

1
ПРОТОКОЛ № 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества в доме, расположенного по адресу:

Гатчинский муниципальный район

Муниципальный район/Городской округ

город Коммунар

Муниципальное образование (в составе муниципального района)

ул. Пионерская, д. 2а.

от «25» апреля 2016 г., проводимого в очной форме

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых 32, нежилых - 2.

Общая площадь помещений в многоквартирном доме: всего 1237,45 кв. метров, в том числе 1123,05 кв. метров жилых помещений, 114,4 кв. метров нежилых помещений.

На собрании присутствовали собственники помещений (представители собственников) в количестве 31 человек, обладающие 912,005 голосами, что составляет 73,75 процентов от общего числа голосов всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется.

Общее собрание проводится по инициативе Управлений организации МЖО «Город Коммунар» и ЖКО по рассмотрению предложения поступившего от регионального оператора по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п.3 ст. 189 Жилищного кодекса РФ.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 43,75 % голосов от общего количества голосов.

При подсчете голосов 1 голос соответствует 1 кв.м. общей площади помещения, находящегося в собственности.

Кворум - имеется (указать имеется/не имеется).

Общее собрание собственников помещений - правомочно (указать правомочно/не правомочно).

Решения приняты большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 1 статьи 46 ЖК РФ.

Перечень (реестр) собственников Приложение № 1 к настоящему протоколу.

Сметная документация Приложение № 2 к настоящему протоколу.

Повестка дня собрания

1. Выборы председателя и секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня работ, предложенного к рассмотрению региональным оператором.
3. Утверждение смет расходов на капитальный ремонт.
4. Утверждение сроков проведения капитального ремонта, предложенных к рассмотрению региональным оператором.
5. Утверждение источников финансирования капитального ремонта.
6. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено утверждать сметы, согласно предложению регионального оператора, а также в случае принятия уполномоченным органом государственной власти нормативных актов, влияющих на изменение сметных расценок, подписывать

измененные сметы. Участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие акты, до полного завершения работ.

7. Выбор места хранения протоколов собрания.
8. Выборы ответственного лица за передачу/доставку/отправку оригиналов протоколов собрания на адрес регионального оператора НО «Фонд капитального ремонта МКД ЛО»: 191015, город Санкт-Петербург, Калужский переулок, дом 3.
9. Возложение на лицо, выбранное в п.8 настоящего протокола, обязанности по взаимодействию с региональным оператором не позднее десяти календарных дней, с даты окончания собрания собственников, по телефону 8(921)773-23-56 или электронной почте: muhina@lokaprem.ru.

РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ:

Решение по вопросам повестки дня	Результаты голосования (кол-во голосов, %)
<p>По вопросу 1 принято решение: Председателем общего собрания собственников МКД решили избрать <u>Петрову О. М. - адвокатский кабинет правового обслуживания</u> (Ф.И.О. полностью, адрес места проживания)</p>	ЗА – <u>70,38</u> % ПРОТИВ – <u>3,38</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ %
<p>Секретарем общего собрания собственников МКД решили избрать <u>Тимофееву Ю. В. - специалист по управлению МКД</u> (Ф.И.О. полностью, адрес места проживания)</p>	ЗА – <u>70,38</u> % ПРОТИВ – <u>3,38</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ %
<p>По вопросу 2 принято решение: Утвердить перечень работ и (или) услуг по капитальному ремонту в соответствии с предложением регионального оператора <u>согласно краткосрочному плану реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области, в 2016 году</u></p>	ЗА – <u>70,38</u> % ПРОТИВ – <u>3,38</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ %
<p>По вопросу 3 принято решение: Утвердить сметы расходов на капитальный ремонт (Приложение № 2 к настоящему протоколу):</p> <p>1. <u>Проектные работы (крыши) на сумму 219 297,00 руб.</u></p> <p>Итого: на сумму 219 297,00 руб.</p>	ЗА – <u>70,38</u> % ПРОТИВ – <u>3,38</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ %
<p>По вопросу 4 принято решение: Утвердить сроки проведения работ по капитальному ремонту согласно предложению регионального оператора 2016-2017 гг.:</p> <p>2016 г., необходимо выполнять требования законодательства РФ о соблюдении сроков при проведении конкурсных процедур. Процедуры занимают не менее 50 (пятидесяти) календарных дней с момента получения необходимой документации от собственников помещений или органов местного самоуправления.</p> <p>2017 г., в связи с тем, что краткосрочный план реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области разрабатывается на срок до 2 лет (п.3 Постановления Правительства Ленинградской области №218 от</p>	ЗА – <u>70,38</u> % ПРОТИВ – <u>3,38</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ %

<p>30.05.2014 г.), а также в связи с возможным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Принятием нормативных актов в законодательстве РФ, влияющих на перечень работ, сметы расходов на капитальный ремонт, источники финансирования и сроки проведения капитального ремонта; 2.Внесением изменений в региональную программу капитального ремонта Правительством Ленинградской области; 3.Отсутствием квалифицированных подрядных организаций на участие в конкурсе, и необходимостью повторной организации конкурсных процедур. <p>В случае возникновения одного или нескольких из перечисленных обстоятельств проведение работ по капитальному ремонту возможно без проведения внеочередного собрания собственников помещений.</p>	
<p>По вопросу 5 принято решение:</p> <p>Утвердить источники финансирования капитального ремонта многоквартирного дома согласно предложению регионального оператора:</p> <p><u>Средства собственников многоквартирного дома, аккумулируемые на общем счете регионального оператора за счет ежемесячных взносов собственников на капитальный ремонт.</u></p>	<p>ЗА – <u>70,38</u> % ПРОТИВ – <u>3,38</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – _____ %</p>
<p>По вопросу 6 принято решение:</p> <p>Выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено утверждать сметы, согласно предложению регионального оператора, а также в случае принятия уполномоченным органом государственной власти нормативных актов, влияющих на изменение сметных расценок, подписывать измененные сметы. Участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие акты, до полного завершения работ:</p> <p><u>Табришова Нина Анатольевна - 188320,</u> <u>Ленинградская область, Татчинский р-н</u> (Ф.И.О. полностью, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)) <u>г. Коммунар, ул. Тимирязевская, д. 2а - кв. 9</u></p>	<p>ЗА – <u>70,38</u> % ПРОТИВ – <u>3,38</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – _____ %</p>
<p>По вопросу 7 принято решение:</p> <p>Утвердить место хранения и ответственное лицо за сохранность протоколов собрания:</p> <p><u>ИТМО г. Коммунар, МКС, ул. Татчинская,</u> <u>д. 2а ответственность осуществляет по</u> <u>управлению ИТМО Жирова И.С.</u> (Ф.И.О, адрес, контактный телефон)</p>	<p>ЗА – <u>66,87</u> % ПРОТИВ – <u>6,9</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – _____ %</p>
<p>По вопросу 8 принято решение:</p> <p>Утвердить ответственное лицо за передачу/доставку/отправку оригиналов протоколов собрания на адрес регионального оператора НО «Фонд капитального ремонта МКД ЛО»: 191015, город Санкт-Петербург, Калужский переулок, дом 3.</p> <p><u>Табришова Н.А. - собственник кв. №9,</u> (Ф.И.О, адрес, контактный телефон) <u>ул. Тимирязевская, д. 2а</u></p>	<p>ЗА – <u>63,43</u> % ПРОТИВ – <u>5,14</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – <u>5,17</u> %</p>
<p>По вопросу 9 принято решение:</p> <p>Возложить на лицо, выбранное в п.8 настоящего протокола, обязанности по взаимодействию с региональным оператором не</p>	<p>ЗА – <u>40,38</u> % ПРОТИВ – <u>3,38</u> % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – _____ %</p>

позднее десяти календарных дней, с даты окончания собрания собственников, по телефону 8(921)773-23-56, контактное лицо Фонда Светлана Владимировна, или по электронной почте muhina@lokaprem.ru.

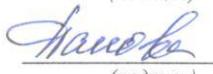
Приложения к протоколу:

1. Перечень (реестр) собственников.
2. Утвержденные сметы расходов на капитальный ремонт.
3. Доверенности представителей собственников помещений в количестве 0 штук.

Председатель собрания

 Мешчерьева О.М. «25» 04 2016г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь собрания

 Лашова Ю.Е. «25» 04 2016г.
(подпись) (Ф.И.О.)