

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**общего собрания собственников в многоквартирном доме**  
**по адресу: Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, дом 2**

г. Сосногорск

«17» апреля 2024 год

С «24» марта по «14» апреля 2024 года проведено общее собрание собственников помещений в МКД, расположенном по адресу: Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, д. 2 в форме очно-заочного голосования.

Инициатор годового общего собрания: Общество с ограниченной ответственностью «Рассвет».

Место проведения очного обсуждения вопросов повестки дня общего собрания – у 2-го подъезда многоквартирного дома, расположенного по адресу: Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, д. 2.

Дата и время проведения очного обсуждения вопросов повестки дня: 24.03.2024 г. в 10:00.

Дата начала голосования: «24» марта 2024 года 09 часов 00 минут.

Дата окончания голосования: «14» апреля 2024 года 17 часов 00 минут.

**Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, дом 2. Форма проведения собрания - очно-заочное голосование.**

**Вводная часть:**

Инициатор общего собрания: ООО «Рассвет» (ОГРН 1091108000807).

«Присутствующие»: Список лиц, принявших участие в голосовании, прилагается (Приложение № 2).

Общее количество голосов собственников помещений в МКД – **1988,74**

Количество голосов собственников помещений МКД, принявших участие в голосовании – **1315,0** что составляет **66,12** %.

Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома составляет - **1988,74 кв.м.**

**Кворум имеется.**

**Собрание состоялось.**

**Повестка дня общего собрания:**

1. Избрание Председателя и секретаря собрания.
2. Избрание состава счетной комиссии.
3. Утверждение условий дополнительного соглашения № 1 к действующему договору управления.
4. Рассмотрение и утверждение Перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества.
5. Выбор Совета и председателя Совета МКД.
6. Выбор места и адреса хранения протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

**Основная часть:**

**1. Избрание председателя и секретаря собрания.**

*Предложено избрать:*

		<b>ЗА</b>	<b>ПРОТИВ</b>	<b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b>
Председатель собрания	Мелехин Е.С.	1315,0	0	0
Секретарь собрания	Вернохаева М.А.	1315,0	0	0

**Решили:** Избрать председателем собрания Мелехина Евгения Сергеевича, секретарем собрания Вернохаеву Марию Александровну.

**Решение принято.**

**2. Избрание состава счетной комиссии.**

*Предложено:* выбрать в состав счетной комиссии от ООО «Рассвет» Яковлеву Татьяну Ивановну.

**ЗА**       **ПРОТИВ**       **ВОЗДЕРЖАЛСЯ**

**Решили:** выбрать в состав счетной комиссии Яковлеву Т.И.

**Решение принято.**

**3. Утверждение условий дополнительного соглашения № 1 к действующему договору управления.**

*Предложено:* утвердить условия договора управления, предложенные управляющей организацией и отраженные в дополнительном соглашении № 1 к договору управления от 01.07.2018 г.

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ

*Решили:* утвердить условия договора управления, в предложенном управляющей организацией варианте и отраженные в дополнительном соглашении № 1 к договору управления от 01.07.2018 г.  
**Решение принято.**

**4. Рассмотрение и утверждение Перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества.**

*Предложено:* утвердить перечень работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размер платы за содержание и ремонт общего имущества на 2024 год, предложенные управляющей организацией: содержание – 29,42 руб./кв.м.; текущий ремонт – 5,16 руб./кв.м.

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ

*Решили:* утвердить перечень работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размер платы за содержание и ремонт общего имущества на 2024г., предложенные управляющей организацией: содержание – 29,42 руб./кв.м.; текущий ремонт – 5,16 руб./кв.м.  
**Решение принято.**

**5. Выбор Совета МКД и председателя Совета МКД.**

*Предложено:* утвердить совет многоквартирного дома из числа собственников помещений многоквартирного дома, члены Совета МКД.

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ

*Решили:* утвердить совет многоквартирного дома из числа собственников помещений многоквартирного дома, члены Совета МКД.  
**Решение принято.**

**6. Принятие решения об определении места хранения документов общего собрания.**

*Предложено:* местом хранения протоколов общих собраний и материалов к ним определить офис ООО «Рассвет».

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ


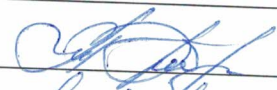

**Решение принято.**

К протоколу прилагаются:

1. Приложение № 1 Реестр собственников помещений в многоквартирном доме - на 1 л. в 1 экз.;
2. Приложение № 2 Реестр собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании - на 12 л. в 1 экз.;
3. Приложение № 3 Уведомление о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – на 1 л. в 1 экз.;
4. Приложение № 4 Уведомление о результатах проведения общего собрания собственников помещений - на 1 л. в 1 экз.;
5. Материалы, предоставленные для ознакомления собственникам для решения вопросов повестки дня – на 4 л. в 1 экз.

Председатель собрания:

Секретарь собрания:

Е.С. Мелехин

М.А. Вернохаева

Т.И. Яковлева



Реестр собственников МКД по адресу: Республика Коми, г.Сосногорск, ул.Зон Космодемьянской, дом 2

№ кв.	Собственники	Документ основания	Доля (часть)	Площадь
1	Терентьев Алексей Юрьевич	Собственность, № 11-11/019-11/019/002/2016-3084/2 от 28.12.2016	1	29,8
2	Гурьянова Римма Васильевна	Собственность,	1	42,5
3	Кожухов Дмитрий Сергеевич	Собственность, № 11-11-19/011/2006-319 от 20.03.2006	1	57,9
4	Гатулис Елена Витальевна	собственность, 11:19:0801002:465-11/059/2024-7 от 13.03.2024	1	29,2
5	Ивонина Нина Сергеевна	Собственность, № 11-11-19/009/2013-224 от 26.04.2013	1	30
6	Юсипшин Владимир Николаевич	Собственность, № 11-11-19/012/2012-398 от 10.07.2012	1	42,9
7	Рогачёв Евгений Владимирович	Собственность, № 11-11-19/051/2006-568 от 18.12.2006	1	56,6
8	Русских Галина Николаевна	Собственность, № 11-11-19/022/2014-242 от 17.04.2014	1	29
9	Бургарт Мария Владимировна	Общедолевая собственность 11:19:0801002:483-11/058/202-6 от 17.03.2020	1/5	30,54
	Новосад Анастасия Николаевна	Общедолевая собственность 11:19:0801002:483-11/058/202-5 от 17.03.2020	1/5	
	Новосад Юлия Николаевна	Общедолевая собственность 11:19:0801002:483-11/058/202-4 от 17.03.2020	1/5	
	Новосад Николай Сергеевич	Общедолевая собственность 11:19:0801002:483-11/058/202-3 от 17.03.2020	1/5	
10	Жаравина Любовь Львовна	Свидетельство о праве на наследство от 01.07.2020 г.	1	42,5
11	Неизвестный собственник	Наследство	1	57,1
12	ЩЕРБАКОВА ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА	Собственность, № 11-11-19/014/2011-345 от 26.10.2011	1	29,7
13	КИРИЛЕНКО АЛЕКСАНДР ВИКТОРОВИЧ	Собственность, № 11-11-19/043/2005-316 от 19.09.2005	1	29,9
14	Корчагин Станислав Михайлович	Долевая собственность, № 11-11-19/009/2013-974 от 06.07.2013, 1/2	1/2	42,9
	неизвестный собственник	наследство	1/2	
15	МО ГП "Сосногорск"	выписка 4102 от 18.03.2024г.	1/2	
16	Осташов Иван Всеволодович	Собственность, № 11-11-19/022/2013-278 от 11.07.2013	1	55,5
17	ЧЕРНИКОВА НАДЕЖДА АЛЕКСАНДРОВНА	Долевая собственность, № 11-01/19-13/2004-1612 от 24.09.2004, 1/3	1/3	29,3
	Перепелица АННА ЮРЬЕВНА	Долевая собственность, № 11-01/19-13/2004-1612 от 24.09.2004, 1/3	1/3	54,1
	ЧЕРНИКОВ ЮРИЙ МАКСИМОВИЧ	Долевая собственность, № 11-01/19-13/2004-1612 от 24.09.2004, 1/3	1/3	
18	Демьянович Виктор Петрович	Долевая собственность, № 11-11-19/022/2010-365 от 15.01.2011, 1/2	1/2	39,5
	Демьянович Людмила Александровна (25.02.1935)	Долевая собственность, № 11-11-19/022/2010-365 от 15.01.2011, 1/2	1/2	
19	Иванов Максим Георгиевич	Долевая собственность, № 11-11-19/001/2013-263 от 15.02.2013, 1/2	1/2	54,4
	Иванова Галина Петровна	Долевая собственность, № 11-11-19/001/2013-263 от 15.02.2013, 1/2	1/2	
20	Гаврюкова Ирина Михайловна	Собственность 11:19:0801002:469-11/058/2020-4 от 18.12.2020	1	29,5
21	Никонов Артём Сергеевич	Собственность 11:19:0801002:475-11/058/2021-3 от 14.09.2021 г.	1	55
22	МО ГП "Сосногорск"	выписка 4102 от 18.03.2024г.	1	40,1
23	Баранов Сергей Юрьевич	Долевая собственность, № 11-11-19/004/2009-019 от 24.01.2009, 1/3	1/3	57,3
	Филёва Надежда Юрьевна	Долевая собственность, № 11-11-19/004/2009-019 от 24.01.2009, 1/3	1/3	
	Филёва Надежда Юрьевна	Долевая собственность, № 11-11/019-11/019/002/2016-1472/1 от 20.07.2016, 1/6	1/6	
	Баранов Сергей Юрьевич	Долевая собственность, № 11-11/019-11/019/002/2016-1471/2 от 20.07.2016, 1/6	1/6	
24	Левых Татьяна Васильевна	Собственность, № 11-11-19/022/2013-031 от 26.06.2013	1	28,4
25	ХЛОМОВА ТАТЬЯНА ПАВЛОВНА	Долевая собственность, № 11-01/19-12/2003-049 от 18.02.2003, 1/2	1/2	54,9
	ХЛОМОВА ТАТЬЯНА ПАВЛОВНА	Долевая собственность, № 11-11/019-11/019/002/2016-2616/2 от 19.11.2016, 1/2	1/2	
26	Краева Галина Ивановна	Собственность, № 11-11-19/001/2008-004 от 05.02.2008	1	39,6
27	Михеева Анна Леонидовна	Долевая собственность, № 11-11-19/001/2013-390 от 14.02.2013, 1/2	1/2	57,1
	Яруничева Лариса Ивановна	Долевая собственность, № 11-11-19/001/2013-390 от 14.02.2013, 1/2	1/2	
28	ВОРОБЬЕВА МАЙЯ ПАВЛОВНА	Собственность, № 11-01/19-08/2000-491.1 от 06.07.2000	1	29
29	МО ГП "Сосногорск"	выписка 4102 от 18.03.2024г.	1	55,8
30	МО ГП "Сосногорск"	выписка 4102 от 18.03.2024г.	1	39,6
31	Торопов Андрей Федорович	Собственность, № 11-01/19-12/2001-074 от 23.07.2001	1	57
32	КЛИНЦОВА ТАМАРА АНДРЕЕВНА	Собственность, № 11-11-19/007/2008-147 от 21.11.2008	1	29,5
33	КАРЛАШОВА ГАЛИНА ПАВЛОВНА	Собственность, № 11-01/19-10/2001-547 от 22.05.2001	1	28,7
35	Пушина Мария Александровна	Собственность, № 11-01/19-18/2003-600 от 30.06.2003	1	29
36	СЫСКИНА ГАЛИНА МИХАЙЛОВНА	Собственность, № 11-01/19-10/2001-660 от 14.06.2001	1	56,2
37	Пушина Дина Раджабовна (26.12.1949)	Собственность, № 5723 от 01.07.1997, 1/2	1/2	42,2
	Пушина Мария Александровна	Собственность, № 2723	1/2	
38	Бузук Зоя Борисовна	Собственность 11:19:0801002:482-11/058/2020-3 от 28.09.2020	1	30,1
39	Ивкина Манефа Авксентьевна	Собственность, № 11-11-19/004/2008-159 от 12.03.2008	1	30,2
40	РЫЖЕНКОВА ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА	Долевая собственность, № 11-11-19/042/2006-799 от 03.10.2006, 2/3	2/3	55
	РЫЖЕНКОВА ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА	Долевая собственность, № 11-11-19/012/2012-731 от 03.08.2012, 1/3	1/3	
41	Пошта Павел Николаевич	собственность, № 11-11-19/007/2007-507 от 07.11.2007, 1/2 + наследство	1	42,1
42	Краева Галина Григорьевна	Собственность, № 11-11-19/020/2010-528 от 02.12.2010	1	30,1
43	Качуляк Алексей Михайлович	Собственность 11:19:0801002:502-11/058/2022-2 от 23.05.2022	1	29,9
44	Кисилица Владимир Петрович	Собственность, № 11-11/019-11/019/001/2015-2/2 от 17.01.2015	1	56,2
45	Неизвестный собственник	наследство	1	41,7
46	Герлих Константин Андреевич	Собственность, № 11-11/019-11/019/002/2016-2933/2 от 22.12.2016	1	30,4
	Общество с ограниченной ответственностью "Славянка", ИНН: 1108016431	Собственность, № 11-11-19/022/2014-059 от 23.04.2014	1	130,8







6	Юсипшин Владимир Николаевич	Собственность, № 11-11-19/012/2012-398 от 10.07.2012	1	42,9									
7	Рогачёв Евгений Владимирович	Собственность, № 11-11-19/051/2006-568 от 18.12.2006	1	56,6	3А	3А	3А	3А	3А	3А			
8	Русских Галина Николаевна	Собственность, № 11-11-19/022/2014-242 от 17.04.2014	1	29									
9	Бургарт Мария Владимировна	Общедолевая собственность 11:19:0801002:483-11/058/202-6 от 17.03.2020	1/5	30,54									
	Новосад Анастасия Николаевна	Общедолевая собственность 11:19:0801002:483-11/058/202-5 от 17.03.2020	1/5										
	Новосад Юлия Николаевна	Общедолевая собственность 11:19:0801002:483-11/058/202-4 от 17.03.2020	1/5										
	Новосад Николай Сергеевич	Общедолевая собственность 11:19:0801002:483-11/058/202-3 от 17.03.2020	1/5										
10	Жаравина Любовь Львовна	Свидетельство о праве на наследство от 01.07.2020 г.	1	42,5	3А	3А	3А	3А	3А	3А			
11	Бужнова Евгения Александровна	Долевая собственность, № 11-11-19/002/2008-162 от 27.02.2008, 1/2	1/2	57,1									
	Бужнов Владимир Николаевич	Долевая собственность, № 11-11-19/002/2008-162 от 27.02.2008, 1/2	1/2										
12	Щербакова Татьяна Николаевна	Собственность, № 11-11-19/014/2011-345 от 26.10.2011	1	29,7									
13	Кириленко Александр Викторович	Собственность, № 11-11-19/043/2005-316 от 19.09.2005	1	29,9	3А	3А	3А	3А	3А	3А			
14	Корчагин Станислав Михайлович	Долевая собственность, № 11-11-19/009/2013-974 от 06.07.2013, 1/2	1/2	42,9									
		наследство	1/2										
15	МО ГП "Сосногорск"	Выписка из реестра муниципальной собственности от 14.03.2024 № 4068	1	55,5									







Реестр собственников жилых помещений по адресу: Республика Коми, г. Сосногорск, ул. З. Космодемьянской, д. 2, принявших участие в общем собрании, проведенном в очно-заочной форме с «24» марта по «14» апреля 2024г.  
(2 под. кв. 17-32)

Вопросы, вынесенные на голосование:

1. Избрание председателя и секретаря собрания: предложено избрать председателем собрания Мелехина Евгений Сергеевич, секретарем собрания Вернохлеву Мария Александровна;
2. Избрание состава счетной комиссии: предложено избрать в состав счетной комиссии собственника от ООО «Рассвет» Яковлеву Татьяну Ивановну.
3. Утверждение условий дополнительного соглашения № 1 к действующему договору управления: предложено утвердить условия договора управления, предложенные управляющей организацией и отраженные в дополнительном соглашении № 1 к договору управления от 24.04.2018 г.
4. Рассмотрение и утверждение перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества: предложено утвердить перечень работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества на 2024 г., предложенные управляющей организацией: содержание – 29,42 руб./кв. м; текущий ремонт – 5,16 руб./кв.м.
5. Выбор членов Совета и председателя Совета дома: предложено выбрать в состав Совета МКД из собственников жилых помещений – Председатель Совета МКД: 1. \_\_\_\_\_, 2. \_\_\_\_\_, 3. \_\_\_\_\_, собственник квартиры \_\_\_\_\_.

6. Выбор места и адреса хранения протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование: предложено местом хранения протоколов общих собраний и материалов к ним определить офис управляющей организации.

№ кв	Ф.И.О. собственника	Док. на право собственности	Доля соб-ти	Пл. кв.	1	2	3	4	5	6	подпись
17	Черникова Надежда Александровна	Долевая собственность, № 11-01/19-13/2004-1612 от 24.09.2004, 1/3	1/3	54,1	за	за	за	за	за	за	Лож
	Перепелица Анна Юрьевна	Долевая собственность, № 11-01/19-13/2004-1612 от 24.09.2004, 1/3	1/3		за	за	за	за	за	за	Тель
	Черников Юрий Максимович	Долевая собственность, № 11-01/19-13/2004-1612 от 24.09.2004, 1/3	1/3		за	за	за	за	за	за	Евг
18	Демьянович Виктор Петрович	Долевая собственность, № 11-11-19/022/2010-365 от 15.01.2011, 1/2	1/2	39,5							
	Демьянович Людмила Александровна	Долевая собственность, № 11-11-19/022/2010-365 от 15.01.2011, 1/2	1/2								









Реестр собственников жилых помещений по адресу: Республика Коми, г. Сосногорск, ул. 3. Космодемьянской, д. 2, принявших участие в общем собрании, проведенном в очно-заочной форме с «24» марта по «14» апреля 2024г.  
(3 под. кв. 33-46)

Вопросы, вынесенные на голосование:

1. Избрание председателя и секретаря собрания: предложено избрать председателем собрания Мелехина Евгений Сергеевич, секретарем собрания Вернохлеву Мария Александровна;
2. Избрание состава счетной комиссии: предложено избрать в состав счетной комиссии собственника от ООО «Рассвет» Яковлеву Татьяну Ивановну;
3. Утверждение условий дополнительного соглашения № 1 к действующему договору управления: предложено утвердить условия договора управления, предложенные управляющей организацией и отраженные в дополнительном соглашении № 1 к договору управления от 24.04.2018 г.
4. Рассмотрение и утверждение перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества: предложено утвердить перечень работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества на 2024 г., предложенные управляющей организацией; содержание – 29,42 руб./кв. м; текущий ремонт – 5,16 руб./кв.м.
5. Выбор членов Совета и председателя Совета дома: предложено выбрать в состав Совета МКД из собственников жилых помещений: Председатель Совета МКД: 1. \_\_\_\_\_, 2. \_\_\_\_\_, 3. \_\_\_\_\_, собственник квартиры \_\_\_\_\_.

6. Выбор места и адреса хранения протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование: предложено местом хранения протоколов общих собраний и материалов к ним определить офис управляющей организации.

№ кв	Ф.И.О. собственника	Док. на право собственности	Доля соб-ти	Пл. кв.	1	2	3	4	5	6	подпись
33	Суслова Августа Павловна	Свидетельство о праве на наследство по закону от 13.09.2019 №11/55-н/11-2019-1-1187	1	28,7	30	30	30	30	30	30	сусл
35	Пушина Мария Александровна	Собственность, № 11-01/19-18/2003-600 от 30.06.2003	1	29	30	30	30	30	30	30	Пушина
36	Сыскина Галина Михайловна	Собственность, № 11-01/19-10/2001-660 от 14.06.2001	1	56,2	30	30	30	30	30	30	Сыскина
37	Пушина Дина Раджабовна	Собственность, № 5723 от 01.07.1997, 1/2	1/2	42,2	30	30	30	30	30	30	Пушина
	Пушина Мария Александровна	Собственность, № 2723	1/2	30	30	30	30	30	30	30	Пушина
38	Бузук Зоя Борисовна	Собственность 11:19:0801002:482-11/058/2020-3 от 28.09.2020	1	30,1	30	30	30	30	30	30	Бузук

39	Ивкина Манефа Авксентьевна	Собственность, № 11-11- 19/004/2008-159 от 12.03.2008	1	30,2	за	за	за	за	за	за	за	11.00
40	Рыженкова Ольга Владимировна	Долевая собственность, № 11-11- 19/042/2006-799 от 03.10.2006, 2/3	2/3	55	за	за	за	за	за	за	за	09
	Рыженкова Ольга Владимировна	Долевая собственность, № 11-11- 19/012/2012-731 от 03.08.2012, 1/3	1/3		за	за	за	за	за	за	за	09
41	Пошта Павел Николаевич	Долевая собственность, № 11-11- 19/007/2007-507 от 07.11.2007, 1/2	1/2	42,1	за	за	за	за	за	за	за	11.09
	<del>Пошта Мария Николаевна</del>	<del>Долевая собственность, № 11-11- 19/007/2007-507 от 07.11.2007, 1/2</del>	<del>1/2</del>									
42	Краева Галина Григорьевна	Собственность, № 11-11- 19/020/2010-528 от 02.12.2010	1	30,1	за	за	за	за	за	за	за	09
43	Качуляк Алексей Михайлович	Собственность 11:19:0801002:502 -11/058/2022-2 от 23.05.2022	1	29,9								
44	Кисилица Владимир Петрович	Собственность, № 11-11/019- 11/019/001/2015-2/2 от 17.01.2015	1	56,2	за	за	за	за	за	за	за	09
45	<del>Габова Мария Дмитриевна</del>	<del>Собственность, № 11-11- 19/019/2005-394 от 18.04.2005</del>	<del>1</del>	<del>41,7</del>								
46	Герлих Константин Андреевич	Собственность, № 11-11/019- 11/019/002/2016-2933/2 от 22.12.2016	1	30,4	за	за	за	за	за	за	за	09

Итого приняли участие в голосовании собственники, обладающие 430,20 голосами.



Сведения о собственнике помещения, участвующем в голосовании: ООО «Светлана» в лице  
Метельское предприятие 1-10 (фамилия, и.о. гражданина или наименование юридического лица)  
 № кв. 130,8, общая площадь помещения, находящегося в собственности 130,8 кв. м. Сведения о документе, подтверждающем право собственности на жилое помещение: Свидетельство о ГАП № 46-039634 от 23.04.2014г. Кочесов Ф.В.  
 Сведения о доверенном лице собственника, участвующем в голосовании вместо него:

(фамилия, и.о. гражданина или наименование юр. лица)

Данные доверенного лица собственника: \_\_\_\_\_  
 (паспортные данные для физ. лиц и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе для юр. лица)

**Правила заполнения листа голосования:** по каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей необходимо **выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в отведенном месте знак "+" или "V"**; при проставлении более одного знака при выборе собственником из предложенных решений на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

**1. Избрание председателя и секретаря собрания.**

Предложено избрать:

		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
Председатель собрания	Мелехин Е.С.	✓		
Секретарь собрания	Вернохаева М.А.	✓		

**2. Избрание состава счетной комиссии.**

Предложено: выбрать в состав счетной комиссии: \_\_\_\_\_  
 от ООО «Рассвет» Яковлеву Татьяну Иванову

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ

**3. Утверждение условий дополнительного соглашения № 1 к действующему договору управления.**

Предложено: утвердить условия договора управления, предложенные управляющей организацией и отраженные в дополнительном соглашении № 1 к договору управления от 24.04.2018 г.

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ

**4. Рассмотрение и утверждение перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества.**

Предложено: утвердить перечень работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размер платы за содержание и ремонт общего имущества на 2024г., предложенные управляющей организацией: содержание – 29,42 руб./кв. м; текущий ремонт – 5,16 руб./кв.м.

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ

**5. Выбор членов Совета и председателя Совета дома.**

Предложено: выбрать в состав Совета МКД из собственников жилых помещений:  
 Председатель Совета МКД: \_\_\_\_\_  
 Члены Совета МКД: 1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ

**6. Принятие решения об определении места хранения документов общего собрания.**

Предложено: местом хранения протоколов общих собраний и материалов к ним определить офис управляющей организации ООО «СК «Ваш дом».

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ

«10» апреля 2024г. Подпись Кочесов Ф.В.

Решение собственника помещения на общем собрании, проводимом в очно-заочной форме, многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Сосногорск, ул. 3. Космодемьянской, д. 2

Сведения о собственнике помещения, участвующем в голосовании: Мелехин Е.С.  
(фамилия, и.о. гражданина или наименование юридического лица)  
№ кв. 15, 22, 29, 30, общая площадь помещения, находящегося в собственности 199 кв. м. Сведения о документе, подтверждающем право собственности на жилое помещение: Выписка из Единого государственного реестра недвижимости № 14.03.2024 № 406  
Сведения о доверенном лице собственника, участвующем в голосовании вместо него:

(фамилия, и.о. гражданина или наименование юр. лица)

Данные доверенного лица собственника:

(паспортные данные для физ. лиц и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе для юр. лица)

**Правила заполнения листа голосования:** по каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей необходимо **выбрать один из вариантов решения** **поставить напротив него в отведенном месте знак "+" или "V"**; при проставлении более одного знака при выборе собственником из предложенных решений на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником **учитываться не будет.**

**1. Избрание председателя и секретаря собрания.**

Предложено избрать:

		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
Председатель собрания	Мелехин Е.С.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Секретарь собрания	Вернохаева М.А.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**2. Избрание состава счетной комиссии.**

Предложено: выбрать в состав счетной комиссии:

от ООО «СК «Ваш дом» Яковлеву Татьяну Иванову

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

**3. Утверждение условий дополнительного соглашения № 1 к действующему договору управления.**

Предложено: утвердить условия договора управления, предложенные управляющей организацией и отраженные в дополнительном соглашении № 1 к договору управления от 24.04.2018 г.

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

**4. Рассмотрение и утверждение перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества.**

Предложено: утвердить перечень работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размер платы за содержание и ремонт общего имущества на 2024г., предложенные управляющей организацией: содержание – 29,42 руб./кв. м; текущий ремонт – 5,16 руб./кв.м.

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

**5. Выбор членов Совета и председателя Совета дома.**

Предложено: выбрать в состав Совета МКД из собственников жилых помещений:

Председатель Совета МКД: \_\_\_\_\_

Члены Совета МКД: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

**6. Принятие решения об определении места хранения документов общего собрания.**

Предложено: местом хранения протоколов общих собраний и материалов к ним определить офис управляющей организации ООО «СК «Ваш дом».

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

«25» марта 2024г.

Подпись \_\_\_\_\_

С.И. Сидоров

А.И. Иванов



№ 4122от 18.03.2024

## Выписка из реестра муниципальной собственности

## муниципального образования городского поселения «Сосногорск»

по состоянию на 18.03.2024

№ п/п	Реестровый номер	Вид объекта имущества	Наименование	Адрес (местонахождение)	Площадь, кв.м.	Год ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансодержатель	Основание внесения в реестр
1	01850200/15	Жилой фонд	Квартира	Коми Респ, г. Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, д.2, кв. 15	55,5		226883,88	146591,28	Муниципальная казна	Распоряжение Правительства РК от 31.03.2009 г. № 101-р Акт приема-передачи от 01.04.2009 г.
2	01850200/22	Жилой фонд	Квартира	Коми Респ, г. Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, д.2, кв. 22	40,1		163928,71	105915,50	Муниципальная казна	Распоряжение Правительства РК от 31.03.2009 г. № 101-р Акт приема-передачи от 01.04.2009 г.
3	01850200/29	Жилой фонд	Квартира	Коми Респ, г. Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, д.2, кв. 29	55,8		228110,28	147383,66	Муниципальная казна	Распоряжение Правительства РК от 31.03.2009 г. № 101-р Акт приема-передачи от 01.04.2009 г.

4	01850200/30	Жилой фонд	Квартира	Коми Респ, г. Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, д-2, кв. 30	39,6	161884,71	104594,86	Муниципальная казна	Распоряжение Правительства РК от 31.03.2009 г. № 101-р Акт приемо- передачи от 01.04.2009 г.
---	-------------	------------	----------	---	------	-----------	-----------	------------------------	---

Председатель Комитета по управлению  
имуществом администрации муниципального района «Сосногорск»



А.Н. Усатов



УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ  
ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ  
(очно-заочная форма голосования)

«13» марта 2024 год

С «24» марта по «14» апреля 2024г. будет проводиться общее собрание собственников помещений в МКД, расположенном по адресу: **Республика Коми, г.Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, д. 2** в форме очно-заочного голосования.

Инициатор годового общего собрания ООО «Рассвет».

Место проведения очного обсуждения вопросов повестки дня общего собрания – у 2-го подъезда многоквартирного дома, расположенного по адресу: **Республика Коми, г.Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, д. 2.**

Дата и время проведения очного обсуждения вопросов повестки дня: **24.03.2024г. в 10:00.**

Дата начала голосования: «24» марта 2024 год 09 часов 00 минут.

Дата окончания голосования: «14» апреля 2024 год 17 часов 00 минут.

**Повестка дня общего собрания:**

1. Избрание председателя и секретаря собрания.
2. Избрание состава счетной комиссии.
3. Утверждение условий дополнительного соглашения № 1 к действующему договору управления.
4. Рассмотрение и утверждение перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества.
5. Выбор членов Совета и председателя Совета дома.
6. Принятие решения об определении места хранения документов общего собрания

С подробными материалами, касающимися повестки дня годового общего собрания, Вы можете ознакомиться по адресу: **Республика Коми, г.Сосногорск, ул. Оплеснина, д.18, офис ООО «Рассвет»**, согласовав по телефону 6-71-65 время, а так же на сайте управляющей организации <https://skvd-sosn.ru/> в разделе «дома» - Зои Космодемьянской д.2 - новости. Дополнительно сообщаем, что если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (форму доверенности можно взять в офисе управляющей компании).

**Уведомление о результатах проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:  
Республика Коми, г. Сосногорск, ул. З. Космодемьянской, д. 2**

С «24» марта по «14» апреля 2024 год проведено общее собрание собственников помещений в МКД, расположенном по адресу: г. Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, д. 2.

**Кворум имеется.**

**Решения по вопросам, вынесенным на голосование:**

1. Избрать председателем собрания Мелехина Е.С., секретарем собрания Вернохаеву М.А.  
**Проголосовали:** «За» 100%      «Против» 0%      «Воздержался» 0%  
**Решение принято.**
2. Выбрать в состав счетной комиссии Яковлеву Т.И.  
**Проголосовали:** «За» 100%      «Против» 0%      «Воздержался» 0%  
**Решение принято.**
3. Утверждение условий дополнительного соглашения № 1 к действующему договору управления  
**Проголосовали:** «За» 100%      «Против» 0%      «Воздержался» 0%  
**Решение принято.**
4. Рассмотрение и утверждение перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД и размера платы за содержание и ремонт общего имущества.  
**Проголосовали:** «За» 100%      «Против» 0%      «Воздержался» 0%  
**Решение принято.**
5. Утверждения порядка оплаты работ по вывозу снега с придомовой территории в зимний период.  
**Проголосовали:** «За» 90 %      «Против» 0%      «воздержался» 10 %  
**Решение принято.**
6. Принятие решения об определении места хранения документов общего собрания.  
**Проголосовали:** «За» 100%      «Против» 0%      «Воздержался» 0%  
**Решение принято.**



**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1**  
**к договору управления от 24.04.2018г. многоквартирным домом № 2**  
**по ул. З.Космодемьянской в г. Сосногорске**

Общество с ограниченной ответственностью «Рассвет» (далее - "Управляющая компания"), в лице директора Мелехина Евгения Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и собственники жилых помещений МКД, расположенного по адресу: **г. Сосногорск, ул. З.Космодемьянской, дом № 2**, с другой стороны (далее - Стороны), руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими нормативными документами заключили настоящие Соглашение о внесении изменений в договор управления от 24.04.2018г.:

1. Пункт 4.2. Договора управления утвердить в следующей редакции: «Цена Договора на момент его подписания определяется как сумма оплаты за:

- работы (услуги) по содержанию общего имущества МКД, включая расходы на управление;
- работы по текущему ремонту общего имущества;
- потребленные коммунальные ресурсы электроснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения при содержании общего имущества МКД, объем и стоимость которых определяется в соответствии с действующим законодательством».

2. Пункт 4.3. Договора управления утвердить в следующей редакции: «Порядок определения размера платы за содержание жилого помещения, включая работы и услуги по управлению, и ремонту общего имущества в многоквартирном доме утверждается общим собранием собственников помещений МКД и заключается в следующем:

- плата за содержание (с учетом управления) общим имуществом МКД определяется на весь срок действия договора. В случае изменения налогового, трудового или иного законодательства в части определения оплаты в отрасли ЖКХ, в течение действия договора, Управляющая организация предлагает общему собранию собственников на утверждение плату за содержание общего имущества, рассчитанную в соответствии с требованиями законодательства. При положительном решении ОСС по данному вопросу, применяется утвержденный размер платы за содержание общего имущества МКД.

- плата за текущий ремонт общего имущества МКД (расходы на текущий ремонт на очередной год) утверждается ежегодно с учетом предложений Управляющей организации и планом текущего ремонта, утвержденным на условиях договора управления. В случае принятия собственниками МКД решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме (согласно п.п.4.2 п.2. ст.44 ЖК РФ), стоимость, порядок проведения и оплаты данных работ утверждается Советом дома на основании предложений управляющей организации. Работы производятся и оплачиваются после подписания соответствующего соглашения председателем Совета дома и управляющей организацией.

Стороны договорились что в случае, если собственники не утвердили расходы на содержание и текущий ремонт на очередной год на основании предложений Управляющей организации или общее собрание не состоялось, Управляющая организация имеет право произвести индексацию размера платы за содержание жилого помещения, включая работы и услуги по управлению, и текущий ремонт общего имущества, но не более предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, утвержденного в республике Коми и (или) в МО МР «Сосногорск» (п.16 ст. 12 ЖК РФ).

- плата за непредвиденные работы (не предусмотренные утвержденным перечнем работ и услуг в Приложении № 2 к договору) устанавливается в размере не более 30% от стоимости работ по содержанию жилья, действующей на момент проведения непредвиденных работ, предъявляется к оплате только в случае необходимости проведения данных работ. Стоимость, порядок проведения и оплаты данных работ утверждается Советом дома на основании предложений Управляющей организации. Работы производятся и оплачиваются после подписания дополнительного соглашения к договору управления председателем Совета дома.

- плата за коммунальные ресурсы, используемые при содержании общего имущества, изменяется при изменении тарифов на соответствующий коммунальный ресурс.



**Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного жилого дома № 2, ул. Зоя  
Космодемьянская, г.Сосногорск, выполняемых за счет платы на управление, содержание и ремонт жилого дома.**

№ п/п	Перечень работ	Периодичность	Сумма в месяц с 1 м. кв.(руб)
<b>1. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирного дома</b>			
<b>1.1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:</b>			
	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам	2 раза в год	0,13
	<i>Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:</i>		
	1.признаков неравномерной осадки фундамента	2 раза в год	
	2.коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами	2 раза в год	
	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента.	2 раза в год	
<b>1.2. Работы, выполняемые в здании с подвалами:</b>			
	проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений .	2 раза в год	0,40
	проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы	2 раза в год	
	контроль за состоянием дверей подвалов, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в неделю	
	уборка подвала от мусора	по необходимости	
<b>1.3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:</b>			
	выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами	2 раза в год	0,37
	выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен	2 раза в год	
<b>1.4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:</b>			
	выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний;	2 раза в год	0,12
	выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборных железобетонных плит	2 раза в год	
	проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	2 раза в год	
<b>1.5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома</b>			
	контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	2 раза в год	0,12
	выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания	2 раза в год	
<b>1.6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирного дома:</b>			
	проверка кровли на отсутствие протечек	2 раза в год	0,94
	проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше	2 раза в год	
	выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках	2 раза в год	
	проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	2 раза в год	
	контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек	по необходимости	
	проверка и при необходимости очистка кровли от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	по необходимости	
	проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи	по необходимости	
<b>1.7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц, покрытий полов многоквартирного дома:</b>			
	выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	2 раза в год	0,07
	выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами	2 раза в год	
	проверка состояния основания, поверхностного слоя	2 раза в год	
<b>1.8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:</b>			
	выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	2 раза в год	
	контроль состояния и работоспособности подсветки входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)	по необходимости	



организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов (диагностирование)	1 раз в 5 лет	
при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению	1 раз в год	0,97
Круглосуточное аварийно-диспетчерское обеспечение внутридомового газового оборудования	365 дней в год	
<b>3. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме</b>		
<b>3.1. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:</b>		
влажное подметание лестничных клеток 1-2 этаж	301 раз в год	2,13
влажное подметание лестничных клеток 3-4 этаж	156 раз в год	
мытьё лестничных площадок и маршей 1-4 этаж	9 раз в год	0,51
влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	12 раз в год	0,19
мытьё окон	1 раз в год	0,01
проведение дератизации помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	4 раза в год	0,97
проведение дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	1 раза в год	0,46
<b>3.2. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными</b>		
сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеяности свыше 5 см	по необходимости	
очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по необходимости	
очистка придомовой территории от наледи и льда	по необходимости	1,17
очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	150 раз в год	
уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	150 раз в год	
<b>3.3. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:</b>		
уборка придомовой территории	151 раз в год	
очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома	151 раз в год	1,88
уборка газонов	151 раз в год	
уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	151 раз в год	
<b>3.4. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в</b>		
оперативно-диспетчерской обслуживание (Устранение аварии на внутридомовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома )	365 дней в год (круглосуточно)	10,43
автомобиль-фургон "Техническая помощь" на базе ГАЗ	365 дней в год (круглосуточно)	1,51
<b>4. Уборка снега с проезжей части дворовой территории</b>		
уборка снега с дорог		
вывоз снега с придомовой территории МКД	по необходимости	0,25
<b>5. Текущий ремонт общего имущества МКД</b>		
Текущий ремонт общего имущества МКД		5,16
<b>Общая площадь жилых (нежилых) помещений, м<sup>2</sup></b>		
Размер платы за содержание и ремонт общего имущества в МКД за 1 м <sup>2</sup> общей площади в месяц		1 988,30
Текущий ремонт общего имущества МКД		29,42
Итого за содержание и ремонт с 1м <sup>2</sup> в месяц		5,16
		<b>34,58</b>

**Управляющая компания :**

Директор ООО "Рассвет" \_\_\_\_\_ Е.С. Мелехин

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

**Собственник:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.