусмотренных Договором, определяется на основании Протокола согласования договорной цены (Приложение № 4 к Договору) и составляет 76 697,03 рублей (Семьдесят шесть тысяч шестьсот девяносто семь рублей 03 копейки) в месяц, в том числе НДС 22% - 13 830,61 рублей (Тринадцать тысяч восемьсот тридцать рублей 61 копейка).
- 3.2. Стоимость Работ включает стоимость самих работ и расходных материалы для обслуживания Системы ППЗ.
- 3.3. Стоимость Работ может корректироваться дополнительными соглашениями к Договору в связи с изменением расценок на техническое обслуживание и ремонта Системы ППЗ и изменением количества обслуживаемого оборудования.
- 3.4. Работа сверх согласованных объемов, а также ремонт, модернизация, демонтаж и т.п. систем ППЗ оформляется Дополнительным соглашением к Договору или оплачивается по отдельным счетам, выставляемым Исполнителем. Сроки, размер и условия оплаты оговариваются отдельно.
- 3.5. Оплата Работ по Договору производится платежным поручением «Заказчика» на расчетный счет Исполнителя.
- 3.6. Заказчик производит оплату выполненных работ в течение пяти дней с момента подписания Акта приемки выполненных работ.
- 3.7. В стоимость работ по техническому обслуживанию и ремонту Системы ППЗ включены работы по устранению характерных неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации.
- 3.8. Моментом исполнения обязательства по оплате считается момент списания денежных средств с расчетного счета «Заказчика».

### **4. ПОРЯДОК ПРИЁМКИ РАБОТ**

- 4.1. Приемка Работ осуществляется в соответствии с требованиями Договора. Исполнитель предоставляет Заказчику акт приемки выполненных работ (далее – Акт), счет за прошедший период (месяц) не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней рассматривает предоставленный ему Исполнителем Акт. По истечении этого срока Заказчик обязан предоставить Исполнителю подписанный Акт или предоставить мотивированный отказ в подписании Акта, в противном случае Работы считаются принятыми.
- 4.2. В случае мотивированного отказа от приемки Работ Сторонами производится соответствующая запись в Журнале регистрации работ по техническому обслуживанию и ремонту Системы ППЗ с перечнем необходимых доработок и соразмерных сроков выполнения. Исполнитель в согласованные с Заказчиком сроки за свой счет устраняет недостатки и снова предоставляет Заказчику Акт приемки выполненных работ.
- 4.3. В случае приостановления (прекращения) работ по указанию Заказчика стороны в 15-дневный срок со дня прекращения или приостановления Работ обязаны составить двухсторонний акт о выполненной части работ и фактически понесенных расходах.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации и Договору.
- 5.2. В случае задержки оплаты за выполненные Работы Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1 % суммы платежа в месяц за каждый день просрочки, но не более 0,5 % от стоимости Работ по Договору в месяц.
- 5.3. Ответственность за технику безопасности, охрану труда и пожарную безопасность при производстве работ возлагается на Исполнителя.

- 5.4. Выплата неустоек (штрафов и пеней) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 5.5. Заказчик имеет право в одностороннем порядке производить зачет неустоек (штрафов и пеней), установленных настоящим Договором, из платежей, причитающихся Исполнителю за техническое обслуживание и ремонт Системы ППЗ, путем направления заявления о зачете встречных однородных требований Исполнителю.
- 5.6. Все пени и штрафы начисляются и уплачиваются Сторонам на основании письменных претензий другой Стороны.
- 5.7. За нарушение сроков выполнения Работ, предусмотренных Договором, Исполнитель по требованию Заказчика обязуется уплатить штрафную неустойку (пени) в размере 0,1% от стоимости Работ по договору за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости невыполненных работ.
- 5.8. Сторона, нарушившая Договор, обязана возместить другой стороне причиненные таким нарушением убытки. Возмещение убытков не освобождают сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств.
- 5.9. Заказчик не несет ответственности за любой ущерб, нанесенный со стороны Исполнителя и/или привлеченными им третьими лицами (субподрядчиками) какой-либо третьей стороне в рамках выполнения Сторонами условий Договора, а также Заказчик не несет ответственности за ущерб, нанесенный третьей стороной Исполнителю.
- 5.10. В случае нарушения со стороны Исполнителя и/или привлеченных им третьими лицами условий настоящего Договора и/или действующего законодательства РФ, Исполнитель обязуется возместить третьим лицам причиненные документально подтвержденные убытки, в т.ч. связанные с претензиями третьих лиц, возложением на Заказчика штрафных санкций компетентными государственными органами и их должностными лицами, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Заказчика.
- 5.11. Заказчик вправе предъявлять требования, связанные с нарушением исполнения обязательств по настоящему Договору, как Исполнителю, так и третьим лицам, привлеченным Исполнителем (Субподрядчикам). При этом, привлекая к исполнению обязательств по Договору третьих лиц (Субподрядчиков), Исполнитель обязан поставить в известность такое третье лицо (Субподрядчика) о праве Заказчика предъявлять требования, связанные с нарушением исполнения обязательств по настоящему Договору, третьему лицу (Субподрядчику). В случае предъявления требований Заказчиком к непосредственно третьему лицу (Субподрядчику), Заказчик лишается права на предъявления аналогичных требований, т.е. требований, предъявленных третьим лицам (Субподрядчикам), непосредственно Исполнителю.

## **6. ФОРС-МАЖОР**

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обязательств непреодолимой силы (форс-мажора), возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Заказчик, либо Исполнитель не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 6.2. К обязательствам непреодолимой силы (форс-мажор) относятся стихийные явления: землетрясение и наводнение; обстоятельства общественной жизни: военные действия и крупномасштабные забастовки; запретительные или ограничительные меры, изложенные в актах государственных органов власти или управления, препятствующие исполнению обязательств по Договору.
- 6.3. Сторона, ссылающаяся на действия форс-мажора, обязана незамедлительно, в течение 3 (Трех) календарных дней с момента их наступления и прекращения информировать в письменной форме противоположную Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. В извещении о прекращении форс-мажора сторона должна указать срок, в который она предполагает исполнить свои обязательства по Договору. Обстоятельства непреодолимой силы подтверждаются соответствующими актами государственных органов, органов местного самоуправления и иных компетентных служб.

- 6.4. В случае возникновения форс-мажора срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. В случае если Заказчиком в гарантийный период будут обнаружены некачественно выполненные Работы, Исполнитель обязан своими силами и без увеличения Стоимости Работ по Договору, в согласованный Заказчиком срок, переделать эти Работы (устранить недостатки, дефекты, недоделки) для обеспечения их надлежащего качества.
- 7.2. При невыполнении Исполнителем обязанности, предусмотренной п. 7.1 Договора, Заказчик вправе устранять недостатки, дефекты, недоделки, в том числе связанные с заменой материалов, оборудования, инженерных систем и т. д. (исправить некачественно выполненные Работы), в том числе с привлечением для устранения недостатков, дефектов других третьих лиц с последующим отнесением расходов на устранение недостатков (дефектов) на Исполнителя в порядке и на условиях Договора.
- 7.3. В случае отказа Исполнителя от устранения замечаний и/или в случае нарушения сроков устранения таких недостатков, дефектов, недоделок, Заказчик вправе возместить свои расходы на устранение недостатков, дефектов, недоделок, в том числе связанные с заменой материалов, оборудования, инженерных систем и т. д. путем одностороннего зачета сумм расходов из любых сумм, причитающихся Подрядчику.
- 7.4. Гарантии качества распространяются на все составляющие элементы результата Работ.
- 7.5. Гарантийный срок на Работы (и их результаты), включая материалы, устанавливается в размере 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Сторонами Акта.
- 7.6. При обнаружении некачественно выполненных Работ Заказчик письменно уведомляет об этом Исполнителя и Исполнитель направляет своего представителя на Объект в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения от Заказчика такого письменного уведомления (переписка осуществляется по электронной почте или иным способом). В случае подтверждения фактов, сообщенных Заказчиком, Стороны составляют и подписывают протокол о дефектах, обнаруженных в Гарантийный срок, в котором указывается перечень и характер таких дефектов, а также срок для их устранения Исполнителем, при этом срок определяется Сторонами, исходя из существа дефекта, в любом случае указанный срок не должен превышать 10 (Десяти) рабочих дней с даты такого обнаружения.
- 7.7. Гарантийный срок на Работы, в которых обнаружены дефекты, недостатки продлевается на время с момента обнаружения дефектов, недостатков до момента принятия Заказчиком результата выполненных Исполнителем работ по устранению недостатков, дефектов, в том числе связанных с заменой материалов, оборудования и т. д.
- 7.8. Если Исполнитель не направит своего представителя в установленный срок для подписания протокола о дефектах, будет считаться, что Исполнитель согласился с фактом наличия дефектов, и, в таком случае, Исполнитель обязан приступить к устранению дефектов в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты составления протокола о дефектах и устранить их в срок, указанный Заказчиком.
- 7.9. В случае отказа Исполнителя от обязательств по устранению дефектов либо неприятия никаких действий по их устранению в течение 2 (Двух) рабочих дней после истечения срока на прибытие для осмотра дефекта, Заказчик вправе привлечь третье лицо для устранения дефектов с последующим отнесением расходов, связанных с устранением дефектов, на Исполнителя. Расходы Заказчика, понесенные им при устранении недостатков, дефектов в случае невыполнения (уклонения) Исполнителем от исполнения обязательств, предусмотренных Договором, возмещаются Исполнителем не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика соответствующего требования с приложением документов, подтверждающих несение таких расходов.
- 7.10. При отказе (уклонения) Исполнителя от составления или подписания протокола обнаруженных дефектов, Заказчик подписывает протокол обнаруженных дефектов в одностороннем порядке.
- 7.11. В случае если Исполнитель в установленный срок не заменит некачественные материалы, инженерные системы и оборудование или не устранит недостатки, указанные в протоколе о дефектах, то Заказчик по своему выбору вправе заменить материалы и

- оборудование и устранить недостатки самостоятельно или силами других третьих лиц с отнесением расходов на устранение недостатков (дефектов) на Исполнителя. Заказчик должен уведомить Исполнителя о самостоятельном устранении недостатков или о замене материалов, инженерных систем и оборудования в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия такого решения. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения соответствующего требования Заказчика Исполнитель обязан возместить понесенные затраты Заказчику в добровольном порядке, путем перечисления Заказчику по выставленному счету денежных средств в размере стоимости устранения недостатков.
- 7.12. В случае наличия претензий у Заказчика по качеству Работ, Стороны, должны указать такие претензии в протоколе, с указанием срока устранения дефектов. Гарантийный срок на результаты Работ, в которых устранялись дефекты, продлевается на время устранения Подрядчиком дефектов.
  - 7.13. По отдельным видам Работ, которые недоступны для визуальной оценки при приемке Работ, и скрываемые последующими работами, системами и/или конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих работ, монтажа конструкций и оборудования, Исполнитель обязан составлять Акты освидетельствования Скрытых Работ и/или Акты промежуточных испытаний.
  - 7.14. Акты на Скрытые Работы составляются на русском языке в 2 (Двух) экземплярах и подписываются уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя.
  - 7.15. Представитель Исполнителя обязан заблаговременно письменно сообщить Заказчику о необходимости проведения промежуточной/частичной приемки части Работ, подлежащих закрытию, но не позднее 48 (Сорока восьми) часов до начала проведения вышеуказанной приемки. Проведение приемки осуществляется в дневное время. При этом Заказчик считается уведомленным надлежащим образом только при условии получения Исполнителем отметки на уведомлении о его получении Заказчиком.
  - 7.16. Если в течение 2 (Двух) рабочих дней от назначенного срока, определенного порядком указанным в п. 7.15 Договора, Представитель Заказчика или лица, уполномоченные им, не явятся к проведению промежуточной приемки части Работ или подлежащих закрытию Скрытых работ, то Представитель Исполнителя составляет односторонний Акт и считает Скрытые работы принятыми, однако, Исполнитель не освобождается от ответственности за качество выполненных Работ и их соответствие требованиям Договора, а также Нормам и Правилам.
  - 7.17. Если закрытие Работ выполнено без подтверждения Заказчика, или если Заказчик не был информирован об этом надлежащим образом, или был информирован с опозданием, относительно сроков, установленных Договором, то Исполнитель должен за свой счет обеспечить открытие и закрытие любой части Скрытых Работ согласно указанию Заказчика с учетом последующего восстановления.
  - 7.18. Настоящий Договор вступает в силу с «01» января 2026 года и заключен сроком на 1 (Один) календарный год. В случае отсутствия уведомления об отказе от продления Договора одной из Сторон за 14 (Четырнадцать) календарных дней до окончания срока его действия, Договор считается продленным на последующий год без перезаключения.
  - 7.19. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке, уведомив об этом Исполнителя за 14 (Четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора и уплатив Исполнителю часть установленной стоимости Работ по договору пропорционально части выполненной Работы.
  - 7.20. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке, предварительно уведомив Заказчика за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора, с обязательным возвратом материалов, документов, предоставленных Исполнителю в рамках выполнения Работ по Договору.
  - 7.21. Споры (разногласия), возникшие при выполнении Договора, решаются путем переговоров, а в случае невозможности урегулирования путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.
  - 7.22. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями и скреплены печатями Сторон.

- 7.23. Стороны обязаны сообщить друг другу об изменении своего юридического адреса, банковских реквизитов, номеров телефонов и т.д. в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты такого изменения.
- 7.24. Во всем ином, что не урегулировано в Договоре, Стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства РФ.
- 7.25. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 7.26. При исполнении Договора, включая его заключение, Стороны соглашаются обмениваться электронными документами посредством электронного документооборота. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств по Договору.
- 7.27. Все юридически значимые сообщения, заявления, уведомления, извещения, требования с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другой Стороны, должны направляться любым из следующих способов:
- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;
  - ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;
  - посредством ЭДО;
  - по электронной почте Сторон:  
E-mail Заказчика - smirnovau@od-novogorsk.ru, stolyarovav@od-novogorsk.ru  
E-mail Подрядчика - karyaev.alex@yandex.ru

И одновременно с досылкой оригинала почтовым заказным письмом с уведомлением Почтой России или передаваться лично по адресу соответствующей Стороны, указанному в Договоре, если иное не предусмотрено Договором.

7.28. Приложения:

- Приложение №1. Акт приемки-передачи на техническое обслуживание Системы ППЗ.
- Приложение №2. Перечень работ по техническому обслуживанию Системы ППЗ.
- Приложение №3. График производства работ техническому обслуживанию Системы ППЗ.
- Приложение №4. Протокол согласования договорной цены.

## 8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК:

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Мультисервис плюс»**

**ООО «Мультисервис плюс»**

Юридический адрес: 141435, Московская область, г. Химки, мкр. Новогорск, ул. Заречная, д.2, корп.2, эт. 1 пом. 084  
ИНН 5047161242, КПП 504701001  
ОГРН 1145047011691  
р/с 40702810400000083685  
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва  
БИК: 044525411  
к/с 30101810145250000411  
E-mail: smirnovau@od-novogorsk.ru, stolyarovav@od-novogorsk.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ м.п.

/А.Ю. Смирнов

### ПОДРЯДЧИК:

**Общество с ограниченной ответственностью  
«АЛКОН»**

**ООО «АЛКОН»**

Юридический адрес:  
129226, г. Москва, Сельскохозяйственная ул., д. 11 к. 3, помещ. 2/1  
ИНН 9717184083 КПП 771701001  
ОГРН 1257700425498  
р/с 40702810302620013701  
АО «АЛЬФА-БАНК», г. Москва  
БИК: 044525593  
к/с 30101810200000000593  
E-mail: alkon.company@yandex.ru karyaev.alex@yandex.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ м.п.

/А.А. Каряев



**Акт приемки-передачи  
на техническое обслуживание Системы ППЗ**

Объект: Жилой комплекс Олимпийская деревня (Новогорск Курорт), расположенный по адресу: Московская область, г.о. Химки, м-н Новогорск, ул. Ивановская, дом 51 корпус 2.

<b>Система пожарной сигнализации</b>		
№	Оборудование	Кол-во
1	Пульт контроля и управления С2000-М	2
2	Преобразователь/повторитель интерфейса RS-485 с гальванической развязкой С2000-ПИ	8
3	Интерфейсный релейный блок управления 4 выхода С2000-СП1	2
4	Прибор приемно-контрольный охранно-пожарный Сигнал 10	35
5	Контроллер адресного шлейфа С2000-КДЛ	8
6	Резервированный источник питания РИП-24 исп. 06	6
7	Блок разветвительно-изолирующий БРИЗ	40
8	Блок разветвительно-изолирующий встраиваемый в розетку извещателей БРИЗ исп. 01	51
9	Извещатель дымовой адресно-аналоговый ДИП-34А-01-02	433
10	Извещатель ручной адресно-аналоговый ИПР 513-3А исп.01	72
11	Извещатель тепловой неадресный 54°С ИП-103-5/2-А1 (НЗ)	354
12	Извещатель ручной неадресный ИПР-3СУ	177
13	Извещатель автономный дымовой оптико-электронный ИПД-3.4	500
<b>Система оповещения и управление эвакуацией</b>		
14	Контрольно-пусковой блок С2000-КПБ	38
15	Оповещатель звуковой ЕМА1224В4R	46
16	Оповещатель светозвуковой ЕМА24FRSSR	148
17	Блок питания 24 VDC СКАТ-2400И7	5
18	Аккумуляторная батарея 12В 12Ач	10
<b>Система оповещения и управление эвакуацией</b>		
19	Усилитель РА-648	2
20	Контроллер системы ECS-616	1
21	Блок тревожной сигнализации EP-616	1
22	Цифровой магнитофон PV-632A	1
23	Блок контроля линий оповещения SC-624	1
24	Микрофонная панель RM-616	1
25	Блок питания PD-659	1
26	Зарядное устройство PB-607	1
27	Автоматический вентилятор PF-602	1
28	Шкаф PR-331NA	1
29	Вентиляционная панель BP-620	6
30	Корд соединительный АТ-КМ-093-1	2
31	Разъем АС3ММ	4
32	Аккумуляторная батарея 80Ач 12В Delta DT 1280	2
33	Рупорный громкоговоритель 30 Вт СН-530	17
34	Рупорный громкоговоритель 10 Вт СН-510	13

35	Настенный громкоговоритель 3Вт SWS-03	15
36	Фотолюминесцентные (светонакопительные) указатели движения Е 02-01ф	88
37	Контрольно-пусковой блок С2000-КПБ	1
38	Оповещатель светозвуковой ЕМА24FRSSR	4
39	Блок питания 24 VDC СКАТ-2400И7	1
40	Аккумуляторная батарея 12В 12Ач	2
<b>ПД</b>		
41	КЛОП	251

**ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «Мультисервис плюс»**

Юридический адрес: 141435, Московская область, г. Химки, мкр. Новогорск, ул. Заречная, д.2, корп.2, эт. 1 пом. 084  
ИНН 5047161242, КПП 504701001  
ОГРН 1145047011691  
р/с 40702810400000083685  
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва  
БИК: 044525411  
к/с 30101810145250000411  
E-mail: smirnovau@od-novogorsk.ru,  
stolyarovav@od-novogorsk.ru

**ПОДРЯДЧИК:**

**ООО «АЛКОН»**

Юридический адрес:  
129226, г. Москва, Сельскохозяйственная ул., д. 11 к. 3, помещ. 2/1  
ИНН 9717184083 КПП 771701001  
ОГРН 1257700425498  
р/с 40702810302620013701  
АО «АЛЬФА-БАНК», г. Москва  
БИК: 044525593  
к/с 30101810200000000593  
E-mail: alkon.company@yandex.ru  
karyaev.alex@yandex.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ /А.Ю. Смирнов  
М.П.

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ /А.А. Каряев  
М.П.

**РЕГЛАМЕНТ (ППР)**  
**ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПЛАНОВО-ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОГО РЕМОНТА**  
**ОХРАННО-ПОЖАРНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ**

Перечень работ	Периодичность контроля Заказчиком	Периодичность обслуживания Исполнителем
Внешний осмотр составных частей установки (приемноконтрольного прибора, извещателей, пультов, приборов, блоков питания) на отсутствие механических повреждений, коррозий, грязи, прочности креплений, и т.п.	Ежедневно	Ежемесячно
Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего на резервное.	_____	Ежемесячно
Проверка работоспособности составных частей установки (приемно-контрольного прибора, извещателей, оповещателей и т.п.).	_____	Ежеквартально
Профилактические работы и планово-предупредительный ремонт (тестирование, очистка от пыли, грязи, приборов, извещателей)	_____	Ежеквартально
Проверка работоспособности установки (приемноконтрольного прибора, извещателей, пультов, приборов, блоков питания), измерение параметров шлейфов сигнализации и т.п.	_____	Ежеквартально
Измерение сопротивления защитного и рабочего заземления	Ежегодно	_____
Измерение сопротивления изоляции электрических цепей	1 раз в 3 года	_____

**ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «Мультисервис плюс»**

Юридический адрес: 141435, Московская область, г. Химки, мкр. Новогорск, ул. Заречная, д.2, корп.2, эт. 1 пом. 084  
ИНН 5047161242, КПП 504701001  
ОГРН 1145047011691  
р/с 40702810400000083685  
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва  
БИК: 044525411  
к/с 30101810145250000411  
E-mail: smirnovau@od-novogorsk.ru, stolyarovav@od-novogorsk.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/А.Ю. Смирнов  
м.п.

**ПОДРЯДЧИК:**

**ООО «АЛКОН»**

Юридический адрес: 129226, г. Москва, Сельскохозяйственная ул., д. 11 к. 3, помещ. 2/1  
ИНН 9717184083 КПП 771701001  
ОГРН 1257700425498  
р/с 40702810302620013701  
АО «АЛЬФА-БАНК», г. Москва  
БИК: 044525593  
к/с 30101810200000000593  
E-mail: : alkon.company@yandex.ru karyayev.alex@yandex.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/А.А. Каряев  
м.п.

**План-график производства работ  
по техническому обслуживанию Систем ППЗ**

<b>№</b>	<b>Наименование работ</b>	<b>Период производства работ в текущем месяце</b>
1	Производство работ по ТО по системе ВПВ	25-30
2	Производство работ по ТО насосной станции пожаротушения	25-30
3	Производство работ по ТО охранно-пожарной сигнализации	5-10
4	Производство работ по ТО противодымной вентиляции	25-30

Конкретная дата приезда специалистов для проведения работ будет оговариваться предварительно за 2-3 дня.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «Мультисервис плюс»**

Юридический адрес: 141435, Московская область, г. Химки, мкр. Новогорск, ул. Заречная, д.2, корп.2, эт. 1 пом. 084  
ИНН 5047161242, КПП 504701001  
ОГРН 1145047011691  
р/с 40702810400000083685  
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва  
БИК: 044525411  
к/с 30101810145250000411  
E-mail: smirnovau@od-novogorsk.ru,  
stolyarovav@od-novogorsk.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/А.Ю. Смирнов  
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

**ООО «АЛКОН»**

Юридический адрес:  
129226, г. Москва, Сельскохозяйственная ул., д. 11 к. 3, помещ. 2/1  
ИНН 9717184083 КПП 771701001  
ОГРН 1257700425498  
р/с 40702810302620013701  
АО «АЛЬФА-БАНК», г. Москва  
БИК: 044525593  
к/с 30101810200000000593  
E-mail: alkon.company@yandex.ru  
karyaev.alex@yandex.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/А.А. Каряев  
М.П.

**ПРОТОКОЛ**  
**согласования договорной цены**

Мы, нижеподписавшиеся, от лица «Исполнителя» - Генеральный директор ООО «АЛКОН» Каряев А.А., и от лица «Заказчика» - Генеральный директор ООО «Мультисервис плюс» Смирнова А.Ю., пришли к соглашению о величине договорной цены по техническому обслуживанию и ремонту систем противопожарной защиты жилого комплекса Олимпийская деревня (Новогорск Курорт), расположенном по адресу: Московская область, г.о. Химки, м-н Новогорск, ул. Ивановская, дом 51 корпус 2.

Общая стоимость технического обслуживания и ремонта систем противопожарной защиты составляет 76 697,03 рублей (Семьдесят шесть тысяч шестьсот девяносто семь рублей 03 копейки) в месяц, в том числе НДС 22% - 13 830,61 рублей (Тринадцать тысяч восемьсот тридцать рублей 61 копейка).

**ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «Мультисервис плюс»**

Юридический адрес: 141435, Московская область, г. Химки, мкр. Новогорск, ул. Заречная, д.2, корп.2, эт. 1 пом. 084  
ИНН 5047161242, КПП 504701001  
ОГРН 1145047011691  
р/с 40702810400000083685  
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва  
БИК: 044525411  
к/с 30101810145250000411  
E-mail: smirnovau@od-novogorsk.ru,  
stolyarovav@od-novogorsk.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/А.Ю. Смирнов  
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

**ООО «АЛКОН»**

Юридический адрес:  
129226, г. Москва, Сельскохозяйственная ул., д. 11 к. 3, помещ. 2/1  
ИНН 9717184083 КПП 771701001  
ОГРН 1257700425498  
р/с 40702810302620013701  
АО «АЛЬФА-БАНК», г. Москва  
БИК: 044525593  
к/с 30101810200000000593  
E-mail: alkon.company@yandex.ru  
karyayev.alex@yandex.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/А.А. Каряев  
М.П.